

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „Zákon“)

Název veřejné zakázky:

### "Úpravy hřbitova v Českém Krumlově"

zadávané v elektronickém nástroji podle § 213 Zákona

Veřejný zadavatel podle § 4 odst.1 písm. d) Zákona:

**město Český Krumlov**

se sídlem: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov  
zastoupené: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města  
IČO: 00245836

(dále jen „zadavatel“)

Zastoupení podle § 43 Zákona:

**Osigeno – veřejné zakázky a dotace s.r.o.,**  
se sídlem: Petrovská 594, 788 13 Vikýřovice  
Office: Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk  
IČO: 05931614, DIČ: CZ05931614  
zastoupená: Ing. Tomáš Rýc - jednatel  
Zapsán v OR KS v Ostravě, oddíl C, vložka 69943

(dále jen „administrátor“)

Osoba odlišná od zadavatele dle § 36 odst. 4 Zákona (zpracovatel projektu a technické dokumentace):

**Projektíl architekti s.r.o.**

se sídlem: Malátova 13, 150 00 Praha 5  
IČO: 27118436

(dále jen „odlišná osoba“)

Kontaktní osoby ve věcech:

- **technických:** p. Ing. Petr Pešek, odbor správy majetku a investic Městského úřadu Český Krumlov, tel. 380 766 700, e-mail: petr.pesek@ckrumlov.cz
- **administrativních:** Ing. Eva Surmová, odborný konzultant veřejných zakázek, e-mail: surmova@osigeno.cz, tel: 724 479 893



## Obsah

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	4
2.2 Zohlednění aspektů odpovědného zadávání.....	6
2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů.....	6
2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	6
2.5 Požadavky na provádění stavby.....	7
2.6 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - poddodávky.....	8
3 POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	8
4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	8
5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	9
5.1 Předpokládaná doba plnění.....	9
5.2 Harmonogram stavby.....	9
5.3 Místo plnění.....	9
6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	9
7 KVALIFIKACE DODAVATELŮ.....	9
7.1 Splnění kvalifikace.....	9
7.2 Základní způsobilost.....	11
7.3 Profesionální způsobilost.....	11
7.4 Technická kvalifikace.....	12
7.4.1 Seznam staveb dle § 79 odst. 2 písm. a).....	12
8 POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI.....	12
8.1 Doklady o kvalifikaci.....	12
8.2 Forma Dokladů o kvalifikaci.....	12
8.3 Obsah a členění Dokladů o kvalifikaci.....	13
8.4 Nesplnění kvalifikace.....	13
8.5 Zpracování osobních údajů.....	13
9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	14
9.1 Základní cenová ujednání.....	14
9.2 Způsob financování.....	14
10 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO.....	14
10.1 Obecné podmínky.....	14
10.2 Způsob zpracování záruční doby.....	14
11 OSTATNÍ PODMÍNKY PRO PODÁNÍ A JEJÍ NÁLEŽITOSTI.....	14
11.1 Podání nabídky.....	14
11.2 Náležitosti nabídky:.....	15
11.3 Součást nabídky.....	15
12 LHŮTA A FORMA PODÁNÍ NABÍDKY.....	16
12.1 Lhůta pro podání nabídky.....	16
12.2 Forma podání nabídky.....	16
12.2.2. Podání nabídky v elektronické podobě.....	16
12.3 Zadávací lhůta.....	16
13 MÍSTO A DOBA OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	16
14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	17
14.1 Forma hodnocení nabídek.....	17
15 UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	18
16 DALŠÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY.....	18
17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	19

## 1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „Zadávací dokumentace“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Práva, povinnosti, či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).

**Úkony a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem podle ustanovení § 211 Zákona se provádějí v elektronickém nástroji E-ZAK.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte provozovatele Certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK: e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz),

**Všechna vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace budou uveřejněny neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK prostřednictvím výše uvedené URL adresy veřejné zakázky. Doporučujeme proto dodavatelům registraci dodavatele v E-ZAK, aby v případě, že se jim nepodaří zaregistrovat se do systému, kontaktovali, prosím, poskytovatele služeb na emailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).**

Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce označená jako "**Úpravy hřbitova v Českém Krumlově**" (dále také „zadávací řízení“) za účelem jejího zadání.

Administrátor je zmocněn v souladu s ustanovením § 43 Zákona k provádění úkonů nezbytných pro výkon práv a povinností zadavatele podle Zákona s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení,
- rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího dodavatele,
- rozhodnutí o námitkách,
- zrušení zadávacího řízení.

Účastníkem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce, dodávky či služby, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel.



Pod pojmem „Doklady o kvalifikaci“ se rozumí soubor dokumentů vyžadovaných Zákonem a zadávacími podmínkami pro tuto veřejnou zakázku, kterými dodavatel prokazuje splnění svých kvalifikačních předpokladů.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem účastníka a nemusí být zadavateli vrácena. Účastník smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky (včetně Dokladů o kvalifikaci) pro toto zadávací řízení.

Zadávaná veřejná zakázka je zakázkou podlimitní podle ustanovení § 26 Zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako celková výše peněžitého závazku zadavatele za předmět veřejné zakázky. Smlouva o dílo na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena na předmět veřejné zakázky.

## **2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **2.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je oprava stávajícího cestního systému v prostorách hřbitova v Českém Krumlově (dále označován jako hřbitov) s důrazem na opravu cest (zejména provedení nových povrchů) a jejich odvodnění do nově budované dešťové kanalizace. Součástí veřejné zakázky je rovněž doplnění prvků drobné architektury (lavičky, odpočinková místa) a umístění technické infrastruktury (voda, elektroinstalace NN, odpadové hospodářství). Na hřbitově je určeno pět míst pro umístění nádob (kontejnerů) na směsný komunální odpad, dále pak na tříděný odpad (plasty a biodpad). Součástí prací je provedení úpravy vegetačních ploch pro všechny plochy stávajícího hřbitova.

Směrové uspořádání stávajícího cestního systému zůstává zachováno. Dojde pouze k drobným úpravám jejich geometrie. Všechny části hřbitova jsou přístupné bezbariérově. Přístup z ul. Hřbitovní je zachován stávající.

Provedení odvodnění vychází ze závěru inženýrskogeologického průzkumu provedeného v sekci 1, dále z doporučení Ing. J. Tybitancla, který pro zadavatele (město Český Krumlov) zpracovává dokumentaci návrhu opatření pro snížení podzemní vody v areálu hřbitova. Dále bylo pracováno s dendrologickým hodnocením stávajících stromů v celé ploše hřbitova. Byla provedena fotodokumentace stávajícího stavu cestního systému a příslušných míst vytipovaných pro umístění nádob komunálního odpadu a koncových prvků vodovodní a elektroinstalační sítě. Stav povrchů, které jsou tvořené převážně asfaltem a místně betonovými dlažbami a v okolí obřadní kaple pak i kamennou dlažbou, je velmi špatný a zadáním investora je jejich kompletní rekonstrukce, tedy náhrada povrchem novým.

Prostory hřbitova jsou využívány pro pohřbívání do země – sekce 1 (s kaplí) a sekce 2 (bez kaple) a dále k ukládání uren do země či do kolumbárií - sekce 3 (urnový háj). V rámci navrhovaných stavebních prací nejsou navrženy manipulace ani úpravy hrobových míst. Předmětem jsou pouze úpravy cestního systému, vegetace a inženýrských sítí. Zásahy do hrobových míst jsou pouze ojedinělé tam, kde dochází ke kolizi mezi novými vstupy, nebo jinými navrženými konstrukcemi či prvky a budou před zahájením prací projednány se správcem hřbitova a zástupci města. Důležitou funkcí hřbitova je i funkce rekreační, která je podpořena doplněním stromů a umístěním nových laviček, které nabídnou nová místa k odpočinku v klidu hřbitova.



### **Sekce 1 – starý hřbitov střední část s kaplí**

Nezpevněné plochy (tráva + hroby) 6446 m<sup>2</sup> (\*7241 m<sup>2</sup>)

Zpevněné plochy (bez předprostoru) 1790 m<sup>2</sup>, z toho: formální dlažba 636 m<sup>2</sup> (+ 875 m<sup>2</sup> předprostor), odseková dlažba 1154 m<sup>2</sup>

\*hroby a povrchy u zdí 795 m<sup>2</sup>

### **Sekce 2 – starý hřbitov severní část**

Nezpevněné plochy (tráva + hroby) 3939 m<sup>2</sup> (\*4891 m<sup>2</sup>)

Zpevněné plochy 704 m<sup>2</sup>, z toho: odseková dlažba 704 m<sup>2</sup>

\*hroby a povrchy u zdí 952 m<sup>2</sup>

### **Sekce 3 – urnový háj (stávající část)**

Nezpevněné plochy (tráva + hroby) 3454 m<sup>2</sup>

Zpevněné plochy 1620 m<sup>2</sup>, z toho: odseková dlažba 687 m<sup>2</sup>, štěrkový trávník 933 m<sup>2</sup>

Realizace stavby je předpokládána ve třech etapách, které odpovídají členění hřbitova na sekce. Postup realizace bude zahájen v sekci 1 (sekce s kaplí) v dokumentaci označenou SO 01, a to proto, že veškeré inženýrské sítě jsou taženy a zásobovány od budovy správy hřbitova, hlavního vstupu a objektu s obřadní síní s technologickým zázemím směrem ke kapli a dále mimo hřbitov. V další etapě budou provedeny úpravy v sekci 2 (označeno SO 02), a následně v sekci 3 (označeno SO 03). Při rozhodování o postupu realizace je potřeba vzít v potaz vazbu odvodnění hřbitova po realizaci etapy SO 01, na etapu SO 02 a na realizaci části kanalizace v sekci 3. Pro odvodnění prvních dvou etap bude nutné realizovat částečně či provizorně dopojení na stávající kanalizaci v rámci SO 03. Vzhledem k rozsahu prací a dodávek je možné, že zadavatel s vybraným dodavatelem může uzavřít dohodu o rozdílném dělení etap (ne podle úseků/částí hřbitova, ale také podle stavebních technologií).

Stavba vyžaduje vypracování detailní výrobní dokumentace některých výrobků, které jsou součástí dodávky stavby. Jedná se především o speciální betonářské práce, zámečnické prvky zástěn, atypická dvířka, rozvaděče NN, atypické prvky kanalizačních vpustí a výtokových ventilů vodovodu. Zadavatel předpokládá, že s ohledem na umístění jednotlivých částí zejména nového mobiliáře v různých sekcích bude umožněno provést dodávku a montáž všech stejných prvků mobiliáře naráz tak, aby se eliminovaly případné zvýšené náklady v případě, že by docházelo k opakovaným dodávkám téhož mobiliáře v průběhu více let. Využití tohoto řešení se nabízí např. pro realizaci všech zástěn pro kontejnery a betonových laviček v jedné etapě, aby výsledek byl jednotný (při realizaci v časovém odstupu hrozí rozdílná kvalita pohledových betonů a barevnosti směsi) a pro dodávku a montáž laviček (počet je cca 50 ks, jedná se o typové výrobky, ovšem realizace po částech může přinést problémy s dosažením identických výrobků).

Při vlastní realizaci prací v sekci 1 bude nutné řešit vazbu na připravované udržovací práce na objektu hřbitovní kaple. Jedná se o objekt ve vlastnictví třetí osoby, která má zájem provést opravu střešní krytiny, opravy vstupních schodišť, provedení zapojení kabelu NN do stávající rozvodnice, svedení dešťových vod do kanalizace a provedení nového hromosvodu včetně uložení uzemnění pod povrchem cestního systému na pozemcích ve vlastnictví města Český Krumlov. Pro nekonfliktní zajištění prací bude muset dojít ke koordinaci jednotlivých prací prováděných jiným zhotovitelem.



Realizace první etapy se předpokládá v roce 2022. Další etapy budou navazovat dle finančních možností investora v dalších letech s tím, že předběžně je uvažováno s realizací druhé a třetí etapy do 30. listopadu 2023.

Předmět a rozsah plnění této zakázky je blíže specifikován v Příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

## **2.2 Zohlednění aspektů odpovědného zadávání**

Zadavatel uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním veřejného zadavatele. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem proto akceptují témata důstojnosti pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování (lidských práv a svobod) a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení při naplňování poslání zadavatele veřejné služby.

Zadavatel z hlediska dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ tak, že požaduje od dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

Zadavatel stanovil rozsah požadované kvalifikace na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění veřejné zakázky byl v každém případě plněn dodavatelem disponujícími relevantními oprávněními. Tím, že Zadavatel neomezuje účast ve veřejné zakázce kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného maxima, umožňuje dodavatelům, aby účastí v této veřejné zakázce dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Zároveň podporuje rozvoj místní ekonomiky v této podnikatelské oblasti.

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se výběrového řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, především malé a střední podniky. Zadavatel ve výběrovém řízení neuplatnil požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky. Zadavatel minimalizoval administrativní náročnost účasti ve výběrovém řízení tím, že při podání žádosti akceptoval prokazování způsobilosti a kvalifikace formou čestného prohlášení.

## **2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů**

CPV kódy:

45000000-7	Stavební práce
45111000-8	Demolice, příprava staveniště a odklizovací práce
45112714-3	Krajinné úpravy na hřbitovech
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45233100-0	Stavební úpravy pro komunikace
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné povrchy

## **2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se neuveřejňuje.



## 2.5 Požadavky na provádění stavby

- Stavební práce budou realizovány dle Projektové dokumentace a v souladu s vydanými stavebními povoleními a vymezením díla a předmětu plnění ve smlouvě o dílo jež je přílohou č.4.1 zadávací dokumentace.
- Veškeré dodávky, zařízení a vybavení nabízené uchazečem musí být nové.
- Je-li v technických specifikacích PD, či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, případně obchodní firmu, má se zato, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobků. V tomto případě je v nabídce možné uvést i jiný, kvalitativně odpovídající uvedeným parametrům nebo lepší.
- Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, normami ČSN a ČSN EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.
- Předmětem díla je i zajištění separace, odvozu a uložení veškerého vzniklého odpadu na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zhotovitel stavby si sám zajistí místa pro zařízení staveniště, parkování mechanizace, místa pro deponii nového, popřípadě vytěženého materiálu.
- Zhotovitel si v případě potřeby na své náklady zajistí DIO (dopravně inženýrská opatření) vč. dopravního značení, které bude po celou dobu stavby udržovat v řádném technickém stavu, a poplatků za dočasné zábory staveniště.
- Zhotovitel je povinen umístit po dobu výstavby na staveništi informační tabuli o stavbě a po ukončení stavebních prací je povinen informační tabuli odstranit.
- Zhotovitel zabezpečí staveniště výstavbou a údržbou ochranného oplocení v místě předem projednaném investorem.
- Zhotovitel bude provádět sondy, kontroly, měření, kontrolní a průkazné zkoušky osvědčujících řádné provedení stavby v souladu s platnými normami.
- Zhotovitel bude vést záznamy ve stavebním deníku o prováděných pracích poddodavatelů.
- Zhotovitel po skončení stavby odevzdá objednateli originál stavebního deníku.
- Zhotovitel na své náklady během stavby zajistí čištění, kropení a údržbu komunikací a veřejných ploch používaných při stavbě ve stavu odpovídajícím příslušným předpisům, případně dalších ploch znečištěných odpadem včetně prachu z jím prováděných stavebních prací.
- Účast na pravidelných kontrolních dnech díla.
- Součástí předání dokončené stavby je dodání certifikátů od všech použitých materiálů.
- Ostatní požadavky jsou uvedeny v Příloze č. 4.1 Zadávací dokumentace.



## 2.6 Způsob zajištění plnění předmětu veřejné zakázky - poddodávky

Účastník v nabídce určí, jakou konkrétní část zadávacího řízení má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. a) Zákona.

Pokud účastník má v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží **seznam poddodavatelů** (Příloha č. 2.1 Zadávací dokumentace), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část zadávacího řízení bude každý z poddodavatelů plnit dle § 105 odst. 1 písm. b) Zákona. U těchto poddodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo, specifikace plnění a jejich **čestné prohlášení – souhlas, že budou uvedeni v nabídce účastníka jako poddodavatel**.

Pokud účastník nemá v úmyslu zadat část plnění zadávacího řízení poddodavatelům, doloží **seznam poddodavatelů** (Příloha č. 3.3 Zadávací dokumentace), ve kterém prohlásí, že zakázku bude plnit bez poddodavatelů.

## 3 POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je dostupná neomezeně elektronicky na:

- adrese profilu zadavatele města Český Krumlov:  
[https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html)
- adrese veřejné zakázky:  
<https://zakazky.ckrumlov.cz/vz0000610>

## 4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek dostupného na adrese [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html)) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace **nejpozději 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. Na pozdější podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude Zadavatel brát zřetel.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html)) vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele zadavateli. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace, nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).

Pokud by zadavatel spolu s vysvětlením zadávací dokumentace provedl i změnu, nebo doplnění zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat podle § 99 Zákona.





**Vysvětlení zadávací dokumentace** bude poskytováno dle § 54 a § 98 Zákona a bude zveřejněno stejným způsobem jako Zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatel.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace účastník zašle přes elektronický nástroj E-ZAK [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).

## 5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 5.1 Předpokládaná doba plnění

- **Předpoklad předání staveniště:** pro zahájení I. etapy březen 2022
- **Předání dokončeného díla:** dokončení I. etapy do 30. listopadu 2022  
dokončení díla do 30. listopadu 2023 od  
protokolárního předání staveniště

### 5.2 Harmonogram stavby

Účastník v nabídce předloží harmonogram prací, který bude respektovat výše uvedené termíny. Harmonogram bude tvořit přílohu návrhu smlouvy o dílo.

**Harmonogram může být aktualizován podle skutečného termínu zahájení stavby a dle určení objektů ve kterých bude moci zhotovitel zahájit stavební práce. Případná aktualizace bude provedena zhotovitelem a odsouhlasena s objednatel, a to nejpozději do termínu zahájení prací.**

### 5.3 Místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky jsou pozemky p. č. 557/1, p. č. 557/3 a p. č. 557/4, k. ú. Český Krumlov, obec Český Krumlov.

## 6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění není zadavatelem organizována, neboť místo plnění je veřejně přístupné.

## 7 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 7.1 Splnění kvalifikace

V souladu se Zákonem je prokázání splnění kvalifikace předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka ve zjednodušeném podlimitním řízení. Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané účastníky, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) plnění základní způsobilosti stanovené v § 74 odst. 1 Zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona stanovené v Zadávací dokumentaci,
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 Zákona stanovené v Zadávací dokumentaci,



Účastníci prokazují splnění způsobilosti a kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými zadavatelem. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této Zadávací dokumentaci.

Účastníci, zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce přede dnem podání nabídky v souladu s ustanovením § 86 Zákona. výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 228 Zákona.

Účastníci, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 239 Zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu (§ 240 Zákona) a tím prokázat kvalifikaci podle § 234 Zákona.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 83 odst. 1 Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona.**

Podává-li nabídku několik dodavatelů společně (§ 82 Zákona), musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce účastníci doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Účastníci jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá závazek specifikovaný v § 83 odst. 2 Zákona, kterým se rozumí společná a nerozdílná odpovědnost účastníků za plnění předmětu veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem popsáním v § 81 Zákona, a to v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Zahraniční dodavatel může splnit podle § 234 odst. 3 Zákona část kvalifikačních předpokladů výpisem ze zahraničního seznamu či zahraničním certifikátem pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo, či místo podnikání ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán.

Informaci o kvalifikaci předkládá zahraniční osoba v původním jazyce s připojením jejího překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## 7.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona a § 74 odst. 2 Zákona.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel způsobem podle § 75 odst. 1 Zákona, a to předložením následujících dokladů (**nebo čestným prohlášením** – vzor tvoří přílohu č. 2.1 této zadávací dokumentace):

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, prokáže základní způsobilost taktéž v souladu s § 74 odst. 2 Zákona formou předložení dokladů nebo čestného prohlášení.

## 7.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který splnil podmínky podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) Zákona.

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - § 77 odst. 1 Zákona,
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ - § 77 odst. 2 písm. a) Zákona,
3. doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, a to buď podle § 4 odst. 2 písm. a) nebo c) zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozd. předpisů (dále též jen „zákon ČNR č. 360/1992 Sb.“), nebo podle § 4 odst. 3 zákona ČNR č. 360/1992 Sb., nebo podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona ČNR č. 360/1992 Sb., pro obor **Dopravní stavby**, vydaný osobě/osobám, jejichž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb. dle - § 77 odst. 2 písm. c) Zákona.

**Účastník ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s osobou poskytující služby:**

- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka,
- v případě externí spolupráce způsobem uvedeným v § 83 odst. 1 Zákona.

## 7.4 Technická kvalifikace

### 7.4.1 Seznam staveb dle § 79 odst. 2 písm. a)

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel tak, že předloží seznam významných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních **7 let** před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací, a to v rozsahu:**

1. Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v seznamu významných stavebních prací uvede minimálně **2 referenční zakázky** prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu této veřejné zakázky s investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně **10 mil. Kč bez DPH**, na které se podílel jako dodavatel v posledních **7 letech** před zahájením zadávacího řízení, a
2. dále dodavatel v seznamu významných služeb uvede minimálně **1 referenční zakázku** prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu této veřejné zakázky s investičními náklady na jednotlivé stavby minimálně **15 mil. Kč bez DPH**, na které se podílel jako dodavatel v posledních **7 letech** před zahájením zadávacího řízení.

**Celkem účastník předloží 3 referenční zakázky, které budou splňovat výše uvedené požadavky.**

**Dodavatel zároveň ke každé z těchto významných staveb předloží osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení.**

## 8 POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI

### 8.1 Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách **v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálu nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** před dnem podání nabídky dle § 53 odst. 4 Zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů, které budou dodavatelem předloženy.

Podle § 46 Zákona může zadavatel požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace, či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

Prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů podávajících nabídku společně, musí být prokázáno splnění kvalifikace pro každého dodavatele minimálně v rozsahu prokazujícím splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně.

### 8.2 Forma Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat Doklady o kvalifikaci podle níže uvedených doporučení, přičemž dodavatel může využít vzory dokladů předané v přílohách Zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje Doklady o kvalifikaci tak, jak doporučuje zadavatel.

### 8.3 Obsah a členění Dokladů o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Doklady o kvalifikaci byly členěny do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou.

Doklady o kvalifikaci doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

oddíl 1 - formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 3.1) a formulář „Čestné prohlášení“ (Příloha č 3.2)

oddíl 2 - Základní způsobilost (Příloha 2.1)

oddíl 3 - Profesní způsobilost

oddíl 4 - Technická kvalifikace

oddíl 5 - Čestná prohlášení a další doklady

- ostatní doklady požadované zadavatelem dle článku 11.3
- návrh smlouvy o dílo včetně příloh.

Jsou-li Doklady o kvalifikaci předkládány pro případ nabídky podávané několika dodavateli společně, doporučuje se doklady v jednotlivých oddílech Dokladů o kvalifikaci seřadit dle jednotlivých dodavatelů společné nabídky.

**Zadavatel doporučuje použít vzory formulářů předepsaných v příloze Zadávací dokumentace, které dodavatel dle potřeby vyplní.**

### 8.4 Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v §88 Zákona, může být požádán o doplnění nabídky, pokud to neohrozí základní zásady zadávání veřejných zakázek stanovené v § 6 Zákona, nebo může být vyloučen.

### 8.5 Zpracování osobních údajů

Dodavatel předloží zadavateli souhlas se zpracováním osobních údajů (formulář tvoří přílohu č. 3.3 zadávací dokumentace) osob, jejichž osobní údaje budou součástí jím předložené nabídky. Souhlas se zpracováním osobních údajů je nutný především u osob:

- osoby zastupující dodavatele navenek v rámci jím předložené nabídky, kdy dodavatel prokazuje základní způsobilost dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona a to samostatně, nebo i v případě společné účasti dodavatelů
- v případě zastoupení dodavatele na základě plné moci, předloží dodavatel souhlas se zpracováním osobních údajů jednotlivě všech osob, jejichž osobní údaje budou na plné moci uvedeny
- v případě prokazování technické kvalifikace především dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a písm. d) Zákona předloží dodavatel souhlas se zpracováním osobních údajů osob, jejichž prostřednictvím bude tato část kvalifikace prokazována
- v případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle ustanovení § 83 Zákona, předloží dodavatel souhlas se zpracováním osobních údajů osob, jejichž prostřednictvím bude prokazována základní způsobilost, nebo technická kvalifikace

## 9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 9.1 Základní cenová ujednání

Nabídková cena bude zpracována podle Zadávací dokumentace a oceněním soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu s podmínkami veřejné zakázky a Zadávací dokumentací. Účastník doloží nabídkovou cenu položkovými rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) v elektronické podobě ve formátu \*.pdf, \*.xls, \*.xc4, \*.esoupis, Excel VZ nebo obdobném výstupu kompatibilním s MS Excel, které budou obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků, uvedených v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný, účastník ho nesmí žádným způsobem měnit ani upravovat.

Cena bude zpracována a členěna dle výkazů výměr jednotlivých částí, a to v rozsahu: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. **Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH**, samostatně bude uvedeno DPH a cena včetně DPH.

Cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a konečným dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

### 9.2 Způsob financování

Zadavatel předpokládá financování z vlastních zdrojů.

## 10 NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

### 10.1 Obecné podmínky

**Účastník je povinen předložit v nabídce podepsaný návrh smlouvy o dílo** vypracovaný ve smyslu § 2586 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník v platném znění, jež je přílohou č. 4.1. Zadávací dokumentace a Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) jež jsou přílohou smlouvy o dílo.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka nebo zmocněnou osobou. V případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Účastníkem předložený návrh smlouvy o dílo musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci a v příloze zadávacích podmínek.

### 10.2 Způsob zpracování záruční doby

Požadovaná minimální doba záruky je stanovena v délce min. **60 měsíců** od protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

## 11 OSTATNÍ PODMÍNKY PRO PODÁNÍ A JEJÍ NÁLEŽITOSTI

### 11.1 Podání nabídky

- Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude podaná v českém jazyce.



## ČESKÝ KRUMLOV

- Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.
- **Elektronická nabídka bude zpracována písemně ve stanoveném uspořádání – náležitosti nabídky dle čl. 11.2 Zadávací dokumentace. Elektronická nabídka bude zadavatelem přijata pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).**
- Nabídka bude podepsána statutárním zástupcem účastníka nebo zmocněnou osobou; v případě potvrzení nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce kopii nebo originál plné moci, či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

### 11.2 Náležitosti nabídky:

- krycí list nabídky (příloha č. 3.1. Zadávací dokumentace),
- prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 Zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení účastníka o seznámení se ZD (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace),
- návrh smlouvy o dílo včetně všech příloh podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem, či za účastníka,
- harmonogram postupu prací,
- vyplněné položkové rozpočty (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- další doklady dle odst. 11.3 zadávací dokumentace.

### 11.3 Součást nabídky

Součástí nabídky musí být rovněž

- **Čestné prohlášení** účastníka, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami (Příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace).
- Účastník doloží **čestné prohlášení, že souhlasí se zveřejněním základních údajů** o svojí nabídce a se zveřejněním celého znění smlouvy včetně všech případných dodatků, pokud s ním bude smlouva uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení** účastníka, že v případě podpisu smlouvy o dílo, **zřídí pojištění odpovědnosti** za způsobené škody. Minimální limit plnění z případné škodní události je požadován v plné výši nabídkové ceny zakázky (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou** po dobu běhu zadávací lhůty dle čl. 12.3 Zadávací dokumentace (příloha č. 3.2 Zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení o veřejných funkcionářích** (příloha č. 3.6 Zadávací dokumentace)
- **Seznam poddodavatelů**, nebo čestné prohlášení o nevyužití poddodávek dle čl. 2.5 Zadávací



dokumentace (příloha č. 3.3 Zadávací dokumentace).

- Dodavatel předloží zadavateli **souhlas se zpracováním osobních údajů** dle článku 8.5 Zadávací dokumentace (příloha č. 3.4 zadávací dokumentace) osob, jejichž osobní údaje budou součástí jím předložené nabídky.

## 12 LHŮTA A FORMA PODÁNÍ NABÍDKY

### 12.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.2.2022 v 9:00 hod.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty, resp. budou příslušným účastníkům vráceny.

### 12.2 Forma podání nabídky

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele elektronického nástroje E-ZAK.

#### 12.2.2. Podání nabídky v elektronické podobě

**Zadavatel přijme nabídky podané elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, kdy předmětná veřejná zakázka je dostupná na webové adrese <https://zakazky.ckrumlov.cz/vz00000610>.**

**Zakázka je zadávána pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“).** Nabídky je možno podávat v listinné i v elektronické podobě. Nabídky v elektronické podobě se podávají s využitím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, **dostupného na profilu zadavatele na webové adrese [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).**

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na webové adrese <https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a na webové adrese [https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte poskytovatele služeb na emailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**Veškeré další informace k ověření uživatelského účtu a úspěšné odeslání elektronické nabídky jsou uvedeny v Příloze č. 3.5 Zadávací dokumentace.**

### 12.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena na **120 dnů** po lhůtě k podání nabídky.

## 13 MÍSTO A DOBA OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

**Otevírání nabídek je neveřejné.**

O otevírání nabídek bude sepsán protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji dle § 110 odst. 3 Zákona.

Zadavatel pověří komisi v souladu s ustanovením § 42 Zákona, která bude provádět úkony související s otevíráním a hodnocením nabídek a posuzováním způsobilosti a kvalifikace účastníků (dále jen „komise“).





**Postup kontroly přijatých nabídek při otevírání nabídek:**

- a) oprávněné osoby za zadavatele zpřístupní komisi obsah elektronických nabídek, které byly podány ve lhůtě pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje,
- b) komise zkontroluje, zda každá elektronická nabídka dle § 109 odst. 2 Zákona byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno,
- c) komise přistoupí k otevírání nabídek v jakém byly doručeny do elektronického nástroje,
- d) po otevření každé nabídky komise sdělí informace přítomným účastníkům stanovené v ustanovení § 110 odst. 3 věta první Zákona,
- e) po otevření každé nabídky komise zkontroluje, zda je nabídka zpracována v českém nebo slovenském jazyce a zda je obsahem nabídky návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka.

## 14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanovil v souladu s § 114 odst. 1 a 2 Zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **Ekonomická výhodnost nabídky**. V rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

Název dílčího hodnotícího kritéria	váha
• celková výše nabídkové ceny bez DPH	100 %

### 14.1 Forma hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Pro výsledné hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria, body budou upraveny dle příslušné váhy kritéria.

**Hodnocení nabídek dle kritéria výše nabídkové ceny:**

Nabídková cena bude hodnocena bez jakýchkoliv poskytnutých slev nebo srážek. Účastník je povinen v krycím listu a návrhu smlouvy uvést nabídkovou cenu bez jakýchkoliv poskytnutých slev. Hodnotící komise stanoví pořadí přijatých nabídek dle nabízené ceny zakázky vzestupně od nejlevnější po nejdražší. Nejvýhodnější nabídkou dle tohoto kritéria je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, tato nabídka získá 100 bodů pro celkové hodnocení nabídek dle tohoto kritéria. Ostatním nabídkám bude přiřazen počet bodů dle výpočtu:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Hodnota nejnižší nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

## 15 UZAVŘENÍ SMLOUVY

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smluv ze strany účastníka nepřipustné.

Po podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy o dílo ze strany účastníka nepřipustné.

Vybraný účastník, který je českou právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 Zákona předložit

- a) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy,

Vybraný účastník, který je zahraniční právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 5 Zákona předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, bude vyzván

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 16 DALŠÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY

- Zadavatel **nepřipouští variantní řešení** předmětu plnění veřejné zakázky,
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené účastníky v nabídkách,
- Obsahují-li zadávací podmínky, výkazy výměr, či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobců, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení,
- Zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací,
- Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel účastníkům nehradí,
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zakázky změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky veřejné zakázky. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna Zadávací dokumentace a budou dále zaslány všem potencionálním účastníkům, kteří o zadávací řízení projeví zájem.
- Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 Zákona právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnějšího dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru



## ČESKÝ KRUMLOV

nejvhodnějšího dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,

- Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 Zákona právo, že v případě vyloučení účastníka, který nesplnil kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může oznámení o jeho vyloučení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 Zákona právo, že v případě vyloučení účastníka hodnotící komisí včetně důvodů vyřazení jeho nabídky, zadavatel uchazeči uvedené bezodkladně písemně oznámí, a to zveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka jeho uveřejněním na profilu zadavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **17 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

#### **Příloha č. 1: Projektová dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky**

- 1.1 Projektová dokumentace
- 1.2 Výkaz výměr

#### **Příloha č. 2: Vzory formulářů pro zpracování Dokladů o kvalifikaci**

- 2.1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 2.2 Seznam významných stavebních prací

#### **Příloha č. 3: Vzory formulářů pro zpracování nabídky**

- 3.1 Krycí list nabídky
- 3.2 Čestné prohlášení účastníka (seznámení se ZD, pojištění odpovědnosti, vázanost nabídkou, souhlas se zveřejněním)
- 3.3 Seznam poddodavatelů
- 3.4 Souhlas se zpracováním osobních údajů účastníka zadávacího řízení
- 3.5 Uživatelská příručka dodavatele
- 3.6 ČP o veřejných funkcionářích

#### **Příloha č. 4: Smluvní dokumenty**

- 4.1 Návrh smlouvy o dílo a všeobecné obchodní podmínky

V Českém Krumlově dne 25.1.2022

Mgr. Dalibor Carda  
starosta města