



MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV
náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
MALÉHO ROZSAHU**

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen "zákon") a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi (dále jen "Pravidla")

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby mimo režim zákona (dále též "veřejná zakázka").

Název akce: **Zhotovení projektové dokumentace v rozsahu a obsahu dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení, dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby „Přechod pro chodce, zastávky a chodníky u silnice I/39, Plevno, Český Krumlov“**

Evidenční číslo veřejné zakázky: VZCK 0016/2017

1. Identifikační údaje zadavatele

Město Český Krumlov

sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

zastoupen: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města

Kontaktní osoba ve věcech technických: Karel Jirovec, investiční technik, odbor investic Městský úřad Český Krumlov, tel. 380 766 710, email: karel.jirovec@mu.ckrumlov.cz.

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: Jolana Benešová, odbor investic Městský úřad Český Krumlov, tel. 380 766 701, email: jolana.benesova@mu.ckrumlov.cz.

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Zadání

Zadavatel tímto sděluje uchazečům, že veškeré potřebné dokumenty a doklady a veškeré informace k veřejné zakázce naleznou na profilu zadavatele: <https://zakazky.ckrumlov.cz/>.

2.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je

- zhotovení **projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí** v rozsahu a obsahu projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozd. předpisů, a Vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozd. předpisů, a to v rozsahu přiměřeném charakteru stavby (dále jen "DUR"),
- zajištění **inženýrské činnosti** pro získání pravomocného rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení,
- zhotovení **projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení** v rozsahu a obsahu projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb. o územním

plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozd. předpisů, a Vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozd. předpisů, a to v rozsahu přiměřeném charakteru stavby (dále jen "**DSP**"),

- zajištění inženýrské činnosti pro získání pravomocného stavebního povolení,
- zhotovení **projektové dokumentace pro provádění stavby** v rozsahu a obsahu Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozd. předpisů, doplněné o dokladovou část, která bude obsahovat zejména doklady prokazující existenci všech sítí v dotčeném území, připojovací podmínky jednotlivých správců, písemná stanoviska - souhlasy všech dotčených orgánů k PD (zejména vyjádření dotčeného orgánu státní památkové péče), smluvně zajištěná případná věcná břemena, písemné souhlasy dotčených účastníků řízení, všechny potřebné smlouvy o smlouvách budoucích příp. další doklady, nezbytně nutné průzkumy a zaměření nutná pro zdárné dokončení daného stupně projektové dokumentace (např. geodetická zaměření území, zaměření stávajícího stavu objektu(ů), radonový průzkum, geologický průzkum a další) (dále jen "**DPS**"),
- zpracování soupisů prací s výkazem výměr (v rozsahu dle § 3 a násl. Vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozd. předpisů (dále též "Vyhláška č. 169/2016 Sb.)) a zpracování soupisů vedlejších a ostatních nákladů (v rozsahu dle § 8 a násl. Vyhlášky č. 169/2016 Sb.) (dále jen "**soupisy práce**"),
- zpracování oceněných soupisů práce s uvedením použité cenové soustavy.

Součástí předmětu plnění není spolupráce při provádění stavby – autorský dozor.

Požadavky na zpracování a dodání projektové dokumentace

Rozsah a obsah projektové dokumentace musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozd. předpisů (dále též "stavební zákon"), a Vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozd. předpisů (dále též "Vyhláška č. 499/2006 Sb.") s tím, že rozsah a obsah projektové dokumentace bude přizpůsoben charakteru stavby.

Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení a pro provádění stavby musí být provedena rovněž v souladu Vyhláškou č. 169/2016 Sb.

Soupisy prací s výkazem výměr v elektronické podobě nebudou obsahovat matematické návaznosti jednotlivých výpočtů (vzorce). V žádné z částí DSP a DPS (technická zprávy, soupisy prací, výkaz výměr aj.) nebudou použity komerční názvy výrobků či výrobců (nutno nahradit popisem nezavádějící objektivní formou). Součástí DSP a DPS bude zakreslení souvisejících venkovních inženýrských sítí. V rámci DSP a DPS požadujeme zpracování a zajištění potřebných podkladů pro zpracování projektové dokumentace, např. doměření současného stavu, provedení dalších nezbytných průzkumů atd.

Nedílnou součástí projektové dokumentace bude plán BOZP, vypracovaný určeným koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi během přípravy stavby v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozd. předpisů. Koordinátor BOZP bude určen zadavatelem nejpozději ke dni podpisu smlouvy o dílo. Součástí DSP a DPS musí být zásady organizace výstavby (ZOV), které budou v rámci výrobních výborů před podáním žádosti o stavební povolení řádně projednány a schváleny.

DSP a DPS bude zpracována v pěti vyhotoveních v písemné formě a ve dvou vyhotoveních v digitální podobě (na CD nebo DVD) v následující specifikaci:

- formát výkresů: *.pdf,
- formát textů: *.doc,
- formát rozpočtů: neoceněné a oceněné soupisy prací ve formátu *.xls, .xc4, .esoupis, Excel VZ nebo jiném obdobném výstupu kompatibilním s MS Excel,
- formát dokladové části: *.jpg nebo *.pdf,
- formát fotodokumentace stávajícího stavu: *.jpg.

Všechna písemná vyhotovení DSP a DPS a digitální vyhotovení (na CD nebo DVD) budou obsahovat dokladovou část, plán BOZP a ZOV.

Písemná vyhotovení DSP a DPS s č. 1 a 2 a jedno digitální vyhotovení (na CD nebo DVD) budou objednateli předána ve smluvně dohodnutém termínu předání a převzetí DSP a DPS. Písemná vyhotovení DSP ověřené příslušným správním úřadem a zbývající CD nebo DVD budou objednateli předána do 7 dnů od zajištění pravomocného stavebního povolení a ve stejné lhůtě budou aktualizována i první dvě písemná vyhotovení DSP.

Písemná vyhotovení DPS č. 1 a 2 musí obsahovat neoceněné a oceněné soupisy prací s uvedením použité cenové soustavy. Další písemná vyhotovení DPS budou obsahovat pouze neoceněné soupisy prací. Soupisy prací musí být zpracovány jako položkové, po jednotlivých stavebních oddílech, oceněné soupisy prací budou obsahovat jednotkové ceny materiálů a prací, přičemž cena nesmí přesáhnout částku uvedenou v aktuálním ceníku RTS nebo jiné použité cenové soustavy. Soupisy prací musí být zpracovány v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. a musí být dále členěny podle příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozd. předpisů (dále jen "ZDP") a v souladu s Pokynem GFŘ č. D-6 - čj. 32320/11-3 - k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení ZDP. Soupisy prací musí být úplné, aby umožnily provedení stavby a její uvedení do provozu (např. zkoušky, revize, zpracování DSPS apod.).

Projektová dokumentace bude členěna na tyto základní stavební objekty:

SO 01 Přechod pro chodce, zastávky autobusů, chodníky

SO 02 Parkovací plocha

SO 03 Veřejné osvětlení, osvětlení přechodu

2.3. Popis stavby:

Podrobný popis rozsahu předpokládané stavby je uveden v příloze č. 8. Pro zpracování návrhu řešení poskytne zadavatel uchazeči veškeré podklady, které byly v souvislosti se záměrem vybudovat v uvedené lokalitě přechod nebo autobusovou zastávku již vyhotoveny a jsou v držení zadavatele.

SO 01 Přechod pro chodce, zastávky autobusů, chodníky

Přechod pro chodce je přesunut mimo křižovatku ke křižovatce sil. I/39 a ul. Za Plevnem, konkrétně před provozovnu v přilehlém objektu. V situaci je navržen přechod přes dva jízdní pruhy délky 7,0 m, zúžení sil. I/39 vysazenou chodníkovou plochou. Možno je i zřízení děleného ochranného ostrůvku, zde je nutné ověřit realizovatelnost z hlediska šířkových poměrů a pohybu vozidla v křižovatce, nutné je podrobné zaměření. Ochranu rozhledu na přechodu pro chodce zajišťuje stavba vysazené chodníkové plochy, která zasahuje do přilehlé zpevněné plochy před restaurací. Na druhé straně přechodu bude muset být zřízena opěrná zídka. Chodník je zde dále veden podél parkoviště s připojením na stávající chodník. Bude upraven vjezd do parkoviště jako chodníkový přejezd. Parkoviště bude upraveno na stání ve dvou kolmých řadách s délkou stání 4,5 m s komunikací mezi stáními šířky 6,0 m. Autobusová zastávka je odsunuta směrem k Č. Budějovicím, je navržen záliv pro dva autobusy délky 12 m. podél zálivu je navrženo nástupiště š. 2,5 m a dále nový chodník ke stávajícímu chodníku. Pro návrh zálivu zastávky na protější straně (nebylo předmětem studie) bude krom pozemků ŘSD využito i pozemku p.č. 178/25 ve vlastnictví města – pro návrh je jako vodítko možno použít stávající PD a stavební povolení z roku 2006.

SO 02 Parkovací plocha

Jedná se o úpravu stávající parkovací plochy dle příslušných předpisů.

SO 03 Veřejné osvětlení, osvětlení přechodu

Jedná se o návrh veřejného osvětlení a osvětlení přechodu pro chodce, doložené světelným výpočtem.

V případě nutnosti zřízení dalších objektů (např. překládky inženýrských sítí) budou tyto objekty dodatečně zhotovitelem zahrnuty do projektové dokumentace po předchozím odsouhlasení objednatelem.

Navržené technické řešení a rozsah opravy budou vycházet ze zhotovitelem provedených průzkumů.

2.4. Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Český Krumlov, Plevno, pozemky p.č. 178/25, p.č. 219/36, p.č. 219/99, p.č. 219/119, p.č. 1525/1, k.ú. Přísečná-Domoradice, obec Český Krumlov.

4. Doba plnění veřejné zakázky:

Květen 2017 až leden 2018.

Konečný termín pro předání a převzetí díla je **31. ledna 2018**. Nejpozději k tomuto termínu budou zhotovitelem objednateli předány projektové dokumentace DSP a DPS stavby "**Přechod pro chodce, zastávky a chodníky u silnice I/39, Plevno, Český Krumlov**". V tomto termínu nemusí být vydáno stavební povolení.

5. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkou)

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu devadesáti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 73 zákona.

6.1. Základní způsobilost (dle § 74 zákona)

Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky), **podepsaného** vždy osobou oprávněnou jednat jménem či **za uchazeče**.

Všichni statutární zástupci uchazeče nebo všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče, prokazují splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky) **podepsaného každým statutárním zástupcem** uchazeče nebo **každým členem orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče, samostatně**.

Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, může být na vyzvání zadavatele před podpisem smlouvy požádán o předložení dokumentů vztahujících se k prokázání základní způsobilosti. V takovém případě je povinen předložit originály nebo ověřené kopie těchto dokumentů, ne starších 90 kalendářních dnů před datem podání nabídky.

6.2. Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) **výpis z veřejného rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z veřejného rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii.
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, a to buď podle § 4 odst. 2 písm. a) zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. předpisů (dále jen „zákon ČNR č. 360/1992 Sb.“), nebo odst. 3 zákona ČNR č. 360/1992 Sb., nebo podle § 5 odst. 3 zákona ČNR č. 360/1992 Sb. pro obor Dopravní stavby, vydaný osobě/osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb. Pokud je osoba, prostřednictvím které zabezpečuje uchazeč odbornou způsobilost zaměstnancem uchazeče, předloží uchazeč o této skutečnosti čestné prohlášení - § 77 odst. 2 písm. c) zákona.

Uchazeč může splnění osvědčení o autorizaci prokázat dokladem třetí osoby spolu s jejím závazným čestným prohlášením o budoucí spolupráci (doloženo v prosté kopii).

6.3. kritéria technické kvalifikace (§ 79 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění kritérií technické kvalifikace předložením **seznamu minimálně 3 dodávek a prací stejného nebo obdobného typu** jako je předmět plnění veřejné zakázky, **realizovaných** uchazečem **v posledních sedmi letech**. K tomu doloží uchazeč čestné prohlášení o provedených dodávkách zboží nebo poskytnutí služeb s tím, že součástí tohoto čestného prohlášení bude seznam jím realizovaných zakázek obsahující zejména tyto údaje: označení objednatele (název/jméno, příjmení, sídlo/bydliště/místo podnikání, IČ), místo provádění stavebních prací, jejich rozsah, doba plnění, celková cena prací a kontaktní údaje na objednatele (tel., fax, email apod.). Uchazeč může doplnit jednotlivé dodávky do tabulky, která tvoří přílohu č. 4 Výzvy k podání nabídky.

7. Pravost dokladů, doklady poddodavatele, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Pro potřeby předkládané nabídky je uchazeč či zájemce povinen předložit všechny požadované dokumenty na prokázání kvalifikace v prosté kopii, není-li uvedeno jinak. Všechny doklady, které zadavatel žádá předložit podepsané ze strany uchazeče či zájemce, musí být vždy podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud podepisuje osoba zplnomocněná jednat za uchazeče či zájemce, musí být k nabídce přiložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude patrný rozsah zplnomocnění. Plná moc musí být vždy podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 73 odst. 1 až 3 v plném rozsahu (profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, ekonomickou kvalifikaci ke splnění veřejné zakázky), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona (podepsané **čestné prohlášení**, které tvoří přílohu č. 2 Výzvy k podání nabídky) a profesní způsobilosti podle § 77 zákona (**výpis z veřejného rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů) poddodavatelem,
- b) **čestné prohlášení poddodavatele nebo smlouvu uzavřenou s poddodavatelem**, z nichž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 53 odst. 4 zákona (profesní způsobilost a technická kvalifikace, ekonomickou a finanční způsobilost ke splnění veřejné zakázky).

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona.

Uchazeč nebo zájemce může doložit splnění základní způsobilosti dle § 74 a § 195 zákona a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 2 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dále může uchazeč prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným podle § 233 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

8. Uchazeč nebo zájemce dále předloží

- a) prohlášení o těchto skutečnostech
 - žádná z osob, které jsou statutárním orgánem uchazeče nebo členem statutárních orgánů uchazeče, v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyla v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; v případě, že tyto osoby v uvedené době byly statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu uchazeče, předloží uchazeč seznam těchto osob, který bude součástí tohoto prohlášení,
 - zda má uchazeč formu akciové společnosti; v takovém případě doloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený v termínu pro podání nabídek,
 - na zpracování nabídky se nepodílel žádný zaměstnanec zadavatele nebo člen realizačního týmu zadavatele,
 - uchazeče neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, přičemž k tomu může použít text, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy k podání nabídky.
- b) seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatel - podzhotovitel) (uchazeč může použít tabulku, který tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky). Pokud uchazeč předloží seznam v jiném formátu, musí tento seznam obsahovat nejméně ty údaje, které jsou uvedeny v tabulce, jež tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky.
- c) návrh smlouvy o dílo (příloha č. 7 Výzvy k podání nabídky). **Do návrhu smlouvy mohou být doplněny pouze identifikační údaje za uchazeče a cena celkem bez DPH.** Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy o dílo podepisuje osoba zplnomocněná jednat za uchazeče či zájemce, musí být k nabídce přiložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude patrný rozsah zplnomocnění. Plná moc musí být vždy podepsána

osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky.

Text návrhu smlouvy o dílo, přiložený k Výzvě o podání nabídky, je jednotný a závazný pro všechny uchazeče.

Uchazeč bere na vědomí, že před podpisem smlouvy může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů (výpis z VR, živnostenský list aj.), ne starších devadesáti kalendářních dnů před datem podání nabídky.

9. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

Místem plnění veřejné zakázky jsou pozemky na území města Český Krumlov, které jsou veřejně přístupné.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky seznámit se současným stavem objektu.

Vzhledem k tomu, že místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné, zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Uchazeč může požádat zadavatele o podání dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle čl. 13.

11. Další požadavky zadavatele s vlivem na zpracování nabídky včetně nabídkové ceny

1. Zhotovitel PD svolá vstupní jednání před zahájením prací na projektové dokumentaci a v průběhu jejího zpracování 1–2 výrobní výbory. Případné připomínky zpracuje zhotovitel do projektové dokumentace.
2. Dokumentace bude provedena v členění dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb. a Vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozd. předpisů.
3. Dokumentace bude řešena v rozsahu dle „Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací“, vydané MD – OI, č.j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29.1.2007, ve znění pozd. předpisů.
4. Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, nesmí podávat informace o zakázce žádnému jinému subjektu, jinak mu bude zakázka odejmuta se všemi důsledky jako při nesplnění podmínek zakázky.
5. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky). Současně bude doplněna do příslušného článku návrhu smlouvy o dílo.
6. Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu.

12. Místo a termín pro doručení nabídek

Termín pro doručení nabídek: **19. května 2017 do 09:30 hod.**

Nabídky se podávají v listinné podobě doporučené poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov. V případě doručení nabídky poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Zadavatel zajistí na každé převzaté nabídce uvedení přesného času a data převzetí. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Pracovní doba podatelny:

Po, St 7:30 – 11:00, 12:00 – 17:00

Út, Čt 7:30 – 11:00, 12:00 – 15:30

Pá 7:30 – 11:00, 12:00 – 13:00

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označena tímto textem:

Veřejná zakázka malého rozsahu

Zhotovení projektové dokumentace stavby „Přechod pro chodce, zastávky a chodníky u silnice I/39, Plevno, Český Krumlov“

Neotvírat do úředního otevření

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem uchazeče. Na obálce musí být čitelně uveden obchodní název a adresa uchazeče.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zjistí-li uchazeč nejasnosti v zadávacích podmínkách vč. nejasností v položkovém rozpočtu nebo projektové dokumentaci, je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, popř. související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, vč. přesného znění požadavku, zašle zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nebo uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění požadavku stejným způsobem, jakým uveřejnil Výzvu k podání nabídky.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Provede-li zadavatel prostřednictvím dodatečných informací úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to dle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných uchazečů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

14. Doklady

Všechny požadované dokumenty předkládá uchazeč v prosté kopii, není-li uvedeno jinak.

Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší devadesáti kalendářních dnů a předkládají se rovněž v prosté kopii.

15. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídka uchazeče bude obsahovat nejméně tyto doklady (uvedené členění je doporučené):

Nabídka uchazeče bude obsahovat nejméně tyto doklady v tomto členění:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).
2. Obsah nabídky.
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).
4. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií za statutární orgány uchazeče (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky).
5. Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií.
6. Přehled požadovaného počtu dodávek a prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v období určeném v bodě 6.3. Výzvy k podání nabídky (příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky).
7. Další doklady a prohlášení uchazeče dle bodu 8 písm. a) Výzvy k podání nabídky (možné použít text, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy k podání nabídky).
8. Seznam osob dle § 44 odst. 6 Zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé - podzhotovitelé). Je možné využít přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky, doplněnou o doklady dle bodu 8 písm. b) Výzvy k podání nabídky.
9. Návrh smlouvy – doplněný a podepsaný dle bodu 8 písm. c) Výzvy k podání nabídky - text přiložený k výzvě o podání nabídky je jednotný a závazný pro všechny uchazeče, v návrhu smlouvy musí být doplněna nabídková cena, návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či

osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky (příloha č. 7 Výzvy k podání nabídky).

10. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky.

16. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH** s váhou 100%. Zadavatel nestanoví žádná další hodnotící kritéria.

17. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek

Pro otevírání obálek a pro posouzení a hodnocení nabídek jmenuje zadavatel komisi. Zadavatel tímto stanovuje, že komise pro otevírání obálek plní rovněž funkci komise pro posouzení a hodnocení nabídek.

Otevírání obálek je **neveřejné**. Obálky s nabídkami budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Komise posoudí obdržené nabídky, zejména posoudí splnění kvalifikace a dalších požadavků zadavatele. V případě potřeby může komise požádat uchazeče o podání vysvětlení a doplnění nabídky. Pokud nabídka uchazeče nesplňuje požadavky zadavatele, komise rozhodne o jejím vyřazení a navrhne zadavateli vyloučení uchazeče.

Komise provede hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií. O posouzení kvalifikace, posouzení nabídek a hodnocení zpracuje komise Protokol o otevírání obálek a posouzení a hodnocení nabídek. Protokol předloží komise zadavateli k rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

Po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky odešle zadavatel všem uchazečům do patnácti pracovních dnů po svém rozhodnutí oznámení o výběru. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu devadesáti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dílo, nejdéle však dalších 30 dnů.

Obdržené nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže. Vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- upravit, doplnit nebo změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací, a to buď z vlastního podnětu nebo na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky.
- 2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za uchazeče.
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za statutární orgány uchazeče.
- 4) Přehled požadovaného počtu dodávek a prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v období určeném v bodě 6.3. Výzvy k podání nabídky.
- 5) Prohlášení uchazeče o některých skutečnostech.
- 6) Seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatelé - podzhotovitelé).
- 7) Návrh smlouvy o dílo.
- 8) Popis předpokládaného rozsahu stavby.

V Českém Krumlově dne 2. května 2017

.....
Mgr. Dalibor Carda
starosta města