



ČESKÝ KRUMLOV

## Město Český Krumlov

náměstí Svornosti 1 | tel.: 380 766 111 | IČ: 00245836 | posta@ckrumlov.cz  
381 01 Český Krumlov | DIČ: CZ00245836 | www.ckrumlov.cz

# Výzva k podání nabídky

na plnění **veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR)**

mimo režim zadávacího řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozd. předpisů (dále jen zákon č. 134/2016 Sb. nebo ZZVZ) a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek zadavatele města Český Krumlov

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název:** město Český Krumlov  
**Sídlo:** nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov  
**IČ:** 00245836  
**zastoupení:** Alexandr Nogrády, starosta města

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:** Ing. František Vedl, vedoucí oddělení investic  
tel. 380 766 701  
e-mail: frantisek.vedl@ckrumlov.cz

**Kontaktní osoba ve věcech technických:** Ing. Oto Šrámek, projektový manažer OSMI  
tel. 602 428 016  
e-mail: oto.sramek@ckrumlov.cz

**Kontaktní osoba ve věcech administrativních:** Mgr. Marta Šindelková  
tel. 380 766 112  
e-mail: marta.sindelkova@ckrumlov.cz

## 2. Základní údaje o zakázce

**Název VZ:** Dokončení stavební části úprav provozní budovy ČOV Český Krumlov, etapa I.

**Evidenční číslo zadavatele:** VZCK 032/2026

**Druh veřejné zakázky:** stavební práce

**Režim:** veřejná zakázka malého rozsahu

**Předpokládaná hodnota:** neuveřejňuje se

## Obsah

1.	Identifikační údaje zadavatele .....	1
2.	Základní údaje o zakázce.....	1
3.	Klasifikace předmětu zakázky, CPV kódy .....	3
4.	Doba a místo plnění zakázky .....	3
5.	Předmět plnění zakázky .....	3
6.	Prohlídka místa plnění .....	4
7.	Identifikace osob podílejících se na vypracování pokladů k zakázce .....	4
8.	Obecné informace k veřejné zakázce .....	5
9.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky.....	5
10.	Kvalifikační předpoklady dodavatele .....	6
11.	Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů	9
12.	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/ běloruských subjektů .....	9
13.	Způsob hodnocení nabídek .....	9
14.	Požadavky na varianty nabídek.....	10
15.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
16.	Obchodní podmínky .....	12
17.	Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky – poddodávky .....	12
18.	Způsob podání nabídky .....	12
19.	Vysvětlení výzvy k podání nabídky .....	13
20.	Vyhrazené právo zadavatele.....	13
21.	Informace o zpracování osobních údajů .....	14
22.	Zadávací lhůta (doba po kterou jsou účastníci vázáni nabídkou).....	14
23.	Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele .....	15

### 3. Klasifikace předmětu zakázky, CPV kódy

Název	CPV kód
Stavební práce	45000000-7
Stavební úpravy pro čistírny odpadních vod, čistící stanice a spalovny odpadů	45252000-8
Úpravy budov	45262700-8
Opravy a modernizace budov	45453000-7

### 4. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení (předání staveniště): zpravidla **do 10** pracovních dnů ode dne účinnosti Smlouvy o dílo (dále jen SoD) na základě písemné výzvy objednatele, přičemž zhotovitel nesmí bezdůvodně odpírat objednateli součinnost při předání staveniště

Předpokládaný termín zahájení prací: **do 3** pracovních dnů po předání staveniště; předání staveniště proběhne do 5 pracovních dnů po vyzvání objednatelem

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: **05/2026**

Nejzazší termín dokončení stavebních prací: **10/2026**

Předpokládaný termín dokončení: **do 5 měsíců** ode dne zahájení prací

Místo plnění zakázky: st.p.č. 3485, p.p.č. 561/3, vše k.ú. Český Krumlov

Místo není veřejně přístupné.

### 5. Předmět plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy provozní budovy čističky odpadních vod (dále ČOV) v Českém Krumlově. Řešený objekt slouží jako hlavní provozní budova areálu. Od doby výstavby se její náplň v zásadě nezměnila. Hlavní funkce: technické zázemí, centrální kotelna, sklady, kanceláře, šatny a sociální zázemí pro pracovníky technických provozů ČOV, laboratoř.

Na základě zadání a konzultací s vlastníkem a provozovatelem budovy byl zpracován návrh na nové provozní a dispoziční uspořádání. Vzhledem k výraznému snížení počtu pracovníků provozu oproti původnímu stavu lze zredukovat využitelný prostor na cca 30% plochy. Dle aktuálních požadavků provozovatele bude v řešeném objektu zázemí pro cca 10 pracovníků v 1.NP (strojnici na směnách), ve 2.NP pro 2 pracovníky laboratoře. Suterén zůstává technický, funkční budou oba vstupy do 1.NP, laboratoř ve 2.NP zůstává beze změny a provozně administrativní část se přesouvá do přízemí. Nové páteřní rozvody instalací budou vedeny pod stropem chodby 016 v suterénu.

Provoz ČOV je celodenní nepřetržitý 24 h. Ovládání technologií a kontrola provozu je řízena z centrálního velína v 1.NP provozní budovy.

Stavba bude provedena v souladu s Projektovou dokumentací vypracovanou ATELIÉREM LUCIE HONOVÁ, PROJEKTOVÁNÍ STAVEB v červenci 2025 a položkovým výkazem výměr stavební části v ceníkové databázi RTS, který vypracoval Ing. Oto Šrámek, viz příloha výzvy k podání nabídky.

V případě, kdy se vyskytne v zadávacích podkladech nějaký obchodní název či značka, připouští zadavatel i jiná možná řešení, která zachovávají podstatu zadaného plnění, ale zároveň umožní co

nejefektivnější, nejchopárnější a nejúčelnější realizaci předmětu plnění.

Co se týče fotografií v projektové dokumentaci, jedná se o ilustrační obrázky, tedy o referenční či alternativní výrobky, nikoli o zadávací parametr, a s ohledem na charakter citovaných výrobků se určitě nejedná o konkrétní výrobky či výrobce, které by určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže.

Specifikace oken, která budou zhotovitelem osazena a která jsou uložena v objektu provozní budovy:

Plastová okna

Rozměr: 704 x 1546 mm

Izolační trojsklo

Hmotnost: 33 kg

Výrobce: OTHERM Husinec

**Předmětem této zakázky jsou výhradně stavební práce v rozsahu zadávací dokumentace a zveřejněného výkazu výměr.**

Profese ÚT (ústřední topení), ZTI (zdravotnětechnické instalace), VZT (vzduchotechnika), EI (silnoproud, slaboproud), MaR (měření a regulace) a kamerový systém nejsou součástí tohoto výběrového řízení – jejich realizace bude zajištěna samostatně prostřednictvím původních dodavatelů.

Zhotovitel stavebních prací je povinen:

- Zajistit vzájemnou součinnost a koordinaci činností s těmito dodavateli
- Respektovat technologické návaznosti jednotlivých profesí
- Umožnit přístup a součinnost při provádění jejich prací.

## 6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel bude realizovat prohlídku místa plnění. Místo není veřejně přístupné. Sraz účastníků **17. 4. 2026 v 10:00 h** před hlavním vstupem do areálu ČOV na adrese: Horní Brána 509, 381 01 Český Krumlov (na kruhovém objezdu U Trojice sjezd dolů přes most. Kontakt: Ing. Oto Šrámek, mobil: 602 428 016).

Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasnění výzvy k podání nabídek, je dodavatel povinen své dotazy k technickým věcem nebo výzvě k podání nabídek uplatnit písemně u zástupce zadavatele a musí postupovat dle pokynů v čl. 19 Vysvětlení výzvy k podání nabídek.

## 7. Identifikace osob podílejících se na vypracování pokladů k zakázce

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování podkladů k zakázce a identifikace částí těchto podkladů, na kterých se tyto osoby podílely:

	Název/jméno osoby podílející se na vypracování zadávací dokumentace	IČ	Specifikace podkladu
--	---	----	----------------------

1.	Atelier Lucie Honová, projektování staveb	IČ 87606895	Stavební úpravy provozní budovy Provozní areál ČOV Český Krumlov, červenec 2025
----	---	-------------	---

## 8. Obecné informace k veřejné zakázce

Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozd. předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace tohoto výběrového řízení je kompletní.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen SOVZ). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel bude současně povinen řádně a včas plnit finanční závazky vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

## 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami výběrového řízení a dalšími pokyny uvedenými ve výzvě k podání nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě nebo v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisování, které by mohly zadavatele vést v omyl.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

Osoba oprávněná jednat za účastníka může pověřit jinou osobu, v tom případě musí být její plná moc součástí nabídky.

Zadavatel si může vyžádat v průběhu výběrového řízení originály dokladů nebo úředně ověřené kopie dokladů, případně elektronickou konverzi dokumentů opatřených doložkou před podpisem smlouvy.

## Členění nabídky

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

- Krycí list nabídky (jako krycí list bude použit formulář zadavatele – příloha č. 1) – identifikace účastníka výběrového řízení čímž se rozumí: úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa (sídlo), spisová značka, IČ, DIČ, bankovní spojení, telefonické a e-mailové spojení, uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelům ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění.
- Základní způsobilost, viz čl. 10 výzvy (příloha č. 2)
- Profesní způsobilost, viz čl. 10 výzvy
- Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů (příloha č. 3)
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů (příloha č. 4)
- Poddodavatelé
- Seznam významných služeb (reference)
- Seznam techniků (stavbyvedoucí)
- Návrh smlouvy
- Soupis prací s výkazem výměr

## 10. Kvalifikační předpoklady dodavatele

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:

- a) Základní způsobilosti,
- b) Profesní způsobilosti a
- c) Technické kvalifikace

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

### Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§ 74 odst. 1 písm.

a) až e) zákona č. 134/2016 Sb. Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb. splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku

- splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) který není v likvidaci (§ 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd. předpisů (dále jen občanský zákoník), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozd. předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozd. předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozd. předpisů, ve znění pozd. předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozd. předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Splnění základní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení (účastník výběrového řízení pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb. použije přílohu č. 2). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.**

### **Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklad o oprávnění k podnikání** přeložením živnostenského oprávnění v oboru **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

### **Technická kvalifikace**

- k § 79 odst. 2 písm. a):

Seznam významných služeb provedených účastníkem v posledních **5** letech. Seznam významných služeb bude ve formě čestného prohlášení a bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. V seznamu významných služeb musí být významná služba označena názvem, stručným popisem, místem a dobou provádění a objednatelem, u něhož musí být uveden telefon a e-mail kontaktní osoby, u které si lze referenci ověřit. Minimální požadovaná úroveň **alespoň 3** (i právě probíhající) významné služby obdobného charakteru, jako je předmět zakázky, přičemž hodnota **alespoň jedné** významné služby musí činit **min. 1 mil. Kč bez DPH**. Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 6.

- k § 79 odst. 2 písm. c):

Technik, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky v následujícím rozsahu:

#### **Stavbyvedoucí**

- autorizovaný technik nebo inženýr v oboru pozemní stavby – doložit osvědčení o autorizaci

v tomto oboru

- min. **5** let praxe v oboru pozemní stavby
- zkušenost s realizací min. **2** dokončených stavebních zakázek spočívajících v novostavbě nebo rekonstrukci pozemních staveb s finanč. objemem min. u jedné z nich **1 mil. Kč bez DPH**
- informace o vztahu této osoby k účastníkovi zadávacího řízení (informaci o pracovněprávních či obdobném vztahu k účastníkovi nebo poddodavatel dle § 83 zákona)

Výše uvedený požadavek prokáže účastník výběrového řízení vyplněním zvláštního formuláře (viz příloha č. 7) a předložením příslušných dokladů.

Poznámka:

*Účastník výběrového řízení se podpisem návrhu smlouvy o dílo, resp. smlouvy o dílo zaváže k tomu, že stavbyvedoucí, kterým prokázal splnění technické kvalifikace bude po dobu realizace díla přítomen na staveništi jako osoba odpovědná za vedení realizace stavby a svou přítomnost na staveništi bude pravidelně zapisovat do stavebního deníku. Pokud dojde ke změně stavbyvedoucího, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, prostřednictvím něhož účastník zadávacího řízení prokázal splnění technické kvalifikace, musí zhotovitel prokázat, že se jedná o osobu stejně kvalifikovanou. Změna takové osoby musí být schválena objednatel vždy před jejím provedením, a to po předložení dokladů v rozsahu požadavku zadavatele, resp. objednatele na prokázání splnění technické kvalifikace uvedených v čl. 10 výzvy k podání nabídky.*

- Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 zákona č. 134/2016 Sb.) – v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb.) – v případě společné účasti dodavatelů, tzn. má-li být předmětem zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku samostatně (§ 82 zákona č. 134/2016 Sb.). Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně (§ 84 zákona č. 134/2016 Sb.). Zadavatel dále stanovuje, že v případě podání společné nabídky musí být současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace doložena smlouva, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.
- Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 zákona č. 134/2016 Sb.) – dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
  - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje)
  - Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - Doklady splnění základní způsobilosti jinou osobou a
  - Smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 11. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o střetu zájmů) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle zákona jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účastí společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. **Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této výzvy k podání nabídky.**

## 12. Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů

Účastník výběrového řízení předloží Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů (viz příloha č. 4)

## 13. Způsob hodnocení nabídek

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Otevírání nabídek je neveřejné.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a posuzovány a hodnoceny.
- Posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídek) a hodnocení předložených nabídek dle hodnotících kritérií, provede hodnotící komise jmenovaná zadavatelem nebo osoby pověřené zadavatelem. Nabídky, které požadavky zadavatele nespĺňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- Výši nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení čestné prohlášení k mimořádně nízké nabídkové ceně.
- V případě, že nabídková cena, která je předmětem hodnocení, bude u dvou nebo více účastníků výběrového řízení shodná, bude pro určení pořadí těchto nabídek se shodnou nabídkovou cenou rozhodující datum a čas podání těchto nabídek, kdy dříve podaná nabídka bude předřazena později podané nabídce.
- Zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení o nabídkách jednat.
- Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.
- Zadavatel nebo jiná osoba pověřená zadavatelem (dále jen pověřená osoba) nebo komise, kterou jmenuje zadavatel, může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje,

doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Pověřená osoba, kterou jmenuje zadavatel, může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise protokol obsahující rozhodné skutečnosti týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek; identifikační údaje účastníků výběrového řízení; seznam účastníků výběrového řízení vyzvaných k objasnění nabídky, pokud byli vyzváni vč. důvodu vyzvání k doplnění/objasnění; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Přílohou či součástí protokolu/zápisu tvoří čestné prohlášení hodnotící komise o nepodjatosti a mlčenlivosti.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na protokolu o posouzení a hodnocení nabídek.

## **14. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## **15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci díla. Mimo jiné také veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla, dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zadávacích podmínek včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena díla zahrnuje náklady na dopravu, instalaci, odvoz a likvidaci odpadů z dodávek, náklady na vybavení místa, montáže, uskladnění, zařízení staveniště, dodávku energií a vody po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů včetně skládkovného, náklady na používání strojů a služeb až do skutečného dokončení díla, náklady na zhotovování výrobků, obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy, přiměřený zisk a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci díla. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cen na trhu v době určené pro celou realizaci díla.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, nabídkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozd. předpisů, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací/dodávek/služeb.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování – tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

### **Způsob doložení a prokázání nabídkové ceny**

Účastník výběrového řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů – soupisem všech objektů s uvedením jejich celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané soupisy prací, dodávek a služeb, tzn. položkovými rozpočty na jednotlivé stavební objekty vč. dílčích rekapitulací objektů.

### **Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb**

Zadávací dokumentace obsahuje soupis prací, dodávek a služeb v elektronické podobě.

Součástí cenové nabídky budou účastníkem výběrového řízení zpracované a oceněné soupisy prací, dodávek a služeb na všechny uvedené objekty, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník výběrového řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla – doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy prací, dodávek a služeb, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníkem závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník výběrového řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu prací, dodávek a služeb uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlování zadávací dokumentace (viz čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**).

Položkové rozpočty doložené v nabídce na jednotlivé objekty budou nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Položkové rozpočty slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Soupis prací, dodávek a služeb obsahuje pro snazší výpočet a ulehčení práce účastníka výběrového řízení číselní nabídku vzorce pro výpočet celkových cen za položku a celé oddíly. Žádáme účastníky výběrového řízení, aby při oceňování nabídky tyto vzorce a vzájemné provázání celých souborů zkontrolovali a v případě zjištěných nesprávných vzorců a jednotlivých návazností následně postupovali podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 19).

**Účastník výběrového řízení ocení všechny položky soupisu prací. Žádná položka nesmí být oceněna nulou, účastník výběrového řízení nesmí položky doplňovat ani slučovat.**

### **Změna ceny díla**

Celková sjednaná cena může být změněna pouze tehdy, dojde-li ke změnám sazeb DPH – cena bude změněna v souladu s platnými předpisy.

## 16. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy je součástí výzvy k podání nabídky (viz příloha č. 9).

Účastník výběrového řízení v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele a nabídkovou cenu. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

**Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.**

Smlouva bude uzavřena podle občanského zákoníku.

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky u uzavřené smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník výběrového řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude probíhat 1x měsíčně na základě soupisu skutečně provedeného plnění odsouhlaseného oprávněnou osobou objednatele. Splatnost daňových dokladů (faktur) je stanovena na 30 dnů.

## 17. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky – poddodávky

Účastník v nabídce určí, jakou konkrétní část zadávacího řízení má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud má účastník v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží seznam (**příloha č. 5**), pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvede, kterou část výběrového řízení bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, je pro něj výše uvedená příloha nerelevantní.

## 18. Způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **28. 4. 2026 v 10:00 hod.**

Nabídky je možné podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje provozovatele QCM, s.r.o., na profilu zadavatele (E-ZAK). Doporučujeme proto dodavatelům registraci, prostudování příručky pro dodavatele a nastavení prohlížeče před podáním nabídky. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, kontaktujte poskytovatele služeb na tel. +420 538 702 719 (v pracovních dnech 8:00 – 16 hod.) nebo na e-mailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

Důležité odkazy:

[https://zakazky.ckrumlov.cz/contract\\_display\\_1141.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1141.html) (profil zakázky)

[https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html) (profil zadavatele)

[https://zakazky.ckrumlov.cz/test\\_index.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/test_index.html) (test prohlížeče)

V případě podání listinné nabídky doporučujeme, aby byl originál nabídky řádně uzavřen (zapečetěn), event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy

nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a adresou, na niž je možné zaslat oznámení, že byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označená tímto textem:

**Veřejná zakázka malého rozsahu**  
**Dokončení stavebních úprav provozní budovy ČOV Český Krumlov, etapa I.**  
**(VZCK 032/2026)**  
**Neotvírat do úředního otevření**

**Nabídky v listinné podobě se podávají doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adrese: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov.**

Pracovní doba podatelny:

Po, St 8:00 – 17:00

Út, Čt 8:00 – 15:00

Pá 8:00 – 12:00

## **19. Vysvětlení výzvy k podání nabídky**

Případné dotazy dodavatelů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými dodavateli podávány pouze písemně.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zadavateli e-mailem zástupci zadavatele na adresu [robert.adensam@ckrumlov.cz](mailto:robert.adensam@ckrumlov.cz) nebo prostřednictvím elektronické komunikace (zprávy) v elektronickém nástroji E-ZAK [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle níže uvedeného odstavce.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení výzvy k podání nabídek, odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku dodavatele odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **20. Vyhrazené právo zadavatele**

- Zadavatel si vyhrazuje, že může vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení,

uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení, považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků, řízení upravit nebo výběrové řízení kdykoliv v průběhu řízení do uzavření smlouvy zrušit bez udání důvodů.
- Dále si zadavatel vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce.
- V případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy o dílo a jiným dokladem v nabídce, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu smlouvy.
- Zadavatel nebude jednat s účastníky o nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo využít možnost změny dodavatele veřejné zakázky, tedy zhotovitele. Stejným způsobem může objednatel změnit zhotovitele v případě zániku či smrti původního zhotovitele. Novým zhotovitelem díla se v takovém případě stane účastník zadávacího řízení, který se v zadávacím řízení umístil v pořadí ihned za zhotovitelem jakožto vybraným dodavatelem, popřípadě další v pořadí, a který bude s takovým postupem souhlasit a splnil veškeré podmínky účasti. Takto nově získaný zhotovitel uzavře se zadavatelem, resp. objednatel smlouvu na dokončení zbývajících částí plnění, ovšem za dodržení obchodních podmínek (vyjma níže uvedených vyhrazených změn závazku) a ceny původního zhotovitele s tím, že pro tento případ si zadavatel vyhrazuje tyto eventuální změny závazku:
  - Úprava rozsahu předmětu plnění/díla tak, aby odpovídal nedokončené části,
  - Úprava případných dalších smluvních ustanovení, které v důsledku předčasného ukončení původní smlouvy o dílo nejsou aktuální, tak aby v maximální možné míře odpovídaly původní smlouvě,
  - Doplnění smlouvy o ustanovení týkající se předání a převzetí předmětu plnění od stávajícího zhotovitele.

## 21. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR) účastníky řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace řízení.

Zadavatel může v rámci realizace řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro realizaci řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

## 22. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou účastníci vázáni nabídkou)

Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je

stanovena zadavatelem na **90** kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **23. Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení o některých skutečnostech (střet zájmů)
4. Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů
5. Poddodavatelé
6. Seznam referenční zakázek
7. Seznam techniků (stavbyvedoucí)
8. Soupis prací s výkazem výměr
9. Návrh smlouvy o dílo včetně příloh (obchodní podmínky)
10. Projektová dokumentace

V Českém Krumlově (datum dle el. podpisu)

Alexandr Nogrády  
starosta města

v z. Mgr. Robert Adensam  
vedoucí oddělení strategického řízení a rozvoje