

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

na plnění **veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR)**

mimo režim zadávacího řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon nebo ZZVZ) a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek zadavatele města Český Krumlov

Identifikační údaje zadavatele

Název: město Český Krumlov
Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov
IČ: 00245836
zastoupení: Ing. Petr Pešek, vedoucí Odboru správy majetku a investic Městského úřadu Český Krumlov

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Petr Pešek, vedoucí OSMI
tel. 380 766 701
e-mail: petr.pesek@ckrumlov.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických: Zdeněk Kmoch, investiční technik
tel. 380 766 609
e-mail: zdenek.kmoch@ckrumlov.cz

Kontaktní osoba ve věcech administrativních: Mgr. Marta Šindelková
tel. 380 766 112
e-mail: marta.sindelkova@ckrumlov.cz

Základní údaje o zakázce

Název VZ: Stavební úpravy objektu Kaplická č. 619, Český Krumlov, vestavba dílny

Evidenční číslo zadavatele: VZCK 007/2025

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Režim: veřejná zakázka malého rozsahu

Předpokládaná hodnota: neuveřejňuje se

1. Klasifikace předmětu zakázky, CPV kódy

45000000-7 Stavební práce

2. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení: do 7 kalendářních dnů ode dne účinnosti SoD, na základě dohody smluvních strany, přičemž zhotovitel nesmí bezdůvodně odpírat objednateli součinnost při předání staveniště.

Předpokládaný termín dokončení: dle návrhu účastníka/do 60 kalendářních dnů ode dne převzetí staveniště

Místo plnění zakázky: pozemek st.p.č. 1533, k.ú. Český Krumlov, jehož součástí je stavba Horní Brána č.p. 619 (jiná stavba).

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky jsou stavební úpravy objektu Horní Brána č.p. 619, kdy dochází k vestavbě dílny. Prostor 2. NP bude nově členěn SDK příčkami v tl. 100 mm a 125 mm. Obvodové stěny budou z vnitřní strany zatepleny SDK předstěnou s vložením minerální izolace tl. 80 mm. SDK stěny a příčky budou opatřeny stěrkovými omítkami s finálním nátěrem. Nová podlaha bude provedena položením kročejové izolace s přebetonováním betonovou mazaninou s vloženou kari sítí na stávající železobetonovou stropní deskou. Nášlapná vrstva na schodišti, šatně a v umývárně s WC bude tvořena keramickou dlažbou, v místnosti dílny a skladu bude provedena litá podlahová betonová stěrka. Strop bude řešen SDK podhledem na dvojitém ocelovém roštu kotveným do spodní pásnice stávajících střešních sbíjených vazníků s vložením minerální izolace. Stávající okna budou z vnitřní strany doplněna novými plastovými parapety v bílé barvě. Nové vnitřní dveře budou hladké s povrchem z HPL laminátu v šedé barvě osazené do ocelové zárubně. Stávající betonové schodiště bude obloženo keramickou dlažbou a doplněno hliníkovým zábradlím. Více v předložené projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované společností "SP STUDIO", s.r.o., IČ: 48207977, datum 01/2022, č. zakázky SP 2022/01, zodpovědný projektant Ing. Pavel Pecha, ČKAIT 0100060.

4. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění zakázky se koná **ve středu 22. 1. 2025 v 9:00 h.** Sraz účastníků v 8:55 h před hlavním vchodem do psího útulku na adrese: Kaplická 619, Český Krumlov.

Kontaktní osoba: **Zdeněk Kmoch**, investiční referent odboru správy majetku a investic, **724192165**, zdenek.kmoch@ckrumlov.cz.

5. Identifikace osob podílejících se na vypracování pokladů k zakázce

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování podkladů k zakázce a identifikace částí těchto podkladů, na kterých se tyto osoby podílely:

Název/jméno osoby podílející se na vypracování nabídky:	IČ, číslo autorizace	Specifikace podkladu
"SP STUDIO", s.r.o.	IČ: 48207977	Dokumentace pro vydání stavebního povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby „Stavební úpravy objektu Kaplická 619 č.parc. st. 1533, Český Krumlov – vestavba dílny“, leden 2022
Ing. Pavel Pecha	ČKAIT 0100060	

6. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč předloží **čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti**. Toto čestné prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou dodavatele; u právnických osob statutárním zástupcem v souladu s výpisem z obchodního rejstříku, u fyzických osob přímo danou osobou. Zadavatel připouští jako oprávněnou osobu, osobu zmocněnou statutárním zástupcem právnické osoby či fyzickou osobou. V takovém případě uchazeč předloží plnou moc s úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce právnické osoby či fyzické osoby.

Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této výzvy k podání nabídek.

Splnění profesní způsobilosti

Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nesmí být starší než **90** kalendářních dnů ke dni podání nabídky, pokud je v něm/v ní uchazeč zapsán;

Zadavatel požaduje předložení živnostenského oprávnění minimálně v oboru:

Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Dodavatel může doložit splnění základní a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů/Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Odborná způsobilost

Dodavatel doloží nad rámec základní způsobilosti a profesní způsobilosti doklady prokazující odbornou způsobilost

K tomu je účastník povinen předložit doklad **osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, a to buď podle § 4 odst. 2 písm. a) zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. předpisů (dále jen „zákon ČNR č. 360/1992 Sb.“), nebo podle § 5 odst. 3 písm. a) zákona ČNR č. 360/1992 Sb., pro obor **Pozemní stavby**.

Doklad osvědčující odbornou způsobilost musí být vydaný osobě/osobám, jejímž/jejichž prostřednictvím bude účastník odbornou způsobilost zabezpečovat v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb.

Pokud je osoba, prostřednictvím které zabezpečuje účastník odbornou způsobilost, zaměstnancem účastníka, předloží účastník o této skutečnosti čestné prohlášení (§ 54 písm. c) zákona).

Pokud účastník prokazuje splnění odborné způsobilosti dokladem třetí osoby, musí spolu s dokladem o autorizaci předložit doklad nebo smlouvu se závazným čestným prohlášením třetí osoby o poskytnutí budoucí spolupráce (může být doloženo v prosté kopii).

7. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o střetu zájmů) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle zákona jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účastí společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. **Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této výzvy k podání nabídky.**

8. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

V případě objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů se analogicky použije ustanovení podle § 46 zákona.

9. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocena bude celková nabídka cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy dodavatele.

Vítěznou nabídkou se stává nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě rovnosti celkových nabídkových cen rozhoduje los.

10. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH) v CZK.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu zakázky.
- Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění zakázky.
- Nabídka bude zpracována na základě ocenění soupisu prací s výkazem výměr.
- Dodavatel stanoví nabídkou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek (jednotlivých cen) uvedených v soupisu prací včetně jejich celkových cen pro zadavatelem vymezené množství. Dodavatel ocení veškeré položky soupisu prací.
- Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady zhotovitele nezbytné pro žádné a úplné provedení díla příslušné zakázky, není-li zadávací dokumentací

výslovně stanoveno jinak.

12. Omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím

Zadavatel nezadá zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. **Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této výzvy k podání nabídky.**

13. Obchodní podmínky

Viz návrh smlouvy o dílo.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění příslušného návrhu smlouvy s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatel. Dodavatel je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem řízení) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v závazném návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele.

Úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky se považuje za podepsaný.

Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc nebo jiný pověřovací doklad k takovému zastupování.

14. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky
- Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele:
 - Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - Doklady k prokázání profesní způsobilosti
 - Doklady k prokázání odborné způsobilosti
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Čestné prohlášení o některých skutečnostech (střet zájmů, mezinárodní sankce)
- Seznam poddodavatelů
- Seznam referenčních zakázek - dobrovolné
- Návrh smlouvy
- Oceněný soupis prací s výkazem výměr
- Další dle uvážení dodavatele

Zadavatel vyžaduje doklady jako krycí list nabídky, čestná prohlášení a návrh smlouvy o dílo podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, přičemž to mohou být kopie vlastnoručních

podpisů nebo kopie elektronických podpisů. Dokumenty není třeba notářsky ověřovat nebo opatřit doložkou o elektronické konverzi dokumentu.

Elektronicky podané nabídky mohou být kopie/skeny (ideálně PDF formát) originálů vlastnoručně podepsaných dokladů nebo budou opatřeny elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka. Postačí podpis na krycím listu, čestných prohlášeních a návrhu smlouvy.

Osoba oprávněná jednat za účastníka může pověřit jinou osobu, v tom případě musí být její plná moc součástí nabídky.

Zadavatel si může vyžádat v průběhu výběrového řízení originály dokladů nebo úředně ověřené kopie dokladů, případně elektronickou konverzi dokumentů opatřených doložkou před podpisem smlouvy.

15. Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje nebo listinné podobě

Nabídky je možné podávat **do 11. 2. 2025 v 9:00 h**, a to prostřednictvím elektronického nástroje, provozovatele QCM, s.r.o., na profilu zadavatele (E-ZAK) nebo v listinné podobě. Doporučujeme proto dodavatelům registraci, prostudování příručky pro dodavatele a nastavení prohlížeče před podáním nabídky. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, kontaktujte poskytovatele služeb na tel. +420 538 702 719 (v pracovních dnech 8:00-16:00 h) nebo na e-mailu podpora@ezak.cz.

Důležité odkazy:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1069.html (profil zakázky)

https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html (profil zadavatele)

https://zakazky.ckrumlov.cz/test_index.html (test prohlížeče)

Listinné nabídky budou doručeny v neporušené obálce opatřené razítkem s uvedením názvu a adresy účastníka a označené textem: **Veřejná zakázka malého rozsahu**

Stavební úpravy objektu Kaplická č. 619, Český Krumlov, vestavba dílny (VZCK 007/2025)

NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ

Nabídky v listinné podobě se podávají doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adrese: **Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov.**

Pracovní doba podatelny:

Po, St 8:00 – 17:00

Út, Čt 8:00 – 15:00

Pá 8:00 – 12:00

16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Při zadávání zakázky jsou zadavatel i dodavatel povinni použít primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona.

Veškeré písemnosti v rámci řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtu zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E.ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

17. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu příjmu nabídek v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení dokumentace musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronické komunikace (zprávy) v elektronickém nástroji E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti případně související dokumenty na profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna na profilu zadavatele.

19. Vyhrazené právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje, že může vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení, uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení, považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů, řízení upravit nebo zakázku kdykoliv v průběhu řízení zrušit.

20. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR) účastníky řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace řízení.

Zadavatel může v rámci realizace řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro realizaci řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

21. Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení o některých skutečnostech (střet zájmů, mezinárodní sankce)
4. Seznam poddodavatelů
5. Seznam referenčních zakázek – dobrovolné
6. Soupis prací s výkazem výměr
7. Návrh smlouvy o dílo včetně příloh (podmínky pro provádění díla, položkový rozpočet)
8. Projektová dokumentace

V Českém Krumlově (datum dle el. podpisu)

Ing. Petr Pešek

vedoucí odboru správy majetku a investic