



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozd. předpisů (dále jen "zákon") a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi (dále jen "Pravidla")

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky mimo režim zákona (dále též "veřejná zakázka") na výkon činnosti „**Technický dozor investora**“ a „**Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**“ na stavbě „**Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí v ul. tř. Míru**“.

Evidenční číslo veřejné zakázky: VZCK 0007/2017.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Český Krumlov**

Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

zastoupen: Ing. Petrem Peškem, vedoucím OI Městského úřadu Český Krumlov, na základě Pověření ze dne 7. 9. 2011,

kontaktní osoby: Ing. Hynek Pazderka, investiční technik odboru investic Městského úřadu Český Krumlov, tel. 380 766 717, email: hynek.pazderka@mu.ckrumlov.cz, Karel Jirovec, investiční technik odboru investic Městského úřadu Český Krumlov, tel. 380 766 710, email: karel.jirovec@mu.ckrumlov.cz.

2. Informace o předmětu veřejné zakázky

2.1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výkon činnosti „Technický dozor stavebníka“ a „Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“. Výkon činnosti „Technický dozor stavebníka“ a „Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ bude prováděn na výše uvedené stavbě po celou dobu trvání stavby a následně po dobu zabezpečení a vyřízení případných reklamací.

Veřejná zakázka se sestává ze dvou částí:

- a) výkon činnosti technického dozoru investora stavby „Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí v ul. tř. Míru“,
 - b) výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci stavebních prací „Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí v ul. tř. Míru“,
- přičemž zadavatel bude hodnotit veřejnou zakázku jako celek.

Vymezení činnosti technického dozoru stavebníka je obecně formulováno v § 153 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění (dále jen "stavební zákon"). Povinnost jeho zajištění je vzhledem ke skutečnosti, že stavba je financována z veřejného rozpočtu, dána § 152 odst. 4 stavebního zákona. Výkon funkce technického dozoru stavebníka bude probíhat zejména podle metodického pokynu Ministerstva dopravy č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006, v platném znění (dále jen "Metodický pokyn"). Při výkonu funkce technického dozoru stavebníka bude postupováno podle dalších právních předpisů upravujících činnost technického dozoru stavebníka (např. podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb).

Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen "koordinátor bezpečnosti práce") bude probíhat zejména podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění, podle stavebního zákona a dalších právních předpisů upravujících činnost koordinátora bezpečnosti práce.

Popis požadovaných povinností a kompetencí technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce bude součástí mandátní smlouvy. Zadavatel požaduje výkon těchto funkcí jako tzv. „občasný“ (viz. čl. 2.6.2 Metodického pokynu), ale s přítomností na stavbě vždy, bude-li to situace stavby vyžadovat, a to i několik dní za sebou. Dále zadavatel požaduje přítomnost u všech kontrolních zkoušek, jestliže je tak stanoveno příslušnými Českými technickými normami, technickými podmínkami, technickými kvalitativními podmínkami pro provádění staveb (TKP), zvláštními technickými a kvalitativními podmínkami pro provádění staveb (ZTKP) a dalšími předpisy.

Součástí činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce bude mj. i vedení předepsané písemné agendy stavby, pořizování fotodokumentace o průběhu stavby, vedení reklamačního řízení apod. Technický dozor stavebníka a koordinátor bezpečnosti práce bude organizovat a svolávat kontrolní dny, pořizovat z nich zápisy a pořizovat záznamy do stavebního, případně montážního deníku. Činnost koordinátora bezpečnosti práce bude ukončena předáním závěrečné zprávy vč. fotodokumentace. Činnost technického dozoru stavebníka zahrnuje i shromáždění dokladů potřebných pro zahájení kolaudačního řízení a podání žádosti o zahájení kolaudačního řízení jménem zadavatele. Po skončení stavby předá technický dozor stavebníka zadavateli závěrečnou zprávu technického dozoru stavebníka vč. fotodokumentace a veškeré doklady, které v průběhu stavby vzniknou. V následujícím období bude technický dozor stavebníka k činnosti vyzýván zadavatelem při zjištění vad a závad, které budou předmětem reklamačního řízení. Technický dozor stavebníka se bude podílet na zabezpečení všech potřebných úkonů k zjištění předmětu reklamačního řízení a vyřízení případných reklamací. Činnost technického dozoru stavebníka končí dnem uplynutí záruční doby poskytnuté pro stavbu.

Vybraný uchazeč se bude v případě potřeby zúčastňovat i dalších jednání, která se k této stavbě uskuteční. Písemná agenda jím bude vedena s největší pečlivostí a po skončení stavby (reklamace) bude předána zadavateli. Smlouva se zadavatelem o výkonu funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce nebude opravňovat k rozhodování o finančních záležitostech stavby. Předpokládaný rozsah činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce je uveden v příloze č. 1 a příloze č. 2 návrhu Příkazní smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

Stručný popis investiční akce:

Investiční akce je rozdělena na dvě části.

První část pod názvem „**Rekonstrukce třídy Míru v ČK se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší**“ je zaměřena na rekonstrukci chodníků (s ohledem na jejich špatný stavu, jak z hlediska stavebně technického stavu, tak z hlediska bezpečnosti uživatelů), autobusové zastávky, přechodů a veřejného osvětlení na ulici tř. Míru. První část je řešena dvěma projektovými dokumentacemi.

Rekonstrukce chodníku a autobusové zastávky je řešena projektovou dokumentací stavby „Chodník a autobusová zastávka třída Míru – nádraží, Český Krumlov“, zpracovanou panem Janem Šárou, DiS., ČKAIT č. 0102088, číslo zakázky: 05-2015, datum zpracování: únor 2015, rozsah a obsah: projektová dokumentace pro stavební povolení/provedení stavby (DSP/PDPS), členění na jeden stavební objekt SO 01 Chodník a autobusová zastávka. Rekonstrukce chodníku na tř. Míru je řešena projektovou dokumentací stavby „Rekonstrukce třídy Míru v ČK se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“, zpracovanou panem Janem Šárou, DiS., ČKAIT č. 0102088, číslo zakázky: 01-2016, datum zpracování: leden 2015, rozsah a obsah: projektová dokumentace pro stavební povolení/provedení stavby (DSP/PDPS) v členění na stavební objekty: ON Ostatní náklady, SO 01 Chodník „Za Nádražím – Na Svahu“, SO 02 Chodník „Na Svahu - Vyšehradská“, SO 03 Chodník Vyšehradská a SO 04 Veřejné osvětlení. **Stavební objekt SO 03 – Chodník Vyšehradská není předmětem veřejné zakázky.**

Podle projektové dokumentace stavby „Chodník a autobusová zastávka třída Míru – nádraží, Český Krumlov“ dojde ke stavebním úpravám chodníku v předmětné ulici od úrovně přechodu pro chodce u křižovatky s ulicí Za Nádražím až za stávající autobusovou zastávkou na rohu budovy nádražní restaurace (naproti objektu vlakového nádraží). V rámci stavby vzniknou 4 nová podélná parkovací stání pro osobní automobily a zelený pruh pro výsadbu městské zeleně. Stávající autobusová zastávka bude doplněna nástupištěm pro dva autobusy opatřeným bezbariérovým „kasselským“ obrubníkem zajišťujícím snadný

výstup a nástup například osobám se sníženou pohyblivostí a cestujícím s kočárky, čímž se urychlí odbavování ostatních cestujících. Stávající zastávkový přístřešek a informační tabule budou dle potřeby přemístěny směrově i výškově. Samostatný sjezd k nemovitosti bude zachován. Stávající sloupy VO budou včetně svítidel a kabelové přípojky vyměněny.

Projektovou dokumentací stavby „Rekonstrukce třídy Míru v Českém Krumlově se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“, jsou řešeny stavební úpravy chodníku a dalších objektů na ul. tř. Míru. Předmětem veřejné zakázky jsou však pouze tři stavební objekty, a to SO 01 - Chodník Nádražní – Na Svahu, SO 02 - Chodník ul. Nádražní – ul. Na Svahu a SO 04 – Veřejné osvětlení. **Stavební objekt SO 03 – Chodník Vyšehradská není předmětem veřejné zakázky.**

Stavební objekt SO 01 „Chodník Nádražní – Na Svahu“ řeší stavební úpravy, které přímo navazují na plánovanou stavbu „Chodník a autobusová zastávka třída Míru – nádraží, Český Krumlov“, a to v místě přechodu pro chodce v ulici „Za Nádražím“. Na konci stavební úpravy navazují na upravovaný přechod pro chodce v ulici „Na Svahu“ (součástí SO 02). Stavební úpravy komunikace pro pěší – chodníku včetně souvisejících úprav jsou navrženy v délce 312,16 m. Součástí stavebních prací je rekonstrukce chodníků včetně odvodnění dle dispozice na vozovku a dále do navržených nebo stávajících uličních vpustí, popřípadě do zelených ploch. Součástí stavebních úprav jsou též úpravy stávajících samostatných sjezdů k nemovitostem, odstavné plochy pro osobní automobily a zásobování, zpevněné plochy pro kontejnerová stání včetně zástěny z gabionů, úpravy dvou stávajících přechodů pro chodce (jejich osvětlení je řešeno samostatně v rámci projektové dokumentace – příloha č. 11) a vyvolané stavební úpravy v ul. Za Nádražím a ul. Česká.

Stavební objekt SO 02 „Chodník ul. Na Svahu – ul. Vyšehradská“ navazuje na SO 01 v místě upravovaného přechodu pro chodce v ul. Na Svahu a končí upravovaným místem pro přecházení v křižovatce ul. tř. Míru a ul. Vyšehradská. Stavební úpravy chodníku jsou navrženy včetně odvodnění v délce 170,69 m. Součástí stavebních úprav jsou související úpravy stávajících samostatných sjezdů k nemovitostem, úpravy nástupiště zastávky linkové autobusové dopravy (doplnění bezbariérovým „kasselským“ obrubníkem pro snadný výstup a nástup osob se sníženou pohyblivostí a cestujících s kočárky), vybudování zpevněných ploch pro kontejnerová stání, úpravy tří stávajících přechodů pro chodce a jednoho místa pro přecházení (jejich osvětlení je řešeno samostatně v rámci projektové dokumentace – příloha č. 11) a vyvolané stavební úpravy v ulici Na Svahu. Úpravy stávajícího VO (stávající sloupy VO budou včetně svítidel a kabelové přípojky vyměněny) jsou řešeny v rámci SO 04.

Stavební objekt SO 04 Veřejné osvětlení je řešen jako samostatný stavební objekt v rámci projektové dokumentace stavby „Rekonstrukce třídy Míru v Českém Krumlově se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“ v příloze č. 11. Při realizaci stavby dojde k vybudování nového osvětlení pro čtyři stávající přechody pro chodce a jedno místo pro přecházení. Současně dojde k výměně pěti sloupů veřejného osvětlení v chodníku mezi ul. Na Svahu a ul. Vyšehradská.

Projekt „Rekonstrukce třídy Míru v Českém Krumlově se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“, **reg. č. CZ.06.1.37/0.0/0.0/15_16/0000950**, bude realizován za využití přidělené finanční podpory z Integrovaného regionálního operačního programu, výzvy č. 18 Podpora bezpečnosti dopravy a cyklodopravy. Výzva č. 18 je součástí prioritní osy 06.1 Konkurenceschopné, dostupné a bezpečné regiony, investiční priority 06.1.37 Rozvoj a zlepšování dopravních systémů šetrných k životnímu prostředí, včetně systémů s nízkou hlučností, a nízkouhlíkových dopravních systémů, včetně vnitrozemské a námořní lodní dopravy, přístavů, multimodálních spojů a letištní infrastruktury s cílem podporovat udržitelnou regionální a místní mobilitu a specifického cíle 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy.

Projektová dokumentace stavby „Chodník a autobusová zastávka třída Míru – nádraží, Český Krumlov“ a projektová dokumentace stavby „Rekonstrukce třídy Míru v Českém Krumlově se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“ je k dispozici u kontaktní osoby, p. Karla Jirovce.

Druhá část investiční akce pod názvem „**Stavební úpravy vodovodu a kanalizace, ul. tř. Míru, Český Krumlov**“ je zaměřena na rekonstrukci vybraných inženýrských sítí v ul. tř. Míru z důvodu jejich špatného technického stavu. Druhá část veřejné zakázky je řešena dvěma projektovými dokumentacemi.

Stavba „Č. Krumlov, tř. Míru (Na Růžku), stavební úpravy vodovodu a kanalizace“ je řešena projektovou dokumentací zpracovanou panem Jiřím Sváčkem, ČKAIT č. 0100664, číslo zakázky: 2-608-10-PS, datum zpracování: srpen 2016, rozsah a obsah: projektová dokumentace pro výběr zhotovitele/provedení stavby (DVZ/PDPS), členění na dva stavební objekty: SO 01 Vodovod a SO 02 – Kanalizace. Podle projektové

dokumentace stavby „Č. Krumlov, tř. Míru (Na Růžku), stavební úpravy vodovodu a kanalizace“ dojde k výměně stávajícího vodovodu (klasickou výkopovou metodou) a k sanaci stávající kanalizace (bezvýkopovou metodou) včetně sanace stávajících revizních šachet a zřízení dvou nových šachet. Součástí stavby je přepojení stávajících kanalizačních přípojek a vodovodních přípojek.

Stavba „Č. Krumlov, tř. Míru (nádraží), stavební úpravy vodovodu“ je řešena projektovou dokumentací zpracovanou panem Jiřím Sváčkem, ČKAIT č. 0100664, číslo zakázky: 2-506-04-PS, datum zpracování: červen 2015, rozsah a obsah: projektová dokumentace pro stavební povolení/provedení stavby (DSP/PDPS), členění na jeden stavební objekt: SO 01 Vodovod. Podle projektové dokumentace stavby „Č. Krumlov, tř. Míru (nádraží), stavební úpravy vodovodu“ dojde k výměně stávajícího vodovodního řadu, uloženého v chodníku. Současně dojde k odpojení stávajícího trubního propojení, které bude částečně vyřazeno z provozu.

Realizace druhé části investiční akce bude financována z rozpočtu města Český Krumlov.

Projektová dokumentace stavby „Č. Krumlov, tř. Míru (Na Růžku), stavební úpravy vodovodu a kanalizace“ a projektová dokumentace stavby „Č. Krumlov, tř. Míru (nádraží), stavební úpravy vodovodu“ je k dispozici u kontaktní osoby, Ing. Hynka Pazderky.

Rozpočet stavebních prací stavby „Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí v ul. Tř. Míru“ je 12.502 tis. Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota první části „Rekonstrukce třídy Míru v ČK se zaměřením na zvýšení bezpečnosti pro pěší“ je 8.785 tis. Kč bez DPH, předpokládaná hodnota druhé části „Stavební úpravy vodovodu a kanalizace, ul. tř. Míru, Český Krumlov“ je 3.717 tis. Kč bez DPH. V současné době je zahájeno zadávací řízení na výběr zhotovitele investiční akce.

2.2. Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Český Krumlov, ul. tř. Míru.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Květen až listopad 2017.

5. Zadávací lhůta (doba po kterou jsou uchazeči vázáni nabídkou)

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu devadesáti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 73 zákona.

6.1. Základní způsobilost (dle § 74 zákona)

Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky), **podepsaného vždy osobou oprávněnou** jednat jménem či **za uchazeče**.

Všichni statutární zástupci uchazeče nebo všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče, prokazují splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky) **podepsaného každým statutárním zástupcem** uchazeče nebo **každým členem orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče, samostatně**.

Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, může být na vyzvání zadavatele před podpisem smlouvy požádán o předložení dokumentů vztahujících se k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona. V takovém případě je povinen předložit originály nebo ověřené kopie těchto dokumentů, ne starších 90 kalendářních dnů před datem podání nabídky.

6.2. Profesionální způsobilost (§ 77 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,

- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii.

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč měl pro výkon činnosti doklad o kvalifikaci koordinátora bezpečnosti práce (doloženo v prosté kopii).

6.3. Kritéria technické kvalifikace (§ 79 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění kritérií technické kvalifikace předložením **seznamu minimálně 3 dodávek a prací stejného nebo obdobného typu** jako je předmět plnění veřejné zakázky, **realizovaných** uchazečem v **posledních sedmi letech**. K tomu doloží uchazeč čestné prohlášení o provedených dodávkách zboží nebo poskytnutí služeb s tím, že součástí tohoto čestného prohlášení bude seznam jím realizovaných zakázek obsahující zejména tyto údaje: označení objednatele (název/jméno, příjmení, sídlo/bydliště/místo podnikání, IČ), místo provádění stavebních prací, jejich rozsah, doba plnění, celková cena prací a kontaktní údaje na objednatele (tel., fax, email apod.). Uchazeč může doplnit jednotlivé dodávky do tabulky, která tvoří přílohu č. 4 Výzvy k podání nabídky.

7. Pravost dokladů, doklady poddodavatele, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Pro potřeby předkládané nabídky je uchazeč či zájemce povinen předložit všechny požadované dokumenty na prokázání kvalifikace v prosté kopii, není-li uvedeno jinak. Všechny doklady, které zadavatel žádá předložit podepsané ze strany uchazeče či zájemce, musí být vždy podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud podepisuje osoba zplnomocněná jednat za uchazeče či zájemce, musí být k nabídce přiložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude patrný rozsah zplnomocnění. Plná moc musí být vždy podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 73 odst. 1 až 3 v plném rozsahu (profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, ekonomickou kvalifikaci ke splnění veřejné zakázky), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona (podepsané **čestné prohlášení**, které tvoří přílohu č. 2 Výzvy k podání nabídky) a profesní způsobilosti podle § 77 zákona (**výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů) poddodavatelem,
- b) **čestné prohlášení poddodavatele** nebo **smlouvu uzavřenou s poddodavatelem**, z nichž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 53 odst. 4 zákona (profesní způsobilost a technická kvalifikace, ekonomickou a finanční způsobilost ke splnění veřejné zakázky).

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence).

Uchazeč nebo zájemce může doložit splnění základní způsobilosti dle § 74 a § 195 zákona a profesní způsobilosti v rozsahu dle § 77 odst. 2 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona. Dále může uchazeč prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným podle § 233 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

8. Uchazeč nebo zájemce dále předloží

- a) prohlášení o těchto skutečnostech
 - žádná z osob, které jsou statutárním orgánem uchazeče nebo členem statutárních orgánů uchazeče, v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyla v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; v případě, že tyto osoby v uvedené době byly statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu uchazeče, předloží uchazeč seznam těchto osob, který bude součástí tohoto prohlášení,
 - zda má uchazeč formu akciové společnosti; v takovém případě doloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený v termínu pro podání nabídek,

- na zpracování nabídky se nepodílel žádný zaměstnanec zadavatele nebo člen realizačního týmu zadavatele,
 - uchazeče neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, přičemž k tomu může použít text, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy k podání nabídky.
- b) seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatel – podzhotovitel) (uchazeč může použít tabulku, který tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky). Pokud uchazeč předloží seznam v jiném formátu, musí tento seznam obsahovat nejméně ty údaje, které jsou uvedeny v tabulce, jež tvoří přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídky.
- c) návrh příkazní smlouvy (příloha č. 7 Výzvy k podání nabídky) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Do návrhu smlouvy musí být doplněny pouze identifikační údaje za uchazeče, nabídková cena v Kč bez DPH v členění dle Výzvy k podání nabídky a celková nabídková cena v Kč bez DPH.** Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud podepisuje osoba zplnomocněná jednat za uchazeče či zájemce, musí být k nabídce přiložena plná moc pro tuto osobu, ze které bude patrný rozsah zplnomocnění. Plná moc musí být vždy podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Text návrhu příkazní smlouvy, přiložený k Výzvě o podání nabídky, je jednotný a závazný pro všechny uchazeče.

Text návrhu příkazní smlouvy, přiložený k Výzvě k podání nabídky, je jednotný a závazný pro všechny uchazeče.

Uchazeč bere na vědomí, že před podpisem smlouvy může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů (výpis z OR, živnostenský list aj.), ne starších devadesáti kalendářních dnů před datem podání nabídky.

9. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídky včetně nabídkové ceny

Nabídka uchazeče musí být podána písemně a podepsána osobami oprávněnými zastupováním uchazeče podle výpisu z veřejného rejstříku. V případě zmocnění k podpisu dokladů jiným zástupcem uchazeče musí být písemné zmocnění k tomuto úkonu podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; k nabídce musí být přiložen originál příslušné plné moci, ze které bude patrný rozsah zmocnění. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu uchazeče s připojením razítka uchazeče a bude datována.

Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s obsahem (včetně příloh). Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou očíslovány. Posledním listem nabídky musí být prohlášení zájemce, v němž se uvede celkový počet listů nabídky. Nabídka včetně všech dokladů bude zpracována v českém jazyce.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Celková nabídková cena bude v tomto členění uvedena na Krycím listu nabídky jako nedílná součást nabídky. Celková nabídková cena bez DPH bude doplněna do návrhu příkazní smlouvy (čl. II. odst. 3). V případě rozdílu mezi celkovou nabídkovou cenou bez DPH uvedenou na Krycím listu nabídky a celkovou nabídkovou cenou bez DPH uvedenou v příslušném článku návrhu příkazní smlouvy, bude zadavatel hodnotit nabídku podle celkové nabídkové ceny bez DPH uvedené v návrhu příkazní smlouvy.

Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozd. předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

Cena navržená uchazečem zahrnuje veškeré práce, dodávky a související služby nezbytné pro kvalitní plnění předmětu veřejné zakázky vymezené v čl. 2 odst. 2.1. Výzvy k podání nabídky, tzn. zahrnuje veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním poskytováním služeb (zejména dopravné, poštovní, zhotovení fotodokumentace stavby apod.) a zohledňuje veškerá rizika a vlivy (včetně inflačních) v průběhu poskytování služeb.

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v tomto členění:

Nabídková cena bez DPH pro výkon činnosti TDI - část 1 Kč
Nabídková cena bez DPH pro výkon činnosti KBOZP – část 1 Kč
Nabídková cena bez DPH pro výkon činnosti TDI - část 2 Kč
Nabídková cena bez DPH pro výkon činnosti KBOZP – část 2 Kč
Celková nabídková cena bez DPH Kč

Celková nabídková cena bude uvedena bez DPH v korunách českých v souladu s rozpisem ceny na jednotlivé části dle podmínek stanovených zadavatelem.

11. Místo a termín pro doručení nabídek

Termín pro doručení nabídek: **25. 4. 2017 do 09:00 hod.**

Nabídky se podávají v listinné podobě doporučené poštou nebo osobně na podatelnu zadavatele na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov. V případě doručení nabídky poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Zadavatel zajistí na každé převzaté nabídce uvedení přesného času a data převzetí. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Pracovní doba podatelny:

Pondělí, středa	7:30 - 11:00	12:00 - 16:30
Úterý, čtvrtek	7:30 - 11:00	12:00 - 15:30
Pátek	7:30 - 11:00	12:00 - 13:00

12. Doklady

Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a předkládají se v prosté kopii.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označena tímto textem:

Veřejná zakázka malého rozsahu Výkon činnosti technického dozoru investora a koordinátora BOZP na stavbě „Rekonstrukce místních komunikací a vybraných inženýrských sítí v ul. tř. Míru“ Neotvírat do úředního otevření
--

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem uchazeče. Dále musí být na obálce uveden název a adresa uchazeče.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zjistí-li uchazeč nejasnosti v zadávacích podmínkách vč. nejasností v soupisu prací a dodávek nebo restaurátorských návrzích, je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, popř. související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, vč. přesného znění požadavku, zašle zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nebo uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění požadavku stejným způsobem, jakým uveřejnil Výzvu k podání nabídky.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Provede-li zadavatel prostřednictvím dodatečných informací úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to dle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných uchazečů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

14. Doklady

Všechny požadované dokumenty předkládá uchazeč v prosté kopii, není-li uvedeno jinak.

Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší devadesáti kalendářních dnů a předkládají se rovněž v prosté kopii

15. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:

1. Obsah nabídky.
2. Krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky).
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií za uchazeče (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídky).
4. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií za statutární orgány uchazeče (příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky).
5. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních kritérií.
6. Seznam požadovaného počtu dodávek a prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v období určeném v bodě 6.3. Výzvy k podání nabídky (příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky).
7. Další doklady a prohlášení uchazeče (např. podle bod 8 písm. a) Výzvy k podání nabídky) (příloha č. 5 Výzvy k podání nabídky).
8. Seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatel – podzhotovitel).
9. Návrh příkazní smlouvy – doplněný a podepsaný podle požadavků zadavatele, uvedených v čl. 8 písm. b) Výzvy k podání nabídky (text příložený k výzvě k podání nabídky je jednotný a závazný pro všechny uchazeče, návrh smlouvy musí být doplněn a podepsán uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky) (příloha č. 7 Výzvy k podání nabídky).
10. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky.

16. Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH** s váhou 100 %. Zadavatel nestanoví žádná další hodnotící kritéria. Nabídková cena je součtem cen za jednotlivá poskytovaná plnění (viz čl. 10 Výzvy).

17. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek

Pro otevírání obálek a pro posouzení a hodnocení nabídek jmenuje zadavatel komisi. Zadavatel tímto stanovuje, že komise pro otevírání obálek plní rovněž funkci komise pro posouzení a hodnocení nabídek.

Otevírání obálek je **neveřejné**. Obálky s nabídkami budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Komise posoudí obdržené nabídky, zejména posoudí splnění kvalifikace a dalších požadavků zadavatele. V případě potřeby může komise požádat uchazeče o podání vysvětlení a doplnění nabídky. Pokud nabídka uchazeče nespĺňuje požadavky zadavatele, komise rozhodne o jejím vyřazení a navrhne zadavateli vyloučení uchazeče.

Komise provede hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií. O posouzení kvalifikace, posouzení nabídek a hodnocení zpracuje komise Protokol o otevírání obálek a posouzení a hodnocení nabídek. Protokol předloží komise zadavateli k rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

Po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky odešle zadavatel všem uchazečům do patnácti pracovních dnů po svém rozhodnutí oznámení o výběru. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu devadesáti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dílo, nejdéle však dalších 30 dnů.

Obdržené nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže. Vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- upravit, doplnit nebo změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací, a to buď z vlastního podnětu nebo na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky.
- 2) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za uchazeče.
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti za statutární orgány uchazeče.
- 4) Doklady prokazující splnění kritérií technické kvalifikace – Přehled požadovaného počtu dodávek a prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v období určeném v bodě 6.3. Výzvy k podání nabídky.
- 5) Prohlášení uchazeče o některých skutečnostech.
- 6) Seznam osob dle § 105 zákona, s jejichž pomocí hodlá dodavatel (zhotovitel) veřejnou zakázku plnit (poddodavatelé – podzhotovitelé).
- 7) Návrh příkazní smlouvy.

V Českém Krumlově, dne 6. dubna 2017

Ing. Petr Pešek, vedoucí odboru investic