



ČESKÝ KRUMLOV

## Město Český Krumlov

náměstí Svornosti 1 | tel.: 380 766 111 | IČ: 00245836 | posta@ckrumlov.cz  
381 01 Český Krumlov | DIČ: CZ00245836 | www.ckrumlov.cz

# Výzva k podání nabídky

na plnění **veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR)**

mimo režim zadávacího řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon nebo ZZVZ) a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek zadavatele města Český Krumlov

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název:** město Český Krumlov  
**Sídlo:** nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov  
**IČ:** 00245836  
**zastoupení:** Alexandr Nogrády, starosta města

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:** Ing. Petr Pešek, vedoucí odboru správy majetku a investic  
tel. 380 766 700  
e-mail: petr.pesek@ckrumlov.cz

**Kontaktní osoba ve věcech technických:** PaedDr. Jan Štěpánek, investiční referent  
tel. 380 766 607, mob.: 739 370 922  
e-mail: jan.stepanek@ckrumlov.cz

**Kontaktní osoba ve věcech administrativních:** Mgr. Marta Šindelková  
tel. 380 766 112  
e-mail: marta.sindelkova@ckrumlov.cz

## 2. Základní údaje o zakázce

**Název VZ:** Vypracování DPS a DPPS záměru „Rekonstrukce objektu Hřbitovní 149, Český Krumlov, včetně technického dvora“

**Evidenční číslo zadavatele:** VZCK 116/2025

**Druh veřejné zakázky:** služby

**Režim:** veřejná zakázka malého rozsahu

**Předpokládaná hodnota:** neuveřejňuje se

## Obsah

1.	Identifikační údaje zadavatele .....	1
2.	Základní údaje o zakázce .....	1
3.	Klasifikace předmětu zakázky, CPV kódy .....	3
4.	Doba a místo plnění zakázky .....	3
5.	Předmět plnění zakázky .....	3
6.	Prohlídka místa plnění .....	3
7.	Identifikace osob podílejících se na vypracování pokladů k zakázce .....	4
8.	Obecné informace k veřejné zakázce .....	4
9.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky .....	4
10.	Kvalifikační předpoklady dodavatele .....	5
11.	Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů ve znění pozdějších předpisů	7
12.	Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/ běloruských subjektů .....	7
13.	Způsob hodnocení nabídek .....	7
14.	Požadavky na varianty nabídek .....	8
15.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	8
16.	Obchodní podmínky .....	9
17.	Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky – poddodávky .....	9
18.	Způsob podání nabídky .....	9
19.	Vysvětlení výzvy k podání nabídky .....	10
20.	Vyhrazené právo zadavatele .....	10
21.	Informace o zpracování osobních údajů .....	11
22.	Zadávací lhůta (doba po kterou jsou účastníci vázáni nabídkou) .....	11
23.	Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele .....	12

### 3. Klasifikace předmětu zakázky, CPV kódy

Název:	CPV kód:
Architektonické, technické a zeměměřičské služby	71200000-5
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu	71246000-4
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6

### 4. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení: **04/2026**

Předpokládaný termín dokončení: **do 43 týdnů (11 měsíců) po podpisu smlouvy**

Místo plnění veřejné zakázky

Katastrální území Českého Krumlova, NUTS 5: CZ0312545392, ZUJ: 545392, okres Český Krumlov.

### 5. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění tohoto výběrového řízení je:

- Zhotovení projektových dokumentací v dále uvedených stupních, a to v rozsahu podle platného stavebního zákona a prováděcí vyhlášky ke stavebnímu zákonu
- Zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání povolení stavby
- Zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (oceněný a slepý)
- Zpracování plánu BOZP v rámci projektové dokumentace ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby
- Výkon autorského dozoru
- Poskytnutí součinnosti a technické pomoci v zadávacím řízení na výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Bližší technické požadavky jsou uvedeny v příloze této výzvy č. 7.

### 6. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucího plnění bude dodavatelům umožněna **26. února 2026 ve 12:00 h.** Sraz účastníků na místě před hlavním vchodem u hřbitova v Českém Krumlově. Kontakt: PaedDr. Jan Štěpánek, mobil: 739 370 922, investiční technik Města Český Krumlov.

Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasnění výzvy

k podání nabídek, je dodavatel povinen své dotazy k technickým věcem nebo výzvě k podání nabídek uplatnit písemně u zástupce zadavatele a musí postupovat dle pokynů v čl. 19 Vysvětlení výzvy k podání nabídek.

## 7. Identifikace osob podílejících se na vypracování pokladů k zakázce

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování podkladů k zakázce a identifikace částí těchto podkladů, na kterých se tyto osoby podílely:

	Název/jméno osoby podílející se na vypracování zadávací dokumentace	IČ	Specifikace podkladu
1.	SP STUDIO s.r.o., zodpovědný projektant Ing. Pavel Pecha, vypracovala Lenka Bayerová	IČ 48207977	Architektonická studie stavebních úprav – Hřbitovní 149, Český Krumlov, březen 2024

## 8. Obecné informace k veřejné zakázce

Vybraný dodavatel si musí být vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Kompletní zadávací dokumentace je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Zadavatel konstatuje, že jím předaná zadávací dokumentace tohoto výběrového řízení je kompletní.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen SOVZ). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit dodržování pracovních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanost) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel bude současně povinen řádně a však plnit finanční závazky vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

## 9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Účastník výběrového řízení předloží nabídku v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami výběrového řízení a dalšími pokyny uvedenými ve výzvě k podání nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné podobě nebo v elektronické podobě.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí mít úředně ověřený překlad do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele vést v omyl.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí

účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení nebudou účastníkům výběrového řízení přiznána.

Osoba oprávněná jednat za účastníka může pověřit jinou osobu, v tom případě musí být její plná moc součástí nabídky.

Zadavatel si může vyžádat v průběhu výběrového řízení originály dokladů nebo úředně ověřené kopie dokladů, případně elektronickou konverzi dokumentů opatřených doložkou před podpisem smlouvy.

## **Členění nabídky**

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky výběrového řízení, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

- Krycí list nabídky (jako krycí list bude použit formulář zadavatele – příloha č. 1) – identifikace účastníka výběrového řízení čímž se rozumí: úplný obchodní název, právní forma a přesná adresa (sídlo), spisová značka, IČ, DIČ, bankovní spojení, telefonické a e-mailové spojení, uvedení jmen osob, které jsou zmocněny jednat s objednatelem ve věcech nabídky a rozsah jejich oprávnění.
- Základní způsobilost, viz čl. 10 výzvy (příloha č. 2)
- Profesní způsobilost, viz čl. 10 výzvy
- Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů (příloha č. 3)
- Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů, viz příl. č. 4 výzvy
- Poddodavatelé
- Návrh smlouvy

## **10. Kvalifikační předpoklady dodavatele**

**Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu:**

- a) Základní způsobilosti a**
- b) Profesní způsobilosti.**

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích.

Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

### **Základní způsobilost**

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (§ 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění). Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Splnění základní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení předložením čestného prohlášení (účastník výběrového řízení pro účely prokázání splnění základní způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek použije Zvláštní přílohu č. 2). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník výběrového řízení splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem.**

## **Profesní způsobilost**

### **Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- zadavatel dále prokazuje splnění profesní způsobilosti § 77 odst. 2 zákona ve vztahu k České republice předložit doklad, že je dodavatel:
  - oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – účastník výběrového řízení předloží oprávnění k podnikání pro **Projektovou činnost ve výstavbě**

## **Technická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje doložení technické kvalifikace.

## **11. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů ve znění pozdějších předpisů**

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o střetu zájmů) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle zákona jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. **Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této výzvy k podání nabídky.**

## **12. Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů**

Účastník výběrového řízení předloží Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů (viz zvláštní příloha č. 4)

## **13. Způsob hodnocení nabídek**

- Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Otevírání nabídek je neveřejné.
- Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci výběrového řízení otevřeny a posuzovány a hodnoceny.
- Posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídek) a hodnocení předložených nabídek provedou osoby pověřené zadavatelem. Nabídky, které požadavky zadavatele nesplňují, musí být vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, se nepřihlíží.
- Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**
- Výši nabídkové ceny posoudí hodnotící komise též ve vztahu k předmětu zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka výběrového řízení čestné prohlášení k mimořádně nízké nabídkové ceně.
- V případě, že nabídková cena, která je předmětem hodnocení, bude u dvou nebo více účastníků výběrového řízení shodná, bude pro určení pořadí těchto nabídek se shodnou nabídkovou cenou rozhodující datum a čas podání těchto nabídek, kdy dříve podaná nabídka bude předřazena později podané nabídce.

- Zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení o nabídkách jednat.
- Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.
- Zadavatel nebo jiná osoba pověřená zadavatelem (dále jen pověřená osoba) nebo komise, kterou jmenuje zadavatel, může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Pověřená osoba, kterou jmenuje zadavatel, může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.
- O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise protokol obsahující rozhodné skutečnosti týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek; identifikační údaje účastníků výběrového řízení; seznam účastníků výběrového řízení vyzvaných k objasnění nabídky, pokud byli vyzváni vč. důvodu vyzvání k doplnění/objasnění; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Přílohou nebo součástí protokolu/zápisu jsou čestná prohlášení hodnotící komise o nepodjatosti a mlčenlivosti.
- Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek.

## 14. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## 15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci požadovaných služeb v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídek včetně všech souvisejících vedlejších nákladů.

Celková nabídková cena bude uvedena samostatně bez DPH. Tato cena bude považována za nejvýše přípustnou s tím, že překročena může být pouze za podmínek sjednaných ve smlouvě. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Celková sjednaná cena může být změněna v souladu s uzavřenou smlouvou, a to, pokud dojde ke změnám daňových předpisů mající prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění (např. změna sazby DPH apod.), pokud dojde ke změně legislativy.

Dodavatelem navrženou změnu ceny za poskytované služby se zdůvodněním včetně kalkulace posoudí (a bude-li změna oprávněná), schválí Rada města a bude vyhotoven dodatek ke smlouvě.

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze služby, které si zcela prokazatelně objednal. Způsob ocenění těchto služeb je uveden ve smlouvě.

## 16. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, resp. návrh smlouvy je součástí výzvy k podání nabídky (viz zvláštní příloha č. 6).

Účastník výběrového řízení v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami veřejné zakázky a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy především doplní identifikace dodavatele a nabídkovou cenu. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníky výběrového řízení měněn nebo doplňován tam, kde to zadavatel výslovně nepožaduje.

**Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.**

Smlouva bude uzavřena podle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky u uzavřené smlouvy třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

Zadavatel, resp. objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný účastník výběrového řízení uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Fakturace bude probíhat **1x** měsíčně na základě soupisu skutečně provedeného plnění odsouhlaseného oprávněnou osobou objednatele. Splatnost daňových dokladů (faktur) je stanovena na 30 dnů.

## 17. Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky – poddodávky

Účastník v nabídce určí, jakou konkrétní část zadávacího řízení má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud má účastník v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží seznam (**zvláštní příloha č. 5**), pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvede, kterou část výběrového řízení bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, je pro něj výše uvedená příloha nerelevantní.

## 18. Způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek a končí **4. března 2026 ve 12:00 h.**

**Nabídky je možná podat v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje provozovatele QCM, s.r.o., na profilu zadavatele (E-ZAK).** Doporučujeme proto dodavatelům registraci, prostudování příručky pro dodavatele a nastavení prohlížeče před podáním nabídky. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, kontaktujte poskytovatele služeb na tel. +420 538 702 719 (v pracovních dnech 8:00 – 16 hod.) nebo na e-mailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**Důležité odkazy:**

[https://zakazky.ckrumlov.cz/contract\\_display\\_1112.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/contract_display_1112.html) (profil zakázky)

[https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html) (profil zadavatele)

[https://zakazky.ckrumlov.cz/test\\_index.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/test_index.html) (test prohlížeče)

V případě podání listinné nabídky doporučujeme, aby byl originál nabídky řádně uzavřen

(zapečetěn), event. jiným vhodným způsobem zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky a adresou, na niž je možné zaslat oznámení, že byla nabídka podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označená tímto textem:

**Veřejná zakázka malého rozsahu**

**Vypracování DPS a DPPS na rekonstrukci správní budovy hřbitova včetně  
technického dvora, Hřbitovní149, Český Krumlov**

**(VZCK 116/2025)  
NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ**

**Nabídky v listinné podobě se podávají doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu  
zadavatele na adrese: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov.**

Pracovní doba podatelny:

Po, St 8:00 – 17:00

Út, Čt 8:00 – 15:00

Pá 8:00 – 12:00

## **19. Vysvětlení výzvy k podání nabídky**

Případné dotazy dodavatelů nebo požadavky na doplňující informace mohou být jednotlivými dodavateli podávány pouze písemně.

Žádost musí být písemná a musí být doručena zadavateli e-mailem zástupci zadavatele na adresu [robert.adensam@ckrumlov.cz](mailto:robert.adensam@ckrumlov.cz) nebo prostřednictvím elektronické komunikace (zprávy) v elektronickém nástroji E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle níže uvedeného odstavce čl. 19 Výzvy k podání nabídek.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení výzvy k podání nabídek, odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací podmínky).

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **20. Vyhrazené právo zadavatele**

- Zadavatel si vyhrazuje, že může vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení,

uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se vysvětlení zadávací dokumentace, oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka řízení, oznámení o zrušení řízení, považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

- Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků, řízení upravit nebo výběrové řízení kdykoliv v průběhu řízení do uzavření smlouvy zrušit bez udání důvodů.
- Dále si zadavatel vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené účastníkem v nabídce.
- V případě rozporu údajů mezi návrhem smlouvy o dílo a jiným dokladem v nabídce, bude brán v úvahu při posouzení a hodnocení nabídek údaj uvedený v návrhu smlouvy.
- Zadavatel nebude jednat s účastníky o nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo využít možnost změny dodavatele veřejné zakázky, tedy zhotovitele. Stejným způsobem může objednatel změnit zhotovitele v případě zániku či smrti původního zhotovitele. Novým zhotovitelem díla se v takovém případě stane účastník zadávacího řízení, který se v zadávacím řízení umístil v pořadí ihned za zhotovitelem jakožto vybraným dodavatelem, popřípadě další v pořadí, a který bude s takovým postupem souhlasit a splnil veškeré podmínky účasti. Takto nově získaný zhotovitel uzavře se zadavatelem, resp. objednatelem smlouvu na dokončení zbývajících částí plnění, ovšem za dodržení obchodních podmínek (vyjma níže uvedených vyhrazených změn závazku) a ceny původního zhotovitele s tím, že pro tento případ si zadavatel vyhrazuje tyto eventuální změny závazku:
  - Úprava rozsahu předmětu plnění/díla tak, aby odpovídal nedokončené části,
  - Úprava případných dalších smluvních ustanovení, které v důsledku předčasného ukončení původní smlouvy o dílo nejsou aktuální, tak aby v maximální možné míře odpovídaly původní smlouvě,
  - Doplnění smlouvy o ustanovení týkající se předání a převzetí předmětu plnění od stávajícího zhotovitele.

## 21. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR) účastníky řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace řízení.

Zadavatel může v rámci realizace řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytném pro realizaci řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

## 22. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou účastníci vázáni nabídkou)

Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na **90** kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání

nabídek.

## **23. Přílohy uveřejněné na profilu zadavatele**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Čestné prohlášení o některých skutečnostech (střet zájmů)
4. Čestné prohlášení o neexistenci vlivu ruských/běloruských subjektů
5. Poddodavatelé
6. Návrh smlouvy
7. Přehled výkon. fází (příloha smlouvy)
8. Architektonická studie (příloha smlouvy)

V Českém Krumlově (datum dle el. podpisu)

Alexandr Nogrády  
starosta města

v z. Mgr. Robert Adensam  
vedoucí oddělení strategického řízení a rozvoje