



## MĚSTO ČESKÝ KRUMLOV

náměstí Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

mimo režim zákona v souladu s ust. § 12 odst. 3 a ust. § 18 odst. 5 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Český Krumlov a jím zřízenými příspěvkovými organizacemi

Zadavatel, město Český Krumlov, Vás tímto vyzývá k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na:

Název akce: „[Dodávka elektronické kartotéky typu rotomat, Městský úřad Český Krumlov – odbor vnitřních věcí](#)“

Evidenční číslo zakázky: **VZCK 013/2016**

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Český Krumlov**

Sídlo: nám. Svornosti 1, 381 01 Český Krumlov

IČ: 00245836

Zastoupen: Mgr. Daliborem Cardou, starostou města

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky: Vladimíra Hovádová, CSc.

Telefon: 380 766 706 / 724 748 408

E - mail: [vladimira.hovadova@mu.ckrumlov.cz](mailto:vladimira.hovadova@mu.ckrumlov.cz)

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Mgr. František Lippl – vedoucí OVV

Telefon: 380 706 200 / 725 543 711

E – mail: [frantisek.lippl@mu.ckrumlov.cz](mailto:frantisek.lippl@mu.ckrumlov.cz)

#### 2. Informace o předmětu veřejné zakázky

##### 2.1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

Dodávka elektronické kartotéky typu rotomat pro potřeby agendy cestovních dokladů na odboru vnitřních věcí MěÚ Český Krumlov. Součástí dodávky je montáž kartotéky, zprovoznění kartotéky a zaškolení její obsluhy.

##### 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **480 000,- Kč bez DPH**

### 2.3. Druh veřejné zakázky:

dodávky

### 3. Místo plnění veřejné zakázky

Budova MěÚ v Českém Krumlově, Kaplická 439 – přízemí, místnost č. V 007

### 4. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení prací: ihned po podpisu kupní smlouvy

Ukončení prací: nejpozději do 2 měsíců od uzavření smlouvy

Termín zahájení plnění zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo po vzájemné dohodě termín upřesnit a předpokládanou lhůtu plnění veřejné zakázky upravit.

### 5. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

### 6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Přestože zadávaná veřejná zakázka malého rozsahu nepodléhá režimu zákona, zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 50 zákona.

#### 6.1 Základní kvalifikační předpoklady (dle § 53 zákona)

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha), které podepisuje vždy osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. Ve vztahu k písm. a) a b) toto prohlášení podepisují všichni statutární zástupci uchazeče nebo všichni členové orgánu, který tvoří statutární orgán uchazeče. Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, doloží platné dokumenty vztahující se k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle §53 zákona na vyzvání zadavatele před podpisem smlouvy.

#### 6.2 Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, přičemž listina bude doložena v prosté kopii,
- c) **doklad vydaný profesní samosprávnou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci, je-li takové členství nezbytné pro plnění veřejné zakázky na služby podle zvláštních právních předpisů (doloženo v prosté kopii),**
- d) **doklad osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů (doloženo v prosté kopii).**

#### 6.3 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)

Uchazeč nebo zájemce prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:

- a) **seznam minimálně 3 dodávek stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky, realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou tohoto seznamu musí být**

- uchazeč doloží osvědčení dřívějších objednatelů, která musí zahrnovat cenu, dobu a místo dodávky a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto i práce provedeny řádně a odborně. Součástí osvědčení musí být rovněž kontakt na dřívějšího objednatele (telef., fax, mail apod.).
- b) *ve smyslu § 56 odst. 1 písm. e) zákona popisy nebo fotografie zboží určeného k dodání (doloženo v prosté kopii) – uchazeč toto doloží technickým listem u každého požadovaného zboží a výrobku a/nebo,*
- c) *ve smyslu § 56 odst. 1 písm. f) zákona doklad prokazující shodu požadovaného výrobku vydaným příslušným orgánem (doloženo v prosté kopii).*

#### **7. Pravost dokladů, doklady subdodavatele, seznam kvalifikovaných dodavatelů, certifikát**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona,

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

Uchazeč nebo zájemce může doložit splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1, 2 zákona a profesních předpokladů v rozsahu dle § 54 písm. a) až d) zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle §§ 125 a násl. zákona. Dále může prokázat splnění kvalifikačních předpokladů certifikátem vydaným podle §§ 133 a násl. zákona v rozsahu v něm uvedeném.

#### **8. Uchazeč nebo zájemce dále předloží\***

- a) *seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele případně předloží čestné prohlášení, že žádná z osob, na které se předmětný kvalifikační předpoklad vztahuje, v posledních 3 letech u zadavatele nepracovala*
- a učiní prohlášení, že na zpracování nabídky se nepodílel zaměstnanec zadavatele nebo člen realizačního týmu zadavatele*
- b) *v případě, že je uchazeč nebo zájemce akciovou společností; v tom případě doloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %,*
- c) *prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, \**
- d) *návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče*

\* Seznamy dle písmen a), b) pokud jsou relevantní, prohlášení dle písm. c) je povinné – dle §68, odst. 3, písm. a), b), c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

### 9. Technická specifikace předmětu plnění

Požadovaná technická specifikace elektronické kartotéky typu rotomat vychází z prostorového uspořádání kanceláře agendy občanské průkazy a cestovní doklady a stavebně – technických parametrů budovy. Nová kartotéka bude umístěna v nepodsklepené kanceláři.

Technické parametry rotomatu:

- a) výška zařízení max. 2900 mm
- b) šířka zařízení max. 2650 mm
- c) hloubka zařízení max. 1300 mm + šířka pracovní plochy
- d) uložení dokumentace formátu A5 na šířku
- e) komunikace řídicí jednotky v českém jazyce
- f) kapacita kartotéky min. 90bm formátu A5 na šířku
- g) bezpečnost: ochrana proti požáru a odcizení spisů, uzamykatelnost kartotéky

Jsou-li v technické specifikaci zadávací dokumentace uvedeny konkrétní typy či obchodní názvy požadovaného plnění, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje uchazeči navrhnout i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

### 10. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění je možná po telefonické nebo mailové dohodě s vedoucím odboru vnitřních věcí Mgr. Františkem Lipplm.

Tel. 380 766 200 / 725 543 744

<mailto:frantisek.lippl@mu.ckrumlov.cz>

### 11. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude veřejně přístupná dálkovým přístupem na adrese: <https://zakazky.ckrumlov.cz/> (certifikovaný profil zadavatele)

### 12. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 13. Požadavky na způsob zpracování nabídky, včetně nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na Krycím listu nabídky jako nedílná součást návrhu smlouvy.

Uchazečem navržená cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou a zahrnující veškeré náklady nutné pro plnění zakázky. Nabídkovou cenu není možné překročit nebo měnit a uchazeč je vázán nabídkovou cenou po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možno překročit pouze z důvodu změny zákona o DPH s dopadem na nabídkovou cenu.

### 14. Termín pro doručení nabídek

Termín pro doručení nabídek: **do 16.6. 2016 do 9,00 hod.**

poštou na adresu: Městský úřad Český Krumlov, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov

osobně na adresu: Městský úřad, podatelna, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov

Pracovní doba podatelny:

Pondělí, středa	7:30 - 11:00	12:00 - 16:30
Úterý, čtvrtek	7:30 - 11:00	12:00 - 15:30
Pátek	7:30 - 11:00	12:00 - 13:00

## 15. Doklady

Nabídka uchazeče musí být podána písemně a podepsána osobami oprávněnými zastupováním organizace podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě zmocnění k podpisu dokladů jiným zástupcem uchazeče musí být písemné zmocnění k tomuto úkonu podepsané statutárním zástupcem přiloženo k nabídce. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka s připojením razítka společnosti a bude datována. Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s obsahem (včetně příloh). Jednotlivé listy nabídky včetně příloh budou očíslovány. Posledním listem nabídky musí být prohlášení zájemce, v němž se uvede celkový počet listů nabídky. Nabídka včetně všech dokladů bude zpracována v českém jazyce. Dodatečně vyžádané doklady prokazující splnění základních kvalifikačních a profesních předpokladů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému je prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů a předkládají se v prosté kopii.

Nabídka musí být doručena v uzavřené neporušené obálce a označena tímto textem:

<p><b>Veřejná zakázka malého rozsahu</b></p> <p><b>Název akce: Dodávka elektronické kartotéky typu rotomat, Městský úřad Český Krumlov – odbor vnitřních věcí“</b></p> <p><b>„NEOTVÍRAT DO ÚŘEDNÍHO OTEVŘENÍ“</b></p>
---

Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem, případně jménem a podpisem uchazeče. Dále musí být na obálce uveden název a adresa uchazeče.

## 16. Požadavek zadavatele na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1),
2. Obsah nabídky,
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií (příloha 2),
4. Doklady o splnění kvalifikačních kritérií,
5. *Seznam případných subdodavatelů ( příloha č. 3)*
6. Vlastní nabídka včetně rozpočtu a časového harmonogramu,
7. Návrh kupní smlouvy, návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky)
8. Prohlášení zájemce o celkovém počtu listů nabídky

## 17. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkových cen, přičemž před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona. Hodnotící komise bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vazbě na úplnost uchazečem předaných cenových podkladů a dalších požadovaných příloh. Přístup k početním chybám v nabídce upravuje § 76 odst. 1 zákona tak, že ke zjevným početním chybám, zjištěným při posuzování nabídek a které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dílo, nejvíce však dalších 30 dnů.

## 18. Posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání obálek je **neveřejné**. Pro splnění dané časové lhůty pro předání nabídek je zadavatelem stanoven **den předání nabídky na výše uvedené adrese, nikoli den podání na příslušném poštovním úřadě!**

Obálky s nabídkami budou otevírány v pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny.

Obálky s nabídkami doručené zadavateli **po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo na adresu zadavatele výše neuvedenou nebudou otevřeny** a budou založeny jako součást dokumentace veřejné zakázky. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o skutečnosti, že jeho nabídka byla podána po skončení lhůty.

Obsahově nekompletní nabídky, které neodpovídají soutěžním, resp. zadávacím podmínkám, budou vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení, o čemž zadavatel bezodkladně písemně vyrozumí uchazeče.

Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru všem dotčeným uchazečům do 15 pracovních dnů po svém rozhodnutí. Uchazeči jsou svou nabídkou vázáni po dobu 90 ti kalendářních dnů počínaje dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán do doby uzavření smlouvy o dodávce, nejvíce však dalších 30 dnů.

Předané nabídky zůstanou archivovány u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže, vyřazené nabídky se uchazečům nevrací.

## 19. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro poskytování dodatečných informací při dodržení základních zásad zadávacího řízení dle § 6 zákona,
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů,
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

### Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) *Seznam subdodavatelů (pokud je relevantní)*
- 3) Čestné prohlášení
- 4) Čestné prohlášení o referencích
- 5) Čestné prohlášení dle § 68
- 6) Návrh kupní smlouvy
- 7) Rozpočet

V Českém Krumlově dne 30.5.2016



  
Mgr. Dalibor Carda  
starosta