

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

mimo režim zadávacího řízení dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek zadavatele

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (dále též jen „veřejná zakázka“).

### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **město Český Krumlov**  
Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov,  
IČO: 00245836,  
zastoupené: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města.

Kontaktní osoba ve věcech technických: p. Zdeněk Kmoch, odbor správy majetku a investic Městského úřadu Český Krumlov, tel. 380 766 609, e-mail: [zdenek.kmoch@ckrumlov.cz](mailto:zdenek.kmoch@ckrumlov.cz).

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky: pí Jolana Benešová, odbor správy majetku a investic Městského úřadu Český Krumlov, tel. 380 766 701, e-mail: [jolana.benesova@ckrumlov.cz](mailto:jolana.benesova@ckrumlov.cz).

Administrace veřejné zakázky: Osigeno – veřejné zakázky a dotace s.r.o., Dr. E. Beneše 1831/12, 787 01 Šumperk, IČO: 05931614, ID DS: bekfty, společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 69943.

### 2. Základní údaje o zakázce

Název akce: **Český Krumlov, Horní č. 2 (městské divadlo) Opravy nátěrů oken a vstupních dveří**

Evidenční číslo zakázky: **VZCK 0031/2021**.

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na **stavební práce**.

**Výzva k podání nabídky vč. zadávací dokumentace je zveřejněna a neomezeně elektronicky dostupná**

- na profilu zadavatele na webové adrese [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html) a

- na URL adrese veřejné zakázky <https://zakazky.ckrumlov.cz/vz00000588>.

**Zakázka je zadávána pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK** (dále jen „E-ZAK“). Nabídky je možno podávat v listinné i v elektronické podobě. Nabídky v elektronické podobě se podávají s využitím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, **dostupného na profilu zadavatele na webové adrese** [https://zakazky.ckrumlov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ckrumlov.cz/profile_display_2.html).

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na webové adrese <https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a na webové adrese [https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.ckrumlov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání nebo technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte poskytovatele služeb na emailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**Všechna vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace budou uveřejněny neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK prostřednictvím výše uvedené URL adresy veřejné zakázky. Doporučujeme proto dodavatelům registraci dodavatele v E-ZAK.** V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, kontaktujte,

prosím, poskytovatele služeb na emailu [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním základních údajů o nabídce a se zveřejněním celého znění smlouvy** včetně všech případných dodatků, pokud s ním bude smlouva uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení.

### **Zohlednění aspektů odpovědného zadávání**

Zadavatel uplatňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním veřejného zadavatele. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem proto akceptují témata důstojnosti pracovních podmínek, férových vztahů v dodavatelském řetězci, etického nakupování (lidských práv a svobod) a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení při naplňování poslání zadavatele veřejné služby.

Zadavatel z hlediska dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání ve smyslu ust. § 6 odst. 4 ZZVZ tak, že požaduje od dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

### **3. Informace o předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je oprava nátěrů oken a vstupních dveří objektu. Před vysazením křidel bude provedeno spasování otvíravých částí, demontáž odnímatelného kování, vyčištění, oprava a promazání kování a očištění a odmaštění povrchů. U tabulí zasklení s popraskaným, uvolněným nebo chybějícím sklenářským tmelem – vysekání tmelu a vyčištění polodrážky, případně vyjmutí celých tabulí. Odstranění starých nátěrů buď horkým vzduchem nebo opálením a škrabkou případně obroušením až na dřevo na všech plochách na exteriérové i interiérové straně. Napouštění dřeva ochranným a impregnačním nátěrem proti plísním, houbám, vodě. Zpětné vložení vyjmutých skleněných tabulí. Pro tmelení je navrženo použít vhodný akryl – silikonový přetíratelný tmel okrové barvy. Hrubé lokální tmelení hlubokých prasklin a děr s přebroušením. Použitý tmel musí být schválen výrobcem barvy, kterou bude tmel přetřen. Dvakrát krycí nátěr polomatnou barvou (navrženo použít barvu na bázi přírodních olejů s otevřenými póry, která hluboko proniká do dřeva, nepraská, neodlupuje se a kterou lze renovovat pouze po předchozím jemném přebroušení bez potřeby odstraňování starých nátěrů – jako příklad olejová krycí barva OSMO a obdobné barvy jiných výrobců určených pro exteriérové nátěry oken. Pro nátěry použít stejných odstínů jako byly původní (pro exteriérové strany „holubí modř“ pro interiérové „slonová kost“). Navržené odstíny musí být v dostatečném předstihu před opravou nátěrů odsouhlaseny pracovníky památkové péče na předložených dostatečně velkých vzorcích dřevěných prvků.

Podrobně je záměr řešen v dokumentaci pro ohlášení udržovacích prací zhotovené Ing. Karlem Jandourkem, ČKAIT 0101287.

Při provádění prací musí být postupováno v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče (odbor památkové péče Městského úřadu Český Krumlov), č.j. MUCK 34546/2021 ze dne 28. června 2021, který tvoří přílohu č. 11 Výzvy k podání nabídky.

Při provádění prací musí být postupováno v souladu se souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru vydaným stavebním úřadem Městského úřadu Český Krumlov, č.j. MUCK 38385/2021 ze dne 19. července 2021, který tvoří přílohu č. 10 Výzvy k podání nabídky.

### **4. Místo plnění veřejné zakázky**

Český Krumlov, budova č. p. 2 (objekt občanské vybavenosti) na pozemku p. č. st. 217/1, k. ú. Český Krumlov (městské divadlo).

## 5. Doba plnění veřejné zakázky

**Předpokládaný termín dokončení:** do 31. srpna 2022.

**Datum zahájení prací:** na základě dohody objednatele se zhotovitelem; předpoklad jaro 2022.

## 6. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou účastníci vázáni nabídkou)

Účastníci jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

## 7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 73 zákona.

### 7.1. Základní způsobilost (dle § 74 zákona)

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předpokladů předložením čestného prohlášení (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky), podepsaný vždy osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán účastníka, prokazují splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky). Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, podepisuje tato osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, podepisují osoby dle § 74 odst. 3 zákona.

### 7.2. Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Účastník musí být oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Účastník musí být zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis takový zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník musí disponovat následujícím živnostenským oprávněním pro předmět podnikání odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Účastník doloží splnění profesní způsobilosti předložením výše uvedených dokumentů v prosté kopii.

Zadavatel provede kontrolu v obchodním rejstříku a rejstříku ARES nebo jiném veřejném seznamu dle údajů uvedených na krycím listu nabídky. Účastník může být zadavatelem vyzván k předložení originálů shora uvedených dokumentů k prokázání profesní kvalifikace.

### 7.3. Technické kvalifikační předpoklady (§ 79 zákona)

Účastník prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením **seznamu minimálně 3 prací stejného nebo obdobného typu** jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných účastníkem v posledních **sedmi** letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za práce stejného nebo obdobného typu se rozumí práce a dodávky v souvislosti s opravami nátěrů a opravy oken a dveří, přičemž alespoň jedna z referenčních zakázek musí být v objemu 500 tis. Kč bez DPH.

Seznam bude obsahovat tyto údaje:

označení objednatele (název/jméno, příjmení, sídlo / bydliště, místo podnikání, IČO), místo provádění prací, jejich rozsah, doba plnění, celková cena prací a kontaktní údaje na objednatele (tel., fax, email apod.). Účastník může doplnit jednotlivé práce do tabulky, která tvoří přílohu č. 4 Výzvy k podání nabídky.

### 7.4. Pravost dokladů o kvalifikaci, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Pro potřeby předkládané nabídky je účastník povinen předložit všechny požadované dokumenty

na prokázání způsobilosti a kvalifikace v **prosté kopii**, není-li uvedeno jinak. **Všechny doklady, které zadavatel žádá předložit podepsané ze strany účastníka, musí být vždy podepsány osobou oprávněnou, resp. osobami oprávněnými, jednat jménem či za účastníka.** Pokud podepisuje osoba zplnomocněná jednat za účastníka, musí být k nabídce přiložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude patrný rozsah zplnomocnění. **Plná moc** musí být vždy podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Podpisy všech dokladů Výzvy k podání nabídky, které zadavatel žádá podepsané ze strany účastníka, musí být provedeny buď vlastnoručně, nebo otiskem elektronického podpisu na dokumentu ve formátu \*.pdf.

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace ke splnění veřejné zakázky požadované veřejným zadavatelem přiměřeně podle § 73 odst. 1 až 3 zákona v plném rozsahu (profesní způsobilost, technickou kvalifikaci, ekonomickou kvalifikaci), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona (podepsané **čestné prohlášení**, které tvoří přílohu č. 2 a č. 3 Výzvy k podání nabídky),
- b) **čestné prohlášení poddodavatele** nebo **smlouvu uzavřenou s poddodavatelem**, z nichž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace (profesní způsobilost a technická kvalifikace, ekonomickou a finanční způsobilost ke splnění veřejné zakázky).

Účastník není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona.

Účastník může doložit splnění základní způsobilosti dle § 74 a § 195 zákona a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 2 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dále může účastník prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným podle § 233 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně vyžádat doklady prokazující splnění kvalifikační způsobilosti. Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění kvalifikační způsobilosti nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a předkládají se v prosté kopii.

## **8. Účastník dále předloží**

- a) prohlášení o těchto skutečnostech

- účastník není ve střetu zájmů ve smyslu § 44 odst. 2, 3 zákona,
- na zpracování nabídky se nepodílel žádný zaměstnanec zadavatele nebo člen realizačního týmu zadavatele,
- účastník neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, přičemž k tomu může použít text, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy k podání nabídky,

- b) seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatel – podzhotovitel) (účastník může použít tabulku, který tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky). Pokud účastník předloží seznam v jiném formátu, musí tento seznam obsahovat nejméně ty údaje, které jsou uvedeny v tabulce, jež tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky,

- c) **návrh smlouvy o dílo doplněný o požadované údaje (údaje o účastníkovi a nabídková cena) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka**; text přiložený k Výzvě k podání nabídky je jednotný a závazný pro všechny účastníky.

V návrhu smlouvy o dílo musí být doplněny údaje o účastníkovi a nabídková cena. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán v souladu s ustanovením čl. 7 bod 7.4. Výzvy k podání nabídky.

## **9. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## **10. Prohlídka místa plnění**

Místem plnění veřejné zakázky je objekt městského divadla v ul. Horní čp. 2 v Českém Krumlově.

Vzhledem k tomu, že místo plnění veřejné zakázky není veřejně přístupné, bude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění. Termín prohlídky místa plnění je stanoven na úterý **16. listopadu 2021 v 09:00 hod.** se srazem účastníků v 08:55 hod. před hlavním vstupem do městského divadla na adrese Český Krumlov, ul. Horní čp. 2.

Účastník může požádat zadavatele o podání dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle čl. 15 Výzvy k podání nabídky.

**Účastník je povinen před podáním nabídky se seznámit s místem plnění.**

## **11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky jako nedílná součást návrhu smlouvy. V návrhu smlouvy o dílo bude doplněna nabídková cena v členění uvedeném v návrhu smlouvy o dílo.

V případě rozporu ceny uvedené v Návrhu smlouvy a na krycím listu nabídky je rozhodující cena uvedena v návrhu smlouvy.

Účastníkem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a účastník je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu.

Podkladem pro nacenění je přiložený soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále též jen „soupis prací“), který tvoří přílohu č. 9 Výzvy k podání nabídky.

Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v soupisu prací. Neocenění jakékoliv položky, „rozpuštění“ ceny některé položky do jiných položek nebo uvedení slevy bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení. Účastník není oprávněn soupis prací měnit, přidat, nebo odebrat z něj jakoukoli položku.

## **12. Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek: **8. prosince 2021 v 9:00 hod.**

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty.

## **13. Podání nabídky v listinné podobě**

Nabídky v listinné podobě se doručují poštou, kurýrní službou nebo jiným přepravním, nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov. V případě doručení nabídky poštou, kurýrní službou či jiným přepravním

nabídky je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Pracovní doba podatelny:

Po, St 7:30 – 11:00, 12:00 – 17:00

Út, Čt 7:30 – 11:00, 12:00 – 15:30

Pá 7:30 – 11:00, 12:00 – 13:00

Vzhledem k aktuální epidemické situaci upozorňujeme účastníky, že je nutné si pracovní dobu podatelny ověřit na webových stránkách zadavatele.

Zadavatel zajistí na každé převzaté nabídce uvedení přesného času a data převzetí. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě nebo den předání nabídky třetí osobě k doručení zadavateli!**

Krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky) a návrh smlouvy o dílo musí být podepsány v souladu s ustanovením čl. 7 bod 7.4. Výzvy k podání nabídky.

Nabídka musí dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka s připojením razítka společnosti a musí být datována. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s obsahem (včetně příloh). Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou očíslovány. Posledním listem nabídky musí být prohlášení zájemce, v němž se uvede celkový počet listů nabídky. Nabídka včetně všech dokladů bude zpracována v českém jazyce.

**Nabídka bude nahrána na CD/DVD, které bude součástí nabídky (toto se neuplatní v případě, kdy účastník podá nabídku prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK.**

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označena tímto textem:

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Veřejná zakázka malého rozsahu</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Český Krumlov, Horní č. 2 (městské divadlo) Opravy nátěrů oken a vstupních dveří</b></p> <p style="text-align: center;"><b>NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ</b></p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem účastníka. Dále musí být na obálce uveden název a adresa účastníka.

Doporučená opatření mají sloužit na ochranu účastníka i zadavatele před neoprávněnou manipulací s nabídkou.

#### **14. Podání nabídky v elektronické podobě**

Zadavatel přijme nabídky podané elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, kdy předmětná veřejná zakázka je dostupná na URL adrese

<https://zakazky.ckrumlov.cz/vz00000588>.

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti dle čl. 15 Výzvy k podání nabídky, které musí být podepsány v souladu s ustanovením čl. 7 bod 7.4. Výzvy k podání nabídky. V případě osoby zmocněné za účastníka jednat, musí být plná moc pro tuto osobu součástí nabídky.

#### **Zadavatel upozorňuje na způsob podepisování:**

**Nabídku podanou prostřednictvím elektronického nástroje není potřeba opatřit elektronicky zaručeným podpisem.**

#### **15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vysvětlení zadávacích podmínek**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení o zahájení výběrového řízení v otevřené výzvě.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **16. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace**

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky),
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za účastníka (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).
3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za statutární orgány účastníka (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky).
4. Přehled požadovaného počtu stavebních prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných účastníkem v období určeném v bodě 7.3. Výzvy k podání nabídky (příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky).
5. Další doklady a prohlášení účastníka dle bodu 8 písm. a) Výzvy k podání nabídky (možné použít text, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy k podání nabídky).
6. Seznam osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatelé – podzhotovitelé). Je možné využít přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky, doplněnou o doklady dle bodu 8 písm. b) Výzvy k podání nabídky.
7. Zápis v obchodním rejstříku (doloženo v prosté kopii).
8. Živnostenské oprávnění pro předmět podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky (doloženo v prosté kopii).
9. Návrh smlouvy o dílo, doplněný dle bodu 8 písm. c) Výzvy k podání nabídky a podepsaný v souladu s ustanovením čl. 7 bod 7.4. Výzvy k podání nabídky. Text přiložený k Výzvě o podání nabídky je jednotný a závazný pro všechny účastníky. V návrhu smlouvy musí být doplněny údaje účastníka a nabídková cena.

Součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet (oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

## 17. Hodnotící kritéria

**Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH s váhou 100 %.**

Předložené nabídky účastníků budou seřazeny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší.

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka účastníka, jejíž nabídková cena bude nejnižší.

## 18. Posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání nabídek je **neveřejné**. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Nabídky budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Budou-li k dispozici zároveň nabídky podané v elektronické podobě a nabídky podané v listinné podobě, budou nejprve otevřeny nabídky podané v elektronické podobě a poté nabídky podané v listinné podobě v pořadí, v jakém byly doručeny.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny a budou založeny jako součást dokumentace veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o skutečnosti, že jeho nabídka byla podána po skončení lhůty.

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně písemně vyrozumí účastníka.

Kvalifikaci nesplňuje účastník, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně vyžádat doklady k doplnění nabídky a vyzvat účastníka k objasnění a doplnění nabídky ve smyslu § 46 zákona.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným účastníkům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí. Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dílo, nejvíce však dalších 30 dnů.

Přijaté nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se účastníkům nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení výběrového řízení. V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění.

## 19. Obchodní názvy a specifické technologické postupy obsažené v zadávací dokumentaci

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje požadavky či odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, firmu nebo její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Využije-li účastník této možnosti, bude součástí nabídky jednoznačná specifikace věcná, technická i finanční takového řešení a popis případné odlišnosti navrhovaného řešení od zadavatelem uvedeného řešení v příslušné části zadávacích podmínek. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí

být splněny požadavky na ně kladené normami a zákony.

V případě, že jsou v zadávací dokumentaci použity specifické technologické postupy, zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Využije-li účastník této možnosti, bude součástí nabídky jednoznačná specifikace věcná, technická i finanční takového řešení a popis případné odlišnosti navrhovaného řešení od zadavatelem uvedeného řešení v příslušné části zadávacích podmínek.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení, tzn., že účastník použije buď zadavatelem stanovené řešení, nebo účastníkem navrhované řešení. Vždy však pouze jedno z nich.

## **20. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základních zásad dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu
- vyloučit účastníka výběrového řízení z důvodů uvedených v § 48 zákona.

Bude-li zadávací řízení zrušeno, nevzniká účastníkům právo na náhradu nákladů či jiná kompenzace, a to bez ohledu na důvod zrušení zadávacího řízení.

**Pokud zadavatel ve Výzvě k podání nabídky uvádí odkazy na konkrétní ustanovení zákona, bude postupovat přiměřeně dle těchto ustanovení zákona.**

### **Přílohy:**

- 1) Krycí list nabídky.
- 2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za účastníka.
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za statutární orgány účastníka.
- 4) Seznam referenčních zakázek (přehled stavebních prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných účastníkem v období určeném v bodě 6.3. Výzvy k podání nabídky).
- 5) Prohlášení účastníka o některých skutečnostech.
- 6) Seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatelé – podzhotovitelé).
- 7) Smlouva o dílo - návrh.
- 8) Projektová dokumentace.
- 9) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 10) Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru.
- 11) Závazné stanovisko orgánu státní památkové péče.

V Českém Krumlově dne 9.11.2021

.....  
Mgr. Dalibor Carda, starosta města