ČESKÝ KRUMLOV

Město Český Krumlov
náměstí Svornosti 1
381 01 Český Krumlov

tel.: 380 766 111

IČ: 00245836
DIČ: CZ00245836

posta@ckrumlov.cz
www.ckrumlov.cz

VÝZVA k podání nabídky a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále též ZD)

Veřejný zadavatel:

Název: Město Český Krumlov

Sídlem: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též zákon nebo ZZVZ)
a uveřejněnou na profilu zadavatele pod názvem

Výkon činnosti TDS a KBOZP Rekonstrukce BD A a D, blok A14
(VZCK 083/2026)

OBSAH

1 OBECNÉ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE 3
2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE 4
3 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ 5
4 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 7
6 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 7
7 KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOST DODAVATELŮ 7
8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY 12
9 PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM 13
10 PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ A VE VZTAHU K RUSKÝM/BĚLORUSKÝM SUBJEKTŮM 13
11 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY 14
12 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 14
13 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY 14
14 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 15
15 ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 15
16 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, VÝBĚR DODAVATELE 16
17 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI 18
18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 19
19 PRÁVA ZADAVATELE – vyhrazené změny závazku 19
20 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI 20

1 OBECNÉ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen Zadávací dokumentace) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky.

Jsou-li v zadávacích podmínkách nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Dodavatel by si měl prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu podmínek uvedených ve výzvě k podání nabídky a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v Zadávací dokumentaci stavby – pokynech pro zpracování nabídky.

Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Vybraný dodavatel se ve spolupráci s objednatelem zaváže poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Vybraný dodavatel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Dále se zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán a objednatele.

Veškeré úkony při zadávání veřejné zakázky budou uskutečňovány elektronicky. Použití elektronického nástroje se řídí příslušnými ustanoveními § 213 ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem podle ustanovení § 211 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na profilu zadavatele:

https://zakazky.ckrumlov.cz/ nebo https://zakazky.ckrumlov.cz/manual.html.

Všechna vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace budou uveřejněny neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK prostřednictvím uvedené URL adresy veřejné zakázky. Doporučujeme proto dodavatelům registraci dodavatele v E-ZAK, aby v případě, že se jim nepodaří zaregistrovat se do systému, kontaktovali, prosím, poskytovatele služeb na emailu podpora@ezak.cz.

Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby (dále jako zadávací řízení) za účelem jejího zadání.

Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel.

Pod pojmem Doklady o kvalifikaci se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných Zákonem a zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů.

Účastník smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro toto zadávací řízení.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou podlimitní podle ustanovení § 26 Zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky. Smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	**Město Český Krumlov**
Sídlo:	nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov
IČ:	00245836
DIČ:	CZ00245836
ID-DS:	64pbvxc
tel.:	+420 380 766 111
e-mail:	mail@ckrumlov.cz
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Alexandr Nogrády, starosta tel.: +420 380 766 100, e-mail: alexandr.nogrady@ckrumlov.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. František Vedl, vedoucí oddělení investic tel.: +420 380 766 602, e-mail: frantisek.vedl@ckrumlov.cz
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:	Ing. Oto Šrámek, investiční technik oddělení investic úřadu Český Krumlov tel. 380 766 606, 602 428 016 email: oto.sramek@ckrumlov.cz
Kontaktní osoba ve věci administrativní:	Mgr. Robert Adensam, vedoucí oddělení strategického řízení a rozvoje, tel.: 380 766 113, 771 506 714, e-mail: robert.adensam@ckrumlov.cz

Elektronický nástroj – profil zakázky zadavatele:
https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

3 ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ

Zadavatel nemá zastoupení ve věci veřejné zakázky.

4 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem je zajištění stavebního dozoru (dále jen „výkon činnosti TDS“), zajištění výkonu koordinátora BOZP na staveništi, při přípravě stavby a ve fázi její realizace dle zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon BOZP“), kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, dále jen „výkon činnosti koordinátora BOZP“ v souvislosti se stavbou „Rekonstrukce vojenské ubytovny a ošetřovny na bytové domy – Blok A14 Vyšný“ (VZCK 071/2026), a to v rozsahu uvedeném v přílohách smlouvy.

Specifikace předmětu plnění:

- Výkon činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) v rozsahu standardů pozemních staveb.
- Výkon inženýrské činnosti v zastoupení objednatele.
- Zajištění operativního toku informací a koordinace mezi autorským dozorem projektanta (AD), vybraným zhotovitelem, dodavatelem technologie centrálního vytápění a projektovým manažerem objednatele (PM).
- Realizace konkrétních úkolů uložených PM v rámci postupu stavby a dle aktuálních potřeb investora.
- Zajištění profesionální rozpočtářské kontroly soupisů provedených prací, zjišťovacích protokolů a změnových listů (separátně pro každou část/zhotovitele stavby).
- Jednání s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v zastoupení objednatele.
- Kontrola a dohled nad zhotovitelem při jeho komunikaci a jednání s budoucími družstevníky.
- Metodické řízení, administrace a odborné posuzování možností realizace klientských změn, a to v přímé návaznosti na podmínky příslušné smlouvy o dílo (SoD) uzavřené se zhotovitelem/zhotoviteli stavby.
- Komplexní zajištění komunikace s budoucími družstevníky a příslušným zhotovitelem ve věci podaných žádostí o klientské změny, včetně zajištění formálního procesu jejich akceptace, nebo odůvodněného zamítnutí z technických, finančních či časových důvodů.
- Správa a archivace veškeré dokumentace stavby.
- Součinnost při převzetí stavby a při jejím kolaudačním řízení.
- Dohled a koordinace projektových změn a jejich dopadů do dokumentace.
- Komplexní administrativní podpora objednatele.
- Koordinace dotačního plnění ve spolupráci s Odborem strategického řízení a rozvoje (OSŘR) města, včetně asistence při kompletaci podkladů pro poskytovatele dotace.
- Rozdělování soupisů provedených prací na uznatelné a neuznatelné náklady dle požadavků poskytovatele dotace
- Koordinace staveních prací dodávaných zhotovitelem, respektive zhotoviteli stavby s dodavatelem technologie centrálního vytápění
- Okamžité (ad-hoc) informování PM o mimořádných událostech na staveništi (havárie, archeologické nálezy, úrazy apod.).

- Pravidelný reporting a aktivní účast na týdenních brífincích a kontrolních dnech.
- Průběžné vyhodnocování plnění harmonogramu (časového plánu) stavby s důrazem na provázanost jednotlivých částí stavby.
- Příprava a odborné posouzení změnových listů (vícepráce / méněpráce – VCP/MNP); pro PM příkazník připravuje srovnávací analýzy s dopadem na cenu, čas a kvalitu jako podklad pro finální rozhodnutí investora.
- Monitoring rizik: průběžná identifikace hrozeb (zpoždění, technologická a finanční rizika, koordinační konflikty mezi zhotoviteli) a včasné předkládání návrhů nápravných opatření pro PM.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu příkazní smlouvy (příloha č. 2 výzvy), zejména v článku II. (Předmět smlouvy) a článku III. (Povinnosti příkazníka).

Předpokládané realizační náklady stavby činí celkem cca 226 mil. Kč bez DPH (souhrn všech 3 částí stavby).

Upozornění pro uchazeče k rozsahu plnění a ocenění

1. Předmětem plnění vybraného zhotovitele, respektive zhotovitelů stavby, je zajištění stavební připravenosti pro instalaci technologie vytápění včetně osazení střechy objektu FVE technologií.

2. Předmětem plnění vybraného zhotovitele, respektive zhotovitelů stavby není samotná realizace technologie centrálního vytápění včetně vybudování FVE zdroje, která je součástí samostatného projektu a předmětem samostatné koncese a bude dodána dodavatelem technologie centrálního vytápění.

Stavba je rozdělena na celkem 3 části.

<u>Část 1 – Rekonstrukce a přestavba objektu „A“ bývalé vojenské ubytovny (předpokládaná hodnota 98 mil. Kč bez DPH)</u>

Rekonstrukce vojenské ubytovny na bytový dům „A“ blok A14, Vyšný na parcele č.21/32 v k.ú. Vyšný, a to v souladu s projektovou dokumentací Rekonstrukce vojenské ubytovny na bytový dům „A“ Blok A14, Vyšný, zpracovanou společností SP STUDIO s.r.o., architektonická kancelář v podrobnosti dokumentace pro provádění stavby

<u>Část 2 – Rekonstrukce a přestavba objektu „D“ bývalé vojenské ošetřovny (předpokládaná hodnota 119 mil. Kč bez DPH).</u>

Rekonstrukce vojenské ošetřovny na bytový dům „D“ blok A14, Vyšný na parcele č.21/31 v k.ú. Vyšný, a to v souladu s projektovou dokumentací Rekonstrukce vojenské ošetřovny na bytový dům „D“ Blok A14, Vyšný, zpracovanou společností SP STUDIO s.r.o., architektonická kancelář v podrobnosti dokumentace pro provádění stavby

<u>Část 3 – Vybudování veřejné infrastruktury a inženýrských sítí (předpokládaná hodnota 9 mil. Kč bez DPH).</u>

Vybudování areálových rozvodů vody, kanalizace a ostatních inženýrských sítí včetně vybudování obslužných komunikací a ostatních prvků veřejné infrastruktury navazující na objekty „A“ a „D“ bloku A14, Vyšný v areálu bývalých kasáren Vyšný, a to v souladu s projektovými dokumentacemi Rekonstrukce vojenské ubytovny na bytový dům „A“ Blok A14, Vyšný a Rekonstrukce vojenské ošetřovny na bytový dům „D“ Blok A14, Vyšný, zpracovanými v podrobnosti pro provedení stavby společností SP STUDIO s.r.o., architektonická kancelář.

Poskytovatel je povinen při provádění služeb respektovat podmínky platných rozhodnutí, jakož i požadavky orgánů veřejné správy. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou provedeny v souladu s technickými normami a předpisy platnými v České republice.

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

71300000-1 Technicko-inženýrské služby
71315400-3 Stavební dozor
71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se neuveřejňuje.

6 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení v souvislosti s výběrem dodavatele, který bude realizovat stavební zakázku VZCK 071/2026.

Doba plnění je blíže specifikována v závazném vzoru příkazní smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 8 ZD.

6.2 Místo plnění veřejné zakázky

Katastrální území:	Český Krumlov [6622931]
Pozemková parcelní čísla:	realizace stavebních úprav bytového domu bude řešena na pozemku č. parc. st. 2273/2, st. 2273/1 a 562/2 k.ú. Český Krumlov
ZUJ:	545392 Český Krumlov
NUTS:	CZ0312545392
Okres:	Český Krumlov

7 KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOST DODAVATELŮ

Obecná ustanovení k prokázání kvalifikace a způsobilosti dodavatelů:

Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v kopiích a může je nahradit písemným čestným prohlášením podle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti čestným prohlášením.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat v souladu s § 122 odst. 3 zákona předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, vyzve zadavatel k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení a předložení dokladů dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

Vyloučení účastníka zadávacího řízení se řídí ustanovením §§ 48 a 122 odst. 8 ZZVZ (upozorňujeme, že v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ zadavatel **vyloučí vybraného dodavatele**, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, **pokud nebylo podle odstavce 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence**

skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží).

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil tuto povinnost (viz § 88 ZZVZ).

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky sjednáno **pojištění provozní odpovědnosti za škodu způsobenou zadavateli (resp. příkazci)** v souvislosti s výkonem činností, včetně odpovědnosti za škodu způsobenou jeho pracovníky či jinými osobami, které se podílejí na plnění veřejné zakázky. Výše pojistného plnění musí činit **nejméně 10 mil. Kč** na jednu pojistnou událost. Pojištění musí být sjednáno v rozsahu odpovídajícím charakteru a rizikům spojeným s předmětem plnění veřejné zakázky.

Zadavatel bude před podpisem smlouvy u vybraného dodavatele požadovat prokázání splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace čestným prohlášením v následujícím rozsahu:

7.1 Základní způsobilost a její prokázání podle §§ 74 a 75 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ prohlášením, tzn., že je dodavatel:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, u české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),

b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (příloha č. 2), podepsaného vždy osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán účastníka, prokazují splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (příloha č. 2, 3 a 4). Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, podepisuje tato osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu

a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, podepisují osoby dle § 74 odst. 3 zákona.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) ZZVZ, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 ZZVZ.

Ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ zadavatel může stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit

a) **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odst. 3 ZZVZ,**
b) **doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ, nebo**

písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 ZZVZ, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.2 Profesní způsobilost a její prokázání podle § 77

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

a) k § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.
b) Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – viz ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) zákona (např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci), a to zejména pro následující obory činností:
    a. inženýrská činnost v investiční výstavbě,
    b. nebo jiné živnostenské oprávnění, odpovídající předmětu veřejné zakázky, především služby v oblasti **administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy** nebo architektonické a inženýrské činnosti a související technické poradenství**.**
c) Doklad o odborné způsobilosti účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilosti zabezpečuje, konkrétně:
    a. doklad o autorizaci pro obor **Pozemní stavby,** vydaného osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v odbornosti autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik,
    b. doklad o odborné způsobilosti k plnění veřejné zakázky – **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi** dle § 10 zákona č. 309/2006 Sb. dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Účastníci prokážou vztah k osobám, jejichž prostřednictvím prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace.

Zadavatel účastníky upozorňuje, že je-li splnění profesní způsobilosti prokazováno jinou osobou než účastníkem, resp. zaměstnancem účastníka, je taková osoba ve smyslu zákona považována za poddodavatele.

Pokud osoba, prostřednictvím které zabezpečuje účastník odbornou způsobilost, je zaměstnancem účastníka, předloží účastník o této skutečnosti **čestné prohlášení.** Pokud účastník prokazuje splnění odborné způsobilosti dokladem třetí osoby, musí spolu s dokladem o autorizaci

předložit **doklad nebo smlouvu se závazným čestným prohlášením třetí osoby o poskytnutí budoucí spolupráce (může být doloženo v prosté kopii).**

7.3 Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání podle § 79 ZZVZ

Účastníci prokážou splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona předložením:

Osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob odpovědných za poskytování příslušných služeb. Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace následujícími doklady u osoby na pozici:

Člen č. 1 Hlavní technický dozor stavebníka (TDS)

a) doklad o odborné způsobilosti dle čl. 7.2, odst. c) písm. a. této výzvy a zadávací dokumentace, minimálně **10 let praxe** od získání příslušené autorizace (bude předložen profesní **životopis** člena týmu nebo jiný doklad, z něhož bude jednoznačně vyplývat délka a obsah požadované praxe, zejména období výkonu činnosti, pozice/funkce a stručný popis činností vykonávaných při TDS),
b) **jednu** službu obdobného charakteru (výkon činnosti TDS na pozemních stavbách při rekonstrukci či novostavbě objektu občanské vybavenosti) v rozsahu min. **100 mil. Kč bez DPH** za posledních **5 let**,
c) **jednu** službu obdobného charakteru (výkon činnosti TDS při rekonstrukci či novostavbě bytového objektu) v rozsahu **min. 50 mil. Kč bez DPH** za posledních **5 let,**
d) je v pracovněprávním nebo jiném obdobném **smluvním vztahu** k dodavateli umožňujícím osobní plnění této funkce (bude doloženo **čestným prohlášením**).

Zadavatel si vyhrazuje, že tato část kvalifikace týkající se člena č. 1 hlavní technický dozor stavebníka nesmí být prokázána prostřednictvím poddodavatele. Jedná se o významnou činnost, která bude plněna přímo vybraným dodavatelem v souladu s § 105, odst. 2.

Člen č. 2 Pomocný TDS/ rozpočtář

a) odborná **praxe** v délce **minimálně 10 let** v oblasti zpracování stavebních rozpočtů, kalkulací stavebních prací a kontroly ocenění stavebních nákladů (bude předložen profesní **životopis** člena týmu nebo jiný doklad, z něhož bude jednoznačně vyplývat délka a obsah požadované praxe, zejména období výkonu činnosti, pozice/funkce a stručný popis činností),
b) zkušenosti se zpracováním kontrolních rozpočtů, výkazů výměr, kontrolou ocenění stavebních prací, změnových listů a víceprací,
c) zkušenosti s využíváním cenových databází stavebních prací a rozpočtových programů, zejména RTS Build Power S nebo obdobného rozpočtového systému,
d) je v pracovněprávním nebo jiném obdobném **smluvním vztahu** k dodavateli umožňujícím osobní plnění této funkce (bude doloženo **čestným prohlášením**).

Předmětné bude doloženo čestným prohlášením (příloha č. 6) a životopisem. Dodavatel současně čestným prohlášením potvrdí, že pro účely plnění této veřejné zakázky zajistí osobě vykonávající funkci pomocného TDS/rozpočtáře přístup k aktuální cenové databázi a k odpovídajícímu rozpočtovému programu umožňujícímu zpracování a kontrolu stavebních rozpočtů a ocenění stavebních prací. Konkrétní obchodní název programu RTS Build Power S nebo jiného rozpočtového programu zadavatel nepožaduje, pokud použitý program umožňuje plnění všech požadovaných činností.

Člen č. 3 Koordinátor BOZP

a) doklad o odborné způsobilosti dle čl. 7.2, odst. c) a písm. b. této Výzvy a zadávací dokumentace, **minimálně 5 let praxe** od získání příslušeného osvědčení (bude předložen profesní **životopis** člena týmu nebo jiný doklad, z něhož bude jednoznačně vyplývat délka a obsah požadované praxe, zejména období výkonu činnosti, pozice/funkce a stručný popis činností vykonávaných KBOZP),
b) alespoň **jednu** službu obdobného charakteru (výkon činnosti koordinátora BOZP) na stavbách v rozsahu **100 mil. Kč bez DPH** za posledních **5 let,**

c) je v pracovněprávním nebo jiném obdobném **smluvním vztahu** k dodavateli umožňujícím osobní plnění této funkce (bude doloženo **čestným prohlášením**).

Pozn:

- **Člen č. 1 (hlavní technický dozor stavebníka) a člen č. 2 (pomocný TDS/ rozpočtář) musí být dvě odlišné osoby. Člen č. 3 (koordinátor BOZP) může být totožný s členem č. 1, pokud splňuje veškeré zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady pro obě funkce.**
- **Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace, budou tvořit klíčový realizační tým veřejné zakázky. Dodavatel je povinen tyto osoby uvést v návrhu příkazní smlouvy a zajistit jejich osobní účast při plnění veřejné zakázky. Změna kterékoliv z těchto osob bude možná pouze za podmínek stanovených v příkazní smlouvě a po předchozím písemném souhlasu zadavatele, přičemž nově navržená osoba musí splňovat minimálně stejné kvalifikační předpoklady jako nahrazovaná osoba.**

Doklady prokazující splnění technické kvalifikace jsou zadavatelem požadovány v následujícím rozsahu.
Seznam členů realizačního týmu/techniků splňující shora uvedené požadavky zadavatele. Přílohou tohoto bude:

- příloha č. 6 Výzvy a zadávací dokumentace,
- doklad o odborné způsobilosti,
- profesní životopisy včetně seznamu významných služeb u členů týmu (v min. členění: jméno, vzdělání, délka praxe, autorizace, zaměstnavatel, seznam referencí, funkce na referenční zakázce, podpis osoby), zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené v profesních životopisech,
- čestné prohlášení o vztahu k dodavateli, včetně závazku, že se tato osoba bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky (bude doloženo čestným prohlášením).

Shora uvedené doklady musí být zpracovány/předloženy v takovém rozsahu, aby z nich bez jakýchkoliv pochybností vyplývalo splnění veškerých požadavků stanovených zadavatelem pro jednotlivé členy realizačního týmu. Současně tyto osoby je nutné uvést také v návrhu příkazní smlouvy, která je součástí této Výzvy a zadávací dokumentace.

V případě prokazování kvalifikace poddodavatelem bude v CN uvedeno poddodavatelské schéma, s tím že bude uveden % podíl na výkon funkce u člena týmu č. 2 a 3 (viz příloha č. 5 a čl. 9 této výzvy a zadávací dokumentace). Poddodavatelé, kteří poskytují kvalifikaci se musí podílet na realizaci zakázky.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné účasti dodavatelů

V případě, že dodavatel není schopen prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem v plném rozsahu samostatně, je oprávněn prokázat splnění požadované kvalifikace v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ jinou osobou. Dle § 83 odst. 1 zákona je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Podle § 83 odst. 2 zákona prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo jejího potvrzení podle odst. 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

Má se za to, že požadavek dle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odst. 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odst. 2.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

Změna poddodavatele (jiné osoby), prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v takovém rozsahu jako poddodavatel původní.

V případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona). Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 84 zákona).

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně (viz § 84 zákona).

7.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci (ZD).

7.6 Náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí v souladu s § 86 odst. 3 prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.7 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo v případě využití systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle §§ 226 až 232 ZZVZ.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle §§ 233 až 240 ZZVZ.

8 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky bude návrh příkazní smlouvy na plnění veřejné zakázky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 8 této ZD.

Předložením smlouvy na plnění veřejné zakázky účastník prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem, a to ve znění všech jejich případných úprav a doplnění, provedených formou poskytnutých vysvětlení ZD.

Návrh smlouvy obsažený v příloze č. 8 ZD je závazný. Vzorové znění smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Účastník doplní pouze požadované údaje, které jsou pro tento účel označeny žlutou barvou. V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Návrh příkazní smlouvy na plnění veřejné zakázky předloží účastník v elektronické podobě.

Údaje doplněné účastníkem do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky musí být zcela v souladu s nabídkou účastníka.

Smlouva bude uzavřena podle § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky u uzavřené smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník zadávacího řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

9 PODDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Součástí nabídky bude v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a seznam poddodavatelů, kterými účastník prokazoval chybějící část kvalifikace, s uvedením jednotlivých částí veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno) poddodavatele, základní identifikační údaje a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Jedná-li se o poddodavatele, kterým byla prokazována kvalifikace, musí být uvedeno věcné plnění, tj. služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje, nikoli pouze formální závazek, jako např. poskytnutí reference apod. (viz ustanovení § 83 ZZVZ). Jako seznam poddodavatelů je možné využít vzor v příloze č. 5 ZD.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců, anebo ponechá přílohu č. 5 o poddodavatelích prázdnou.

10 PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ A VE VZTAHU K RUSKÝM/BĚLORUSKÝM SUBJEKTŮM

Zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu s obchodní společností, která je ve střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci).

Vyloučení střetu zájmů jsou účastníci povinni prokázat formou potvrzené přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel je dále povinen zajistit splnění povinností stanovených v nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších aktualizací, nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006, o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění pozdějších aktualizací. Za tímto účelem je zadavatel povinen disponovat ve spojitosti s příslušnou veřejnou zakázkou čestným prohlášením vybraného dodavatele ve vztahu k ruským/běloruským subjektům prokazující splnění povinností vyplývajících z výše uvedených nařízení.

K prokázání neexistence výše uvedených skutečností či vlivů jsou účastníci povinni prokázat formou potvrzené přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

11 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

11.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace na nadlimitní veřejnou zakázku dělenou na části s názvem Rekonstrukce vojenské ubytovny a ošetřovny na bytové domy – Blok A14 Vyšný (evidenční číslo zadavatele VZCK 071/2026), viz odkaz na profil uvedený též v příloze č. 9 ZD:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1158.html

11.2 Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

S ohledem na charakter prováděných prací nebude zadavatel aplikovat žádné další sociálně odpovědné, environmentální nebo inovativní aspekty ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ.

Vzhledem k rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, její povaze a smyslu, zadavatel v zadávacích podmínkách nestanovil jiné zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ, a to zejména z důvodu zajištění rovného přístupu všech účastníků v zadávacím řízení.

11.3 Stanovení požadavků na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou měsíční cenu za jednotlivé členy týmu a také absolutní částku v českých korunách v členění v Kč bez DPH, která bude uvedena v návrhu příkazní smlouvy.

Celková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění díla, nákladů na opatření podkladů, provozních nákladů, pojištění, daní a jakýchkoli dalších výdajů spojených s plněním veřejné zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

Měsíční odměna zahrnuje veškeré činnosti a náklady podle smlouvy bez ohledu na počet kontrolních dnů / porad / kontrolních prohlídek v daném měsíci.

Zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 zákona vyhrazuje právo posoudit mimořádně nízkou nabídkovou cenu zejména s ohledem na odchylku od ostatních nabídek, předpokládané hodnoty a charakteru předmětu plnění.

13 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

13.1 Pokyny pro zpracování nabídky

13.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v předmětném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.1.2 Nabídka:

- bude předložena v českém jazyce, v elektronické podobě, výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele:
- **https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html**

- nesmí obsahovat přepisy, opravy a nečitelné znaky, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat doplněný krycí list nabídky,
- bude obsahovat doplněný návrh smlouvy,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje způsobilost a splnění kvalifikace,
- bude v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ obsahovat seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, s uvedením jednotlivých částí veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit (viz čl. 9 této zadávací dokumentace),
- bude obsahovat prohlášení ke střetu zájmů a ve vztahu k ruským/běloruským subjektům (viz čl. 10 této zadávací dokumentace),
- bude obsahovat prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatelů nebo jiných osob, prostřednictvím kterých je prokázána kvalifikace,
- čestné prohlášení o pracovněprávním vztahu osob, prostřednictvím kterých je prokazována kvalifikace, viz čl. 7.4 výzvy k podání nabídky.

13.2 Pokyny pro členění nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- krycí list nabídky
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje způsobilost a splnění kvalifikace
- seznam členů realizačního týmu vč. profesních životopisů
- seznam poddodavatelů
- seznam referenčních zakázek v rámci hodnotícího kritéria kvality
- návrh smlouvy

14 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

14.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci zadávacího řízení mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 ZZVZ. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

nebo do datové schránky zadavatele ID-DS: 64pbvxc, příp. jinými prostředky elektronické komunikace dle § 211 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne a uveřejní v souladu s ustanovením §§ 54 a 98 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

14.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude vzhledem k povaze zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

15 ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

15.1 Způsob a místo pro podání nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

Účastník zadávacího řízení se musí řídit pravidly pro používání systému E-ZAK platnými ke dni podání nabídky.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá jeho účastník zadávací podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce, včetně všech jejich změn a doplnění, které učinil zadavatel v průběhu zadávacího řízení.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

15.2 Další podmínky k předložení nabídky

V případě, že nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

15.3 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **22. 10. 2026 v 10:00 h.**

15.4 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek je vzhledem k jejich elektronickému podání prostřednictvím elektronického nástroje neveřejné.

16 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, VÝBĚR DODAVATELE

16.1 Kritéria hodnocení

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona hodnoticí kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídek.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Ekonomická výhodnost bude hodnocena dle následujících hodnotících kritérií:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha dílčího kritéria v celkovém hodnocení
A. Nabídková cena CELKEM za každý měsíc výkonu činnosti v Kč bez DPH	80 %
B. Zkušenosti TDS	20 %

Předmět a způsob hodnocení:

A. Dílčí hodnotící kritérium – Nabídková cena CELKEM za každý měsíc výkonu činnosti v Kč bez DPH

V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny v Kč bez DPH předmětu plnění, zahrnující i veškeré ostatní náklady a zisk účastníka, uvedené v návrhu příkazní smlouvy za měsíc výkonu činnosti.

Měsíční odměna zahrnuje veškeré činnosti a náklady podle smlouvy bez ohledu na počet kontrolních dnů / porad / kontrolních prohlídek v daném měsíci.

Nejlépe bude hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

(nejlevnější nabídka / hodnocená nabídka) *100

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relevantní vahou (80 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

[(nejlevnější nabídka / hodnocená nabídka) * 100] * 0,80

B. Dílčí hodnotící kritérium – Zkušenosti TDS

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti osoby vykonávající činnost TDS, která se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky a prostřednictvím které prokázal dodavatel splnění kvalifikace dle čl. 7.3 výzvy a zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení budou **výhradně další ukončené zkušenosti této osoby, které nebyly použity k prokázání splnění technické kvalifikace** při splnění následujících požadavků:

a. jednalo se o výkon činnosti TDS dle platných právních předpisů na stavbě, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce pozemní stavby s investičními náklady **alespoň 50.000.000, - Kč bez DPH,**

b. činnosti TDS na stavbě dle bodu výše byla poskytována v posledních **10 letech** před zahájením zadávacího řízení.

Za tutéž referenční službu se považuje plnění realizované pro téhož objednatele na témže stavebním projektu; rozdělení jedné referenční zakázky do více etap nebo smluv nezakládá možnost jejího vícenásobného započtení.

Hodnoceno bude **maximálně 5 ukončených zkušeností (ne právě probíhajících).** Nabídne-li účastník více zkušeností příslušené osoby, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 5 zkušeností. Za každou zkušenost, která vyhovuje výše uvedeným požadavkům, obdrží dodavatel 5 bodů. **Maximálně lze získat 20 bodů za 5 zkušeností.**

Účastník vyplní přílohu č. 7 zadávací dokumentace. Seznam zkušeností předložený pro účely hodnocení nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek doplňovat o další zkušenosti. Zadavatel je oprávněn objasnit nebo ověřit již předložené údaje, avšak nelze předkládat nové zkušenosti, které nebyly součástí nabídky; v případě, že údaje v nabídce (vyplněné příloze č. 7 zadávací dokumentace) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. V rámci daného dílčího hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce.

(hodnocená nabídka / hodnota nejvýhodnější nabídky) * 100

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (20 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

[(hodnocená nabídka / hodnota nejvýhodnější nabídky) * 100] * 0,20

Pořadí účastníku bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení nabídková cena.

16.2 Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 53, resp. §§ 39, 114 až 122 ZZVZ.

Zadavatel seřadí nabídky podle od nejmenšího po největší počet bodů.

16.3 Výběr dodavatele

Výběr dodavatele bude proveden v souladu s ustanovením § 122 ZZVZ. Pro postup při ukončení zadávacího řízení se použijí ustanovení § 124 až 127 ZZVZ obdobně.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Zadavatel vybere dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, hodnocení nabídek a pravidel pro zákaz zadání veřejné zakázky podle § 48a. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele bude rovněž provedeno posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude provedeno s ohledem na všechny známé skutečnosti související s prováděním díla, dále ve vztahu k nabídkovým cenám ostatních účastníků zadávacího řízení a ve vztahu k předmětu plnění.

V souladu s § 53 odst. 5 je zadavatel oprávněn uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, tj. prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zakázky:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

17 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení bude probíhat elektronicky v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html, příp. jinými prostředky elektronické komunikace dle § 211 odst. 3ZZVZ.

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude podána v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

Veškeré dokumenty, které v zadávacím řízení poskytuje zadavatel účastníkům zadávacího řízení pro jejich doplnění, musí být při podání nabídky vloženy do systému ve shodném formátu, v jakém byly zadavatelem poskytnuty nebo ve formátu PDF – Portable Document Format.

Ostatní dokumenty, které účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky, budou uloženy ve formátu PDF – Portable Document Format.

Účastník zadávacího řízení může při podání nabídky více dokumentů zkomprimovat bez použití hesla do jednoho souboru ve formátu *.zip.

V případě, že je zadavatelem požadován elektronický originál dokumentu, pak musí tento dokument obsahovat kvalifikovaný elektronický podpis:

a) autority, která jej vydává (dle § 5 zákona č. 297/2016 Sb.),
b) autority, která dokument konvertuje z listinné do elektronické podoby v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb.,
c) osoby oprávněné jednat jménem účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání a podepisování účastníka, které je uvedeno v Obchodním rejstříku, případně jiné evidenci, je-li v ní účastník zapsán, nebo osoby zmocněné k podpisu osobou nebo osobami oprávněnými za účastníka jednat v souladu se způsobem jednání a podepisování účastníka, které je uvedeno v Obchodním rejstříku, případně jiné evidenci, je-li v ní účastník zapsán (v takovém případě musí být plná moc přiložena k originálu dokumentu).

Kvalifikovaným elektronickým podpisem se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu, vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, obsahující datum a čas podpisu a údaje, které umožňují jednoznačnou identifikaci podepisující osoby.

Autorizovanou konverzi listinného originálu podle zákona č. 300/2008 Sb. je možné provést souhrnně (jedna ověřovací doložka k více listinným dokladům).

18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V souladu s ustanovením § 96 ZZVZ zadavatel uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci v plném rozsahu, bezúplatně s neomezeným a přímým dálkovým přístupem prostřednictvím profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1167.html

Stejným způsobem bude zadavatel uveřejňovat i vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace stavební zakázky na výběr dodavatele stavby je zveřejněna na profilu veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby s názvem: Rekonstrukce vojenské ubytovny a ošetřovny na bytové domy – Blok A14 Vyšný (evidenční číslo zakázky zadavatele VZCK 071/2026):

https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1158.html

19 PRÁVA ZADAVATELE – vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu § 100 odst. 2 zákona ZZVZ vyhrazuje v případě odstoupení od smlouvy využít možnost změny dodavatele veřejné zakázky, tedy poskytovatele dle uzavřené smlouvy. Stejným způsobem může zadavatel změnit poskytovatele v případě zániku či smrti původního poskytovatele dle uzavřené smlouvy. Novým poskytovatelem se v takovém případě stane účastník zadávacího řízení, který se v zadávacím řízení umístil v pořadí ihned za poskytovatelem jakožto vybraným dodavatelem a který bude s takovým postupem souhlasit. Takto nově získaný poskytovatel uzavře se zadavatelem smlouvu na dokončení zbývající části plnění, ovšem za dodržení obchodních podmínek (vyjma níže uvedených vyhrazených změn závazku) a ceny původního poskytovatele s tím, že pro tento případ si zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ, vyhrazuje tyto eventuální změny závazku:

- úpravu rozsahu předmětu plnění/díla tak, aby odpovídal nedokončené části,
- úpravu případných dalších smluvních ustanovení, které v důsledku předčasného ukončení původní smlouvy nejsou aktuální, tak aby v maximální možné míře odpovídaly původní smlouvě,
- doplnění smlouvy o ustanovení týkající se předání a převzetí předmětu plnění od stávajícího poskytovatele.
- Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu zadavatele na profilu zakázky, viz odkazy výše. Tato oznámení se v takovém případě považují na doručená okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky.
- Podáním nabídky účastník potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejích přílohách, včetně všech vysvětlení poskytnutých zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek. Účastník podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, aby zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele doklady a informace, k jejichž uveřejnění je zadavatel ze zákona povinen.

- Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.
- Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 8 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení VZ na svém profilu zakázky, viz odkazy výše. Tato oznámení se v takovém případě považují za doručená okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit informace o skutečnosti deklarovaném účastníkem v jeho nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu plnění při prodloužení stavebních prací. V případě prodloužení doby realizace stavebních prací se doba poskytování služeb prodlužuje o odpovídající dobu; měsíční odměna zůstává stejná.
- Účastníci nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky.
- Práva a povinnosti výslovně v ZD neupravené se řídí zákonem.

20 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1) Krycí list nabídky
2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3) Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
4) Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů
5) Seznam podavatelů
6) Členové týmu (ČP o splnění technické kvalifikace)
7) Tabulka odborných zkušeností TDS pro účely hodnocení kvality
8) Návrh příkazní smlouvy
9) Odkaz na stavební zakázku VZCK 071/2026

V Českém Krumlově (datum dle el. podpisu)

Alexandr Nogrády
starosta

Robert Adensam
Digitálně podepsal Robert Adensam
Datum: 2026.10.06 12:47:35 +02'00'

v z. Mgr. Robert Adensam
vedoucí oddělení strategického řízení a rozvoje
na základě usnesení Rady města
č. 0407/RM24/2026