



**MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV**  
náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
na plnění veřejné zakázky malého rozsahu  
**„Dodávka a pokládka podlahových krytin“**

mimo režim zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jako „zákon“) a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi

Evidenční číslo zakázky: VZCK 0033/2018

**1. Identifikační údaje zadavatele**

Název: **Město Český Krumlov**

Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836, DIČ: CZ00245836

Zastoupené: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města

Kontaktní osoba: Ing. Vendula Roučová, vedoucí Odboru vnitřních věcí

Telefon: 380 766 200

Email: [vendula.roucova@mu.ckrumlov.cz](mailto:vendula.roucova@mu.ckrumlov.cz)

Ing. Dagmar Bláhová, hospodářka Odboru vnitřních věcí

Telefon: 380 766 209

Email: [dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz](mailto:dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz)

**2. Informace o předmětu veřejné zakázky**

**2.1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění je dodávka a pokládka podlahových krytin - lina (PVC) a kobereců na základě rámcové smlouvy. Dodávka a pokládka podlahových krytin bude realizována na základě dílčích objednávek.

**Požadované parametry lina (PVC) :**

Třída zátěže nejméně 33

Nášlapná vrstva minimálně 0,7 mm

Celková tloušťka nejméně 2,50 mm

Akceptované šíře 200, 300 a 400 cm

**Požadované parametry koberce:**

Třída zátěže nejméně 33

materiál 100% PA (polyamid)

Váha vlasu minimálně 440g/m<sup>2</sup>

Třída hořlavosti Cfl-s1

Akceptované šíře: 400 a 500 cm

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1. výzvy – Rámcové smlouvě a v ceníku, který tvoří přílohu č. 1 Rámcové smlouvy.

Před položením podlahové krytiny bude provedena likvidace starých podlahových krytin, příprava podkladu, nivelace, penetrace, stěrkování apod. v závislosti na konkrétním stavu podlahy. Bude provedeno celoplošné lepení. Podlahové krytiny budou položeny vč. PVC lišt. **Cena lišt není předmětem této veřejné zakázky.** (Lišty budou vybírány z katalogu dodavatele a odebírány podle aktuálně platné ceníkové nabídky s ohledem na konkrétní dodávku.)

Zadavatel upozorňuje na stáří budov úřadu, které dosud neprošly významnější rekonstrukcí, a na různé kvality podlah a množství přechodů mezi různými podlahovými krytinami. Příprava pokladů před položením podlahové krytiny může být s ohledem na výše uvedené náročnější a je potřeba, aby tuto skutečnost dodavatel zvažil při tvorbě nabídkové ceny. V případě dotazů kontaktujte prosím Ing. Dagmar Bláhovou, telefon: 380 766 209, email: [dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz](mailto:dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz)

**Uchazeč vyplní ceník, který tvoří přílohu Rámcové smlouvy a této zadávací dokumentace. Ceny na krycím listu nabídky musí odpovídat cenám uvedeným v ceníku.**

Zadavatel si vyhrazuje právo na dodávku a pokládku i jiných než shora vymezených krytin dle požadavků zadavatele a aktuálně platné cenové nabídky dodavatele.

## **2.2. Druh veřejné zakázky:**

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

## **3. Místo plnění veřejné zakázky:**

Český Krumlov, budovy Městského úřadu Český Krumlov – Kaplická 439, náměstí Svornosti 1 (radnice).

## **4. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění: září, říjen 2018.  
Rámcová smlouva na dobu neurčitou.

## **5. Zadávací lhůta**

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

## **6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 73 zákona.

### **6.1. Základní kvalifikační předpoklady (dle § 74 zákona)**

Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz *Příloha č. 2 a*)), které podepisuje vždy osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. Všichni členové statutárního orgánu účastníka prokazují splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (*příloha č. 2 b*)). Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, podepisuje tato osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, podepisují osoby dle § 74 odst. 3 zákona. Uchazeče, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, může zadavatel vyzvat k doložení platných dokumentů vztahujících se k prokázání základní způsobilosti. V takovém případě je uchazeč povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie těchto dokumentů ne starších 90 kalendářních dnů před podáním nabídky.

## 6.2. Profesní kvalifikační předpoklady (§ 77 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,

## 6.3. Technické kvalifikační předpoklady (§ 79 zákona)

**Seznam minimálně 3 zakázek** stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky spočívajících v dodávce a pokládce podlahových krytin realizovaných uchazečem v posledních 3 letech v minimálním finančním objemu 150 000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.

Součástí seznamu referenčních zakázek budou alespoň následující údaje: identifikace objednatele, kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci služby ověřit, popis, cena, doba realizace, údaj o tom, že služba byla poskytnuta řádně a včas.

## 7. Uchazeč nebo zájemce dále předloží

Návrh rámcové smlouvy **podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

## 8. Plnění zakázky formou subdodávky

V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel uvést v nabídce uchazeče, jaká část plnění bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje).

## 9. Pravost a stáří dokladů

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

## 10. Dílčí plnění

Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění.

## 11. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## 12. Požadavky na způsob zpracování nabídky, včetně nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky. Uchazeč vyplní všechny položky určené k vyplnění uchazečem (označeny barevně).

**Hodnocena bude celková cena za pokládku podlahových krytin v „ideální“ místnosti o rozměru 40 m<sup>2</sup>, ve které bude položeno z 1/2 lino (20m<sup>2</sup>) a z 1/2 koberec (20m<sup>2</sup>).**

Uchazeč vyplní rovněž ceník, který tvoří přílohu č. 1 Rámcové smlouvy. Ceny uvedené na krycím listu nabídky musí odpovídat cenám uvedeným v ceníku v příloze č. 1 Rámcové smlouvy.

Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán

nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu nebo v případě změny situace na trhu, kdy na základě prokazatelného doložení uchazečem dojde ke zvýšení cen. V případě změny situace na trhu bude změna ceny odsouhlasena oběma smluvními stranami.

### 13. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil základním hodnotícím kritériem:

**Nejnižší nabídková cena bez DPH s váhou 100 %.**

**Hodnocena bude celková cena za pokládku podlahových krytin v „ideální“ místnosti o rozměru 40 m<sup>2</sup>, ve které bude položeno z 1/2 lino (20m<sup>2</sup>) a z 1/2 koberec (20m<sup>2</sup>). Tato cena bude uvedena na krycím listu nabídky.**

### 14. Místo a termín pro doručení nabídek

Termín pro doručení nabídek: **do pátku 21. 9. 2018, do 10.00 hodin.**

poštou na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov

osobně na adresu: Městský úřad, podatelna, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov

Úřední hodiny podatelny Městského úřadu Český Krumlov:

Pondělí 7.30 - 17.00

Úterý 7.30 - 15.30

Středa 7.30 - 17.00

Čtvrtek 7.30 - 15.30

Pátek 7.30 - 13.00

15. Nabídka uchazeče musí být podána písemně a podepsána osobami oprávněnými zastupováním organizace podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě zmocnění k podpisu dokladů jiným zástupcem uchazeče musí být písemné zmocnění k tomuto úkonu podepsané statutárním zástupcem přiloženo k nabídce. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka s připojením razítka společnosti a bude datována. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s obsahem (včetně příloh). Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou očíslovány. Posledním listem nabídky musí být prohlášení zájemce, v němž se uvede celkový počet listů nabídky. Nabídka včetně všech dokladů bude zpracována v českém jazyce.

Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a předkládají se v prosté kopii.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce příp. krabici a označena tímto textem:

**Veřejná zakázka malého rozsahu  
Název akce: Dodávka a pokládka podlahových krytin  
„NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ“**

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem uchazeče. Dále musí být na obálce uveden název a adresa uchazeče.

### 16. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1),
2. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií (příloha č. 2 a) a 2 b)),

3. Doklady o splnění profesních a technických kvalifikačních kritérií,
4. Podepsaný návrh rámcové smlouvy (návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky),
5. Seznam subdodavatelů – v případě, že bude uchazeč využívat subdodavatele (*příloha č. 5*)
6. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky

## 17. Otevírání obálek

Otevírání obálek je **neveřejné**. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše v čl. 14 uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Obálky s nabídkami budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Obálky s nabídkami doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny a budou založeny jako součást dokumentace veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o skutečnosti, že jeho nabídka byla podána po skončení lhůty.

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně písemně vyrozumí uchazeče.

Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným uchazečům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dodávce, nejvíce však dalších 30 dnů.

Předané nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se uchazečům nevrací (pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno jinak).

## 18. Posouzení a hodnocení nabídek

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče.

Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným uchazečům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí.

Předané nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

## 19. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje požadavky a odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel prohlašuje, že se jedná pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Využije-li uchazeč této možnosti, bude součástí jeho nabídky jednoznačná specifikace věcná, technická i finanční takového řešení a popis případné odlišnosti navrhovaného řešení od zadavatelem uvedeného řešení v příslušné části zadávacích podmínek. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich technické vlastnosti a musí být splněny

požadavky na ně kladené normami, zákony a požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

## 20. Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace doručí uchazeč kontaktním osobám zadavatele:

Ing. Vendule Roučové, vedoucí Odboru vnitřních věcí

Telefon: 380 766 200

Email: [vendula.roucova@mu.ckrumlov.cz](mailto:vendula.roucova@mu.ckrumlov.cz)

Ing. Dagmar Bláhové, hospodárka Odboru vnitřních věcí

Telefon: 380 766 209

Email: [dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz](mailto:dagmar.blahova@mu.ckrumlov.cz)

## 21. Ostatní podmínky zadávací řízení

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů
- zadávací řízení zrušit
- nesdělovat jména zájemců, kterým byla zaslána výzva k podání nabídky, nebo kteří se na základě uveřejněné zakázky na webových stránkách města přihlásili

### Přílohy:

Nedílnou součástí této výzvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení (2a), 2b))

Příloha č. 3 – Seznam referenčních nabídek

Příloha č. 4 – Návrh rámcové smlouvy (včetně přílohy č. 1 – ceník)

Příloha č. 5 - Seznam subdodavatelů

V Českém Krumlově dne 3. 9. 2018

Mgr. Dalibor Carda  
starosta města