



MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV
náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

mimo režim zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi.

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Název akce: „**Poskytování služby pověřence pro ochranu osobních údajů pro město Český Krumlov a jeho organizace**“

Evidenční číslo zakázky: VZCK

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Český Krumlov**

Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

Zastoupen: Mgr. Dalibor Carda, starosta města

Kontaktní osoba: Mgr. Radim Rouče, tajemník Městského úřadu Český Krumlov

Telefon: 380 766 333

Email: radim.rouce@mu.ckrumlov.cz

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění poskytování služby externího pověřence pro ochranu osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů pro město Český Krumlov a jím zřízené a založené organizace, s nimiž vybraný uchazeč uzavře **samostatné smlouvy dle podmínek uvedených v nabídce pro tuto veřejnou zakázku:**

- **Město Český Krumlov (Městský úřad Český Krumlov a Městská policie Český Krumlov),** náměstí Svornosti 1, Český Krumlov, IČ: 00245836
- **Základní škola Český Krumlov, Linecká 43,** Český Krumlov, IČ: 00583731
- **Základní škola Český Krumlov, Plešivec 249,** Český Krumlov, IČ: 00583740
- **Základní škola Český Krumlov, T. G. Masaryka 213,** Český Krumlov, IČ: 00583693
- **Základní škola Český Krumlov, Za Nádražím 222,** Český Krumlov, IČ: 00583685
- **Mateřská škola Český Krumlov, T.G.Masaryka 199,** Český Krumlov, IČ: 70946728
- **Mateřská škola Český Krumlov, Za Soudem 344,** Český Krumlov, IČ: 70946698
- **Mateřská škola Český Krumlov, Plešivec I/279,** Český Krumlov, IČ: 70946736

- **Mateřská škola Český Krumlov, Plešivec II/391**, Český Krumlov, IČ: 70946710
- **Mateřská škola Český Krumlov, Vyšehrad 168**, Český Krumlov, IČ: 70946663
- **Mateřská škola Český Krumlov, Tavírna 119**, Český Krumlov, IČ: 70946671
- **Mateřská škola Český Krumlov, Za Nádražím 223**, Český Krumlov, IČ: 70946680
- **Služby města Český Krumlov, s.r.o.**, Domoradice 1, Český Krumlov, IČ: 25151321
- **Lesy města Český Krumlov, s.r.o.**, Domoradice 1, Český Krumlov, IČ: 60826355
- **Českokrumlovský rozvojový fond, spol. s r.o.**, Masná 131, Český Krumlov, IČ: 42396182
- **Domy s pečovatelskou službou o.p.s.**, Vyšehradská 260, Český Krumlov, IČ: 251389
- **Centrum pro pomoc dětem a mládeži, o.p.s.**, T. G. Masaryka 114, Český Krumlov, IČ:25158058
- **PRO-SPORT ČK o.p.s.**, Fialková 225, Český Krumlov, IČ: 46621521

Uchazeč bere na vědomí, že výčet organizací nemusí být konečný a může být změněn na základě výsledků analýzy a návrhu opatření k zajištění souladu s GDPR, kterou zadavatel v současné době zpracovává. Pokud z výsledků analýzy vyplýne, že u některých organizací není potřeba zajistit funkci pověřence, může být tato organizace z poskytování služeb vypuštěna.

Uchazeč dále bere na vědomí, že uzavření smlouvy s konkrétní organizací je plně v kompetenci dotčené organizace.

Pověřenec bude plnit úkoly dle článku 39 Nařízení č. 2016/679, především pak:

- a) Pověřenec bude osobou, která dohlíží na veškeré činnosti v oblasti ochrany osobních údajů v rámci jednotlivých organizací. Pověřenec bude hrát klíčovou roli při rozvoji kultury ochrany osobních údajů uvnitř organizace správce nebo zpracovatele a bude pomáhat zavádět základní prvky GDPR, jako jsou základní zásady zpracování osobních údajů, práva subjektů údajů, záměrná a standardní ochrana osobních údajů, záznamy o činnostech zpracování, zabezpečení zpracování a oznamování a ohlašování případů porušení zabezpečení ochrany osobních údajů (viz čl. 33 a 34 GDPR),
- b) Pověřenec bude dbát zejména na to, aby každé zpracování osobních údajů, které bude u správce nebo zpracovatele probíhat, bylo prováděno na základě některého ze zákonných důvodů vymezených v čl. 6 GDPR. Pověřenec bude shromažďovat informace k preciznímu rozpoznání a vymezení zpracovávaných osobních údajů, monitorovat, analyzovat a kontrolovat shodu vnitřní praxe správce nebo zpracovatele, včetně rozdělení odpovědnosti, s unijní a národní právní úpravou. V souvislosti s touto činností bude pověřenec poskytovat správci nebo zpracovateli informace a poradenství, zvyšovat povědomí pracovníků a vydávat doporučení a předkládat svá stanoviska.
- c) Pověřenec bude poskytovat poradenství a vypracovávat odborná stanoviska pro správce v souvislosti s posouzením vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR. Pověřenec bude stanovovat, zda je nutné provést posouzení vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR, jaká metodika při vypracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů by měla být správcem použita či zda bude třeba zpracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů zadat externímu subjektu.
- d) Pověřenec bude taktéž posuzovat a doporučovat, jaká jsou vhodná technická a organizační opatření pro zmírnění rizik pro zájmy a práva subjektů údajů. Součástí působnosti pověřence bude též posouzení, zda bylo posouzení vlivu dle čl. 35 GDPR správce zpracováno dle GDPR formálně správně.
- e) Pověřenec bude dohlížet na to, aby všichni zaměstnanci správce nebo zpracovatele, kteří jsou zapojeni do operací souvisejících se zpracováváním osobních údajů a souvisejících auditů, byli proškolení v oblasti ochrany osobních údajů.
- f) Pověřenec bude spolupracovat s dozorovým úřadem. S tím se pojí také působnost pověřence coby kontaktního místa pro dozorový úřad. V případě potřeby by měl pověřenec poskytnout dozorovému úřadu veškerou potřebnou součinnost jménem správce nebo zpracovatele.

- g) Pověřenec bude rovněž dle čl. 38 odst. 4 GDPR kontaktním místem pro subjekty údajů, a to jak vně správce nebo zpracovatele, tak uvnitř správce (vůči zaměstnancům), a to za účelem poskytování informací a poradenství subjektům údajů.

2.2. Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby.

- 3. Místo plnění veřejné zakázky** je sídlo města Český Krumlov, náměstí Svornosti 1, dále budova Městského úřadu Český Krumlov, Kaplická 439, a sídla jednotlivých organizací, vyjmenovaných v bodě 2.1.
- 4. Doba plnění veřejné zakázky:** na dobu neurčitou
- 5. Zadávací lhůta** (doba po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkou)
Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 73 zákona.

6.1 Základní způsobilost (dle § 74 zákona)

Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz příloha), které podepisuje vždy osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. Ve vztahu k odst. 2 písm. a) až c) toto prohlášení podepisují všichni statutární zástupci uchazeče nebo všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče. Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, doloží platné dokumenty vztahující se k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona na vyzvání zadavatele před podpisem smlouvy.

6.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- b) doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii.

6.3 Kritéria technické kvalifikace (§ 79 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) čestné prohlášení** o znalosti Nařízení č. 2016/679, znalosti národních i evropských předpisů týkajících se ochrany osobních údajů, orientaci v legislativě obcí, znalosti principů ochrany dat a informačních technologií a znalosti procesů ve státní správě a samosprávě.

7. Pravost dokladů, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Uchazeč nebo zájemce může doložit splnění základní způsobilosti dle § 74 a § 195 zákona a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 2 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dále může uchazeč prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným podle § 233 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

8. Uchazeč nebo zájemce dále předloží

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 2 zákona prokáže uchazeč doložením požadovaného seznamu statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele, případně předloží čestné prohlášení, že žádná z osob, na které se předmětný kvalifikační předpoklad vztahuje, v posledních 3 letech u zadavatele nepracovala,

- b) v případě, že je uchazeč nebo zájemce akciovou společností doloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), v platném znění v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- d) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče jejíž součástí bude zvláštní příloha se seznamem osob zajišťujících funkci pověřence a jeho zástup
- e) pojistnou smlouvu,
- f) doklad o tom, že osoba, která bude vykonávat funkci pověřence, má středoškolské či vysokoškolské vzdělání v oblasti právních služeb / právních věd (popřípadě vzdělání ekonomického zaměření s minimálně jedním studijním oborem v oblasti práva) a alespoň 3 roky praxe v oblasti ochrany osobních údajů,
- g) seznam pracovníků uchazeče, kteří se budou na výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů podílet (osoba pověřence + zástup), včetně právního vztahu k uchazeči, ze kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků technické kvalifikace; toto uchazeč doloží vlastnoručně podepsaným profesním životopisem, který bude obsahovat přehled praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky; změna v některé z těchto osob je v průběhu plnění veřejné zakázky možná pouze z objektivních důvodů a se souhlasem zadavatele, za předpokladu, že bude prokázána kvalifikace minimálně ve shodné úrovni

9. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídky, včetně nabídkové ceny

Nabídková cena za jeden měsíc poskytování služby pověřence bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky jako nedílná součást návrhu smlouvy. Součástí nabídky bude rovněž rozpis celkové měsíční ceny na částky za výkon funkce pověřence pro jednotlivé subjekty uvedené v článku 2.1. této výzvy. Tyto dílčí ceny budou podkladem pro sjednání samostatných smluv s těmito subjekty.

Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu.

11. Místo a termín pro doručení nabídek

Nabídka včetně všech požadovaných příloh se podává **pouze v elektronické podobě nahráním do systému E-ZAK dostupným na adrese <https://zakazky.ckrumlov.cz>.**

Lhůta pro podání nabídek končí dne:

3. 5. 2018 v 10:00

12. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1),
2. Obsah nabídky,
3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2),
4. Čestné prohlášení o znalosti Nařízení č. 2016/679, znalosti národních i evropských předpisů týkajících se ochrany osobních údajů, orientaci v legislativě obcí, znalosti principů ochrany dat a informačních technologií a znalosti procesů ve státní správě a samosprávě
5. Doklady o splnění kvalifikace,
6. Položkový rozpočet (příloha č. 3),
7. Vlastní nabídka včetně rozpočtu a časového harmonogramu,

8. Podepsaný návrh smlouvy (návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky),
9. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky

13. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je.

Celková nabídková cena předmětu plnění (poskytování služby pověření) bez DPH za jeden kalendářní měsíc s váhou 100 %.

14. Posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání obálek je **neveřejné**. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Obálky s nabídkami budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Obálky s nabídkami doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou otevřeny a budou založeny jako součást dokumentace veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o skutečnosti, že jeho nabídka byla podána po skončení lhůty.

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně písemně vyrozumí uchazeče.

Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným uchazečům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dodávce, nejvíce však dalších 30 dnů.

Předané nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

15. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

V Českém Krumlově dne 17.4.2018

Mgr. Dalibor Carda
starosta města